



Prievidza

Mesto Prievidza, Námestie slobody 14, 971 01 Prievidza
Tel.: 046 5179 110, e-mail: info@prievidza.sk, www.prievidza.sk

Mesto Prievidza, Mestský úrad v Prievidzi vyhlasuje výberové konanie na obsadenie pracovného miesta

Referent informatiky

Požadované kvalifikačné predpoklady a iné kritéria a požiadavky v súvislosti s obsadzovaným miestom:

- vysokoškolské vzdelanie 2. stupňa, zameranie na informačné technológie výhodou
- prax na pozícii správcu siete alebo IT technika podmienkou (minimálne 1 rok)
- skúsenosti s prácou v samospráve výhodou
- pokročilá administrácia OS Windows (klient a server).
- výborná znalosť fungovania Active Directory (používatelia, skupiny, GPO).
- znalosť sieťových technológií (TCP/IP, DHCP, DNS, VPN, Wi-Fi).
- orientácia v hardvéri, diagnostika porúch PC a periférnych zariadení.
- znalosti s produktami MS Office 365 (inštalácia, aktivácia, správa licencií)
- znalosť anglického jazyka na úrovni A1
- aktívny vodič, vodičské oprávnenie skupiny „B“
- zdravotná spôsobilosť
- bezúhonnosť
- logické a analytické myslenie, samostatnosť pri riešení problémov, spoľahlivosť a proaktívny prístup, zodpovednosť, logické a analytické myslenie, odolnosť voči stresu.

Zoznam požadovaných dokladov:

- žiadosť o účasť na výberovom konaní
- štruktúrovaný profesijný životopis
- kópie dokladov o najvyššom dosiahnutom vzdelaní
- písomný súhlas uchádzača na použitie osobných údajov v rozsahu meno a priezvisko na zverejnenie v zápisnici z výberového konania na webovom sídle mesta Prievidza v lehote 24 mesiacov od jej vyhotovenia v zmysle zákona č.18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov





Prievidza

Informácie pre uchádzača:

Predmetom pracovnej činnosti bude zabezpečovanie chodu a údržby informačného systému, zabezpečovanie systémovej údržby databáz, databázového prostredia a databázových aplikácií v rámci Mestského úradu v Prievidzi a organizácií zriadených mestom Prievidza v rozsahu:

- správa IT infraštruktúry: komplexná správa, údržba a monitoring firemnej siete (LAN/WAN) a Windows serverov, virtualizácia.
- manažment používateľov: administrácia používateľských účtov, prístupových práv a politík v prostredí Active Directory (AD).
- technická podpora: Inštalácia, konfigurácia a údržba koncových hardvérových zariadení (PC, notebooky, smartfóny).
- periférne zariadenia: správa a údržba tlačiarň, skenerov, multifunkčných zariadení a sieťových prvkov.
- riešenie incidentov: poskytovanie technickej podpory (Helpdesk) pre interných zamestnancov pri problémoch s HW a SW.
- zálohovanie a bezpečnosť: monitorovanie zálohovacích procesov a dodržiavanie bezpečnostných štandardov organizácie.

V zmysle zákona o odmeňovaní zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme bude zamestnanec zaradený v 8. platovej triede podľa dosiahnutého vzdelania so základnou zložkou mzdy: 1 237,00 – 1 485,00 €. Na ocenenie mimoriadnych osobných schopností a dosahovaných výsledkov je možné k základnej zložke mzdy priznať osobný príplatok.

Zamestnanecké benefity:

- pracovný čas 37,5 hod týždenne
- flexibilné rozvrhnutie pracovného času od 6.00 hod do 17.00 hod
- dovolenka 6 týždňov
- platené voľno vyplývajúce z kolektívnej zmluvy
- dôchodkové pripoistenie
- odmeny za pracovné zásluhy pri životných a pracovných jubileách, za darcovstvo krvi pri udelení plakety prof. MUDr. Jána Jánskeho
- poskytnutie finančného príspevku na stravovanie a rekreácie
- kultúrne, spoločenské a športové podujatia pre zamestnancov



Prievidza

Žiadosť spolu s požadovanými dokladmi a označením „**Výberové konanie referent informatiky – neotvárať**“ je potrebné doručiť v termíne do 2.10. 2026 do 12.00 h na adresu:

Mestský úrad v Prievidzi

Nám. slobody č. 14

971 01 Prievidza

Uchádzači, ktorí spĺňajú kvalifikačné predpoklady a iné kritéria a požiadavky budú pozvaní na výberové konanie.

Predpokladaný nástup do práce je ihneď, prípadne dohodou.

V Prievidzi 8.9.2026

JUDr. Katarína Macháčková
primátorka mesta