

Harmonogram č. 1 : Zostavovanie rozpočtu

Príloha č. 1 - Vzor č.1

Kedy	August	September	Október	November	December
Kto					
Ekonomický odbor	Riadenie procesu a poskytovanie poradenstva	Riadenie procesu a poskytovanie poradenstva	Riadenie procesu a poskytovanie poradenstva	Riadenie procesu a poskytovanie poradenstva	Riadenie procesu a poskytovanie poradenstva
			5. Spracovanie návrhu rozpočtu a jeho predloženie primátorovi		14. Rozpísanie rozpočtu a záväzných ukazovateľov na organizácie
	1. Predloženie požiadavky na vypracovanie podkladov k návrhu rozpočtu útvaram		6. Prerokovanie návrhu rozpočtu s primátorom mesta		13. Zverejnenie rozpočtu na úradnej tabuli mesta a internetovej stránke mesta
				7. Zverejnenie návrhu rozpočtu na úradnej tabuli mesta a internetovej stránke mesta	
Útvary	2. Oslovenie organizácií na predloženie podkladov k tvorbe návrhu rozpočtu	4. Spracovanie a predloženie podkladov k návrhu rozpočtu Ekonomickému odboru			
Organizácie		3. Spracovanie a predloženie podkladov k návrhu rozpočtu útvaram			
Primátor				8. Predloženie návrhu rozpočtu na rokovanie komisií MsZ, do MsR a do MsZ	
Komisie Mestského zastupiteľstva				9. Prerokovanie návrhu rozpočtu	
Mestská rada				10. Prerokovanie návrhu rozpočtu	
Mestské zastupiteľstvo				12. Prerokovanie návrhu rozpočtu a jeho schválenie, príp. neschválenie	
Hlavný kontrolór				11. Vypracovanie odborného stanoviska k návrhu rozpočtu	

Harmonogram č. 2 : Zmena rozpočtu

Príloha č.1 - Vzor č.2

Kedy	Od-do	Od-do	Od-do	Od-do	Od-do	Od-do
Kto						
Ekonomický odbor	Riadenie procesu a poskytovanie poradenstva	Riadenie procesu a poskytovanie poradenstva	Riadenie procesu a poskytovanie poradenstva			11. Rozpísanie zmien rozpočtu pre správcov rozpočtových prostriedkov
			5. Spracovanie návrhu na zmenu rozpočtu a jeho predloženie primátorovi			10. Zverejnenie zmeny rozpočtu na internetovej stránke mesta
	1. Predloženie požiadavky na vypracovanie podkladov k návrhu na zmenu rozpočtu útvaram					
Útvary	2. Oslovenie organizácií na predloženie podkladov k tvorbe návrhu na zmenu rozpočtu	4. Spracovanie a predloženie podkladov k návrhu na zmenu rozpočtu Ekon.odboru				
Organizácie		3. Spracovanie a predloženie podkladov k návrhu na zmenu rozpočtu útvaram				
Primátor			6. Predloženie návrhu na zmenu rozpočtu na rokovanie do komisií MsZ, do MsR, do MsZ			
Komisie Mestského zastupiteľstva			7. Prerokovanie návrhu na zmenu rozpočtu			
Mestská rada				8. Prerokovanie návrhu na zmenu rozpočtu		
Mestské zastupiteľstvo					9. Prerokovanie návrhu na zmenu rozpočtu, jeho schválenie, príp. neschválenie	

Harmonogram č. 3 : Monitorovacia správa za 1.polrok

Príloha č. 1 - Vzor č. 3

Kedy	Jún	Júl	August
Kto			
Ekonomický odbor	Riadenie procesu a poskytovanie poradenstva	Riadenie procesu a poskytovanie poradenstva	Riadenie procesu a poskytovanie poradenstva
	1. Predloženie požiadavky na vypracovanie podkladov k návrhu Monitorovacej správy útvarom	5. Spracovanie návrhu Monitorovacej správy a jej predloženie primátorovi	10. Zverejnenie Monitorovacej správy na internetovej stránke mesta
Útvary		2. Oslovenie organizácií na predloženie podkladov k tvorbe návrhu Monitorovacej správy	4. Spracovanie a predloženie podkladov k návrhu Monitorovacej správy Ekonomickému odboru
Organizácie		3. Spracovanie a predloženie podkladov k návrhu Monitorovacej správy útvarom	
Primátor			6. Predloženie návrhu Monitorovacej správy na rokovanie komisií MsZ, do MsR a MsZ
Komisie Mestského zastupiteľstva			7. Prerokovanie Monitorovacej správy
Mestská rada			8. Prerokovanie návrhu Monitorovacej správy
Mestské zastupiteľstvo			9. Prerokovanie Monitorovacej správy

Harmonogram č. 4 : Hodnotiaca správa

Príloha č. 1 - Vzor č. 4

Kedy	Január	Február	Marec	Apríl	Máj
Kto					
Ekonomický odbor	Riadenie procesu a poskytovanie poradenstva	Riadenie procesu a poskytovanie poradenstva	Riadenie procesu a poskytovanie poradenstva	Riadenie procesu a poskytovanie poradenstva	
			5. Spracovanie návrhu Záverečného účtu a Hodnotiacej správy a jeho predloženie primátorovi	7. Zverejnenie návrhu Záverečného účtu a Hodnotiacej správy na úradnej tabuli mesta a internetovej stránke mesta	12. Zverejnenie Záverečného účtu a Hodnotiacej správy na úradnej tabuli mesta a internetovej stránke mesta
	1. Predloženie požiadavky na vypracovanie podkladov k návrhu Záverečného účtu a Hodnotiacej správy útvarom				
Útvary	2. Oslovenie organizácií na predloženie podkladov k tvorbe návrhu Záverečného účtu a Hodnotiacej správy	4. Spracovanie a predloženie podkladov k návrhu Záverečného účtu a Hodnotiacej správy Ekonomickému odboru			
Organizácie		3. Spracovanie a predloženie podkladov k návrhu Záverečného účtu a Hodnotiacej správy útvarom			
Primátor			6. Predloženie návrhu Záverečného účtu a Hodnotiacej správy na rokovanie do komisií MsZ, do MsR a MsZ		
Komisie Mestského zastupiteľstva				8. Prerokovanie návrhu Záverečného účtu a Hodnotiacej správy	
Mestská rada				9. Prerokovanie návrhu Záverečného účtu a Hodnotiacej správy	
Mestské zastupiteľstvo				11. Prerokovanie návrhu Záverečného účtu a Hodnotiacej správy a jeho schválenie, príp. neschválenie	
Hlavný kontrolór				10. Vypracovanie odborného stanoviska k návrhu Záverečného účtu a Hodnotiacej správy	

príloha č. 2/1

Celková výška rozpočtovej požiadavky:

<i>Rok 202x</i>
<i>v EUR</i>
0

Rok 202x
v EUR
0

Rok 202x
v EUR
0

Schválil, dňa:

1. Vstupné údaje

	Číslo	Názov
Program:		
Podprogram:		
Vypracoval:		Schválil:

Celková výška rozpočtovej požiadavky za podprogram:

Rok 202x
v EUR

0

Rok 202x
v EUR

0

Rok 202x
v EUR

0

2. Stanovenie cieľov a merateľných ukazovateľov

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota			
		202x	202x	202x	202x

3. Finančné požiadavky na stanovené ciele a merateľné ukazovatele (v €)

Program	FK	EK	Druh výdavku a jeho zdôvodnenie (náležité zdôvodnenie každého výdavku, schválené uznesenia, zmluvy,...)	202x	202x	202x	202x
			Spolu bežné výdavky	0	0	0	0
			Spolu kapitálové výdavky	0	0	0	0
			SPOLU VÝDAVKY CELKOM	0	0	0	0

Formulár zmeny rozpočtovej požiadavky - príjmy

príloha č. 3/1

1. Finančné požiadavky

Výška aktuálneho rozpočtu v €
0

Výška zmeny rozpočtovej požiadavky v €
0

Výška rozpočtu po zmene rozpočtovej požiadavky v €
0

Stručný opis zmeny a zdôvodnenie

--

EK	Druh príjmu a zdôvodnenie navrhovanej zmeny	Aktuálny rozpočet	Návrh zmeny	Rozpčet po zmene
				0
				0
				0
				0
				0
				0
				0
				0
				0
				0
	Spolu bežné príjmy	0	0	0
				0
				0
				0
				0
				0
				0
				0
				0
	Spolu kapitálové príjmy	0	0	0
	SPOLU PRÍJMY CELKOM	0	0	0

Vypracoval:	
Schválil:	

Formulár zmeny rozpočtovej požiadavky - výdavky

príloha č. 3/2

1. Vstupné údaje

	Číslo	Názov
Program:		
Podprogram:		
Vypracoval:		Schválil:

Výška aktuálneho rozpočtu Podprogramu v €
0

Výška zmeny rozpočtovej požiadavky v €
0

Výška rozpočtu Podprogramu po zmene rozpočtovej požiadavky v €
0

Stručný opis zmeny a zdôvodnenie

2. Dopad zmeny na ciele a merateľné ukazovatele

* začiar knuť hodiace sa, v prípade možnosti b) vyplniť nasledujúcu tabuľku, ktorá súvisí s požadovanou zmenou:

a) Bez dopadu	b) S dopadom

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Plánovaná hodnota	Návrh zmeny	Hodnota po zmene

3. Finančné požiadavky

Program. členenie	FK	EK	Druh výdavku a zdôvodnenie navrhovanej zmeny	Aktuálny rozpočet	Návrh zmeny	Rozpčet po zmene
						0
						0
						0
						0
						0
						0
						0
			Spolu bežné výdavky	0	0	0
						0
						0
						0
						0
						0
						0
			Spolu kapitálové výdavky	0	0	0
			SPOLU VÝDAVKY CELKOM	0	0	0

Formulár zmeny rozpočtovej požiadavky - rozpočtové presuny

príloha č. 3/3

1. Presuny rozpočtových prostriedkov (v €)

Stručný opis zmeny a zdôvodnenie

Program. členenie	FK	EK	Názov položky Z KTOREJ / NA KTORÚ sa prostriedky presúvajú	Aktuálny rozpočet	Návrh zmeny	Rozpočet po zmene
						0
						0
						0
						0
						0
						0
						0
						0
						0
						0
						0
						0
						0
						0
						0
						0
ZMENA SPOLU					0	

2. Dopad zmeny na ciele a merateľné ukazovatele

*

a) Bez dopadu

b) S dopadom

* začiar knuť hodiace sa, v prípad e možnosti b) vyplniť nasledujúcu tabuľku:

Program. členenie	Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Plánovaná hodnota	Návrh zmeny	Hodnota po zmene

Vypracoval:

Schválil:

Formulár monitorovacej správy k 30.06. rozpočtového roka mesto Prievidza

príloha č. 4/1

1. Vstupné údaje

PROGRAM č.	
Podprogram č.	
Prvok/Projekt č.	
Zámer	

Útvar mesta	
RO alebo PO	
Vedúci útvaru	

Podprogram č.	Výdavky v €	Príjmy v €
Schválený rozpočet spolu		
Výška čerpania spolu k 30.06.		

Vypracovali/ dňa		
Schválil / dňa		

2. Programové plnenie

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Plánovaná hodnota	Skutočná hodnota k 30.06.

Komentár

Zhodnotenie splnenia cieľa/ -ov a zámeru s využitím porovnania plánovaných a dosiahnutých hodnôt merateľných ukazovateľov. Pri významnej odchýlke od plánovaného výstupu alebo výsledku sa uvedú faktory ovplyvňujúci tento stav.

Monitorovacia správa k 30.06. rozpočtového roka

príloha č. 4/2

3. VÝDAVKY Finančné plnenie : Program č. Podprogram č. Prvok/ Projekt č.....

Funkčná klasif.	Ekonom. klasif.	Druh výdavku - názov	Schválený rozpočet v €	Finančné plnenie k 30.06. v €	% plnenia	Odôvodnenie % plnenia
		Spolu bežné výdavky	0	0		
		Spolu kapitálové výdavky	0	0		
SPOLU VÝDAVKY (bež.a kap.) celkom			0	0		

Vypracovali/ dňa

Schválil / dňa

Monitorovacia správa k 30.06. rozpočtového roka

príloha č. 4/3

4. PRÍJMY Finančné plnenie

Ekonom. klasif.	Názov príjmu	Schválený rozpočet v €	Finančné plnenie k 30.06. v €	% plnenia	Odôvodnenie % plnenia
	Spolu bežné príjmy	0	0		
	Spolu kapitálové príjmy	0	0		
PRÍJMY celkom		0	0		

Vypracovali/ dňa

Schválil / dňa

Formulár hodnotiacej správy k 31.12. rozpočtového roka mesta Prievidza

príloha č. 5/1

1. Vstupné údaje

PROGRAM č.			
Podprogram č.			
Zámer			
Útvar mesta			
RO alebo PO			
Vedúci útvaru			
Podprogram	Výdavky v EUR	Príjmy v EUR	
Rozpočet spolu			
Výška čerpania k 31.12. spolu			
Vypracovali/ dňa			
Schválil / dňa			

2. Programové plnenie aktivity

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Plánovaná hodnota	Skutočná hodnota k 31.12.

Komentár

Zhodnotenie splnenia cieľa/ -ov a zámeru s využitím porovnania plánovaných a dosiahnutých hodnôt merateľných ukazovateľov. Pri významnej odchýlke od plánovaného výstupu alebo výsledku sa uvedú faktory ovplyvňujúci tento stav.

3. Finančné plnenie VÝDAVKY Program č. Podprogram č.

Funkčná klasif.	Ekonom. klasif.	Druh výdavku - názov	Schválený rozpočet v EUR	Finančné plnenie k 31.12. k EUR	% plnenia	Odôvodnenie % plnenia
		Spolu bežné výdavky	0	0		
		Spolu kapitálové výdavky	0	0		
SPOLU VÝDAVKY (bež.a kap.) celkom			0	0		

Vypracovali/ dňa

Schválil / dňa

4. Finančné plnenie PRÍJMY

Ekonóm. klasif.	Názov príjmu	Schválený rozpočet v EUR	Finančné plnenie k 31.12. v EUR	% plnenia	Odôvodnenie % plnenia
	Spolu bežné príjmy	0	0		
	Spolu kapitálové príjmy	0	0		
	PRÍJMY celkom	0	0		

Vypracovali/ dňa

Schválil / dňa

Mesto Prievidza
Rozpočtové opatrenie
č.

V zmysle zákona č.583/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy v platnom znení a Internej smernice IS - 06 Rozpočtové pravidlá mesta Prievidza, schvaľuje primátorka mesta Prievidza v priebehu rozpočtového roku zmeny schváleného rozpočtu prostredníctvom **rozpočtových opatrení uvedených v IS - 06 v bode 4.5.8. :**

b) povolené prekročenie príjmov

a zároveň

c) povolené prekročenie výdavkov

Príjmy

v €

P. č.	Ekonom. klasifikácia	Číslo akcie	TEXT rozpočtového opatrenia	Schválený rozpočet	Zmena rozpočtu + / -	Rozpočet po úprave rozp.opatren.
1.						0
2.						0
3.						0

Spolu

0 0 0

v tom: bežné príjmy
kapitálové príjmy

0
0

Výdavky

v €

P. č.	Program. členenie	Funkčná klasifikácia	Ekonom. klasifikácia	Text rozpočtového opatrenia	Schválený rozpočet	Zmena rozpočtu + / -	Rozpočet po úprave rozp.opatren.
1.							0
2.							0
3.							0

Spolu

0 0 0

v tom: bežné výdavky
kapitálové výdavky

0
0

Rozpočtové opatrenie vypracované a schválené na základe predložených návrhov a zmien rozpočtu.

Vykonanie základnej finančnej kontroly v zmysle zákona č. 357/2015 Z. z. o finančnej kontrole a audite v z.n.p.

Finančná operácia alebo jej časť je v súlade:

- a) so schváleným rozpočtom mesta,
- b) s vnútornými aktami riadenia o hospodárení s verejnými prostriedkami - s IS - 06 Rozpočtové pravidlá mesta
- c) s osobitnými predpismi - Príkazným listom PM o uplatňovaní postupov verej. obstarávania v platnom znení

Vo finančnej operácii alebo jej časti **je - nie je*** možné pokračovať :

meno a priezvisko, odborný referent pre rozpočet a financie

.....
dátum podpis

Vo finančnej operácii alebo jej časti **je - nie je*** možné pokračovať :

meno a priezvisko, vedúca finančného oddelenia / vedúca odboru školstva

.....
dátum podpis

Finančnú operáciu alebo jej časť **je - nie je*** možné vykonať :

meno a priezvisko, vedúci ekonomického odboru

.....

Finančnú operáciu alebo jej časť **je - nie je*** možné vykonať :

meno a priezvisko, primátorka mesta Prievidza

dátum podpis

.....
dátum podpis

*/ nehodiace sa prečiarknite

Mesto Prievidza

Rozpočtové opatrenie

č.

V zmysle zákona č.583/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy v platnom znení a Internej smernice IS - 06 Rozpočtové pravidlá mesta Prievidza, schvaľuje primátorka mesta Prievidza v priebehu rozpočtového roku zmeny schváleného rozpočtu prostredníctvom **rozpočtových opatrení uvedených v IS - 06 bode 4.5.8** :

a) presuny rozpočtovaných prostriedkov

pričom sa nemenia celkové príjmy a celkové výdavky

Príjmy

v €

P. č.	Ekonom. klasifikácia	Číslo akcie	TEXT rozpočtového opatrenia	Schválený rozpočet	Zmena rozpočtu + / -	Rozpočet po úprave rozp.opatren.

Spolu

0 0 0

v tom: bežné príjmy
kapitálové príjmy

0
0

Výdavky

v €

P. č.	Program. členenie	Funkčná klasifikácia	Ekonom. klasifikácia	Text rozpočtového opatrenia	Schválený rozpočet	Zmena rozpočtu + / -	Rozpočet po úprave rozp.opatren.
1.							0
2.							0
3.							0
4.							0
5.							0
6.							0
7.							0
8.							0
9.							0

Spolu

0 0 0

v tom: bežné výdavky
kapitálové výdavky

0
0

Rozpočtové opatrenie vypracované a schválené na základe predložených návrhov a zmien rozpočtu.

Vykonanie základnej finančnej kontroly v zmysle zákona č. 357/2015 Z. z. o finančnej kontrole a audite v z.n.p.

Finančná operácia alebo jej časť je v súlade:

- a) so schváleným rozpočtom mesta,
- b) s vnútornými aktami riadenia o hospodárení s verejnými prostriedkami - s IS - 06 Rozpočtové pravidlá mesta
- c) s osobitnými predpismi - Príkazným listom PM o uplatňovaní postupov verej. obstarávania v platnom znení

Vo finančnej operácii alebo jej časti **je - nie je*** možné pokračovať :
meno a priezvisko, odborný referent pre rozpočet a financie

.....
dátum podpis

Vo finančnej operácii alebo jej časti **je - nie je*** možné pokračovať :
meno a priezvisko, vedúca finančného oddelenia/ vedúca odboru školstva

.....
dátum podpis

Finančnú operáciu alebo jej časť **je - nie je*** možné vykonať :
meno a priezvisko, vedúci ekonomického odboru

.....
dátum podpis

Finančnú operáciu alebo jej časť **je - nie je*** možné vykonať :
meno a priezvisko, primátorka mesta Prievidza

.....
dátum podpis

*/ nehodiace sa prečiarknite

Mesto Prievidza
Rozpočtové opatrenie
č.

V zmysle zákona č.583/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy v platnom znení a Internej smernice IS - 06 Rozpočtové pravidlá mesta Prievidza, schvaľuje primátorka mesta Prievidza v priebehu rozpočtového roku zmeny schváleného rozpočtu prostredníctvom **rozpočtových opatrení uvedených v IS - 06 v bode 4.5.8.** :

b) povolené viazanie príjmov
a zároveň
c) povolené viazanie výdavkov

Príjmy

v €

P. č.	Ekonom. klasifikácia	Číslo akcie	TEXT rozpočtového opatrenia	Schválený rozpočet	Zmena rozpočtu + / -	Rozpočet po úprave rozp.opatren.
1.						0
2.						0
3.						0
Spolu				0	0	0
v tom: bežné príjmy					0	
kapitálové príjmy					0	

Výdavky

v €

P. č.	Program. členenie	Funkčná klasifikácia	Ekonom. klasifikácia	Text rozpočtového opatrenia	Schválený rozpočet	Zmena rozpočtu + / -	Rozpočet po úprave rozp.opatren.
1.							0
2.							0
3.							0
Spolu					0	0	0
v tom: bežné výdavky						0	
kapitálové výdavky						0	

Rozpočtové opatrenie vypracované a schválené na základe predložených návrhov a zmien rozpočtu.

Vykonanie základnej finančnej kontroly v zmysle zákona č. 357/2015 Z. z. o finančnej kontrole a audite v z.n.p.

Finančná operácia alebo jej časť je v súlade:

- a) so schváleným rozpočtom mesta,
- b) s vnútornými aktami riadenia o hospodárení s verejnými prostriedkami - s IS - 06 Rozpočtové pravidlá mesta
- c) s osobitnými predpismi - Príkazným listom PM o uplatňovaní postupov verej. obstarávania v platnom znení

Vo finančnej operácii alebo jej časti **je - nie je*** možné pokračovať :
meno a priezvisko, odborný referent pre rozpočet a financie

.....
dátum podpis

Vo finančnej operácii alebo jej časti **je - nie je*** možné pokračovať :
meno a priezvisko, vedúca finančného oddelenia/ vedúca odboru školstva

.....
dátum podpis

Finančnú operáciu alebo jej časť **je - nie je*** možné vykonať :
meno a priezvisko, vedúci ekonomického odboru

.....
dátum podpis

Finančnú operáciu alebo jej časť **je - nie je*** možné vykonať :
meno a priezvisko, primátorka mesta Prievidza

.....
dátum podpis

*/ nehodiace sa prečiarknite

Mesto Prievidza
Rozpočtové opatrenie
č.

v zmysle zákona č.523/2004 Z.z. a č.583/2004 Z.z. a osobitných predpisov

V zmysle § 14 ods.1 zákona č.583/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy v platnom znení a § 8 ods. 5 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy v platnom znení, je zapracovaná zmena rozpočtu v priebehu rozpočtového roka nasledovne:

Príjmy

v €

P. č.	Ekonom. klasifikácia	TEXT rozpočtového opatrenia	Schválený rozpočet	Zmena rozpočtu + / -	Rozpočet po úprave rozp.opatren.
1.	453	Prostriedky z predchádzajúcich rokov			0
2.					0
3.					0
4.					0
					0

Spolu **0** **0** **0**

v tom: bežné príjmy 0
kapitálové príjmy 0
finančné operácie príjmové 0

Výdavky

v €

P. č.	Program. členenie	Funkčná klasifikácia	Ekonom. klasifikácia	Text rozpočtového opatrenia	Schválený rozpočet	Zmena rozpočtu + / -	Rozpočet po úprave rozp.opatren.
1.							0
2.							0
3.							0
4.							0
							0

Spolu **0** **0** **0**

v tom: bežné výdavky 0
kapitálové výdavky 0
finančné operácie výdavkové 0

Rozpočtové opatrenie vypracované a schválené na základe predložených návrhov a zmien rozpočtu.

Vykonanie základnej finančnej kontroly v zmysle zákona č. 357/2015 Z. z. o finančnej kontrole a audite v z.n.p.

Finančná operácia alebo jej časť je v súlade:

- a) so schváleným rozpočtom mesta,
- b) s vnútornými aktami riadenia o hospodárení s verejnými prostriedkami - s IS - 06 Rozpočtové pravidlá mesta
- c) s osobitnými predpismi - Príkazným listom PM o uplatňovaní postupov verej. obstarávania v platnom znení

Vo finančnej operácii alebo jej časti **je - nie je*** možné pokračovať :

meno a priezvisko, odborný referent pre rozpočet a financie

.....
dátum podpis

Vo finančnej operácii alebo jej časti **je - nie je*** možné pokračovať :

meno a priezvisko, vedúca finančného oddelenia/ vedúca odboru školstva

.....
dátum podpis

Finančnú operáciu alebo jej časť **je - nie je*** možné vykonať :

meno a priezvisko, vedúci ekonomického odboru

.....
dátum podpis

Finančnú operáciu alebo jej časť **je - nie je*** možné vykonať :

meno a priezvisko, primátorka mesta Prievidza

.....
dátum podpis

*/ nehodiace sa prečiarknite