



MESTO PRIEVIDZA

Materiál mestského zastupiteľstva

Materiál MsZ č. 13/23

Mestská rada: 20.02.2023

Mestské zastupiteľstvo: 27.02.2023

Názov materiálu: Založenie novej obchodnej spoločnosti Prievidzské odpadové hospodárstvo, s.r.o.

Predkladá: JUDr. Katarína Macháčková, primátorka mesta

Prerokované: Mgr. Alojz Vlčko, prednosta MsÚ

Spracoval: JUDr. Róbert Pietrik, ved. právnej kancelárie

Prievidza 01.02.2023

Dôvodová správa:

Mestské zastupiteľstvo v Prievidzi uznesením č. 391/22 zo dňa 12.12.2022 schválilo nasledovné:

- a. Činnosti vyplývajúce so zmluvy o poskytovaní služieb v odpadovom hospodárstve odporúča zabezpečiť treťou stranou, t.z. vyhlásiť verejné obstarávanie na dobu neprekračujúcu 5 rokov.
- b. Činnosti vyplývajúce so zmluvy o poskytovaní služieb v odpadovom hospodárstve zber BRO (biologicky rozložiteľný odpad), zabezpečovať mestom novozaloženou obchodnou spoločnosťou.
- c. Činnosti vyplývajúce so zmluvy o poskytovaní služieb v odpadovom hospodárstve zber BRKO (biologicky rozložiteľný kuchynský odpad), zabezpečovať mestom novozaloženou obchodnou spoločnosťou.
- d. Prevádzku kompostárne zabezpečovať mestom novozaloženou obchodnou spoločnosťou.
- e. Prevádzku zberného dvora zabezpečovať mestom novozaloženou obchodnou spoločnosťou.

Vyplývajúc zo schváleného predmetného uznesenia, a tým naplnenia jeho účelu je potrebné založiť novú obchodnú spoločnosť, ktorá bude zabezpečovať vyššie uvedené činnosti.

Na základe oprávnení vyplývajúcich z § 11 ods. 4 písm. l) zákona o obecnom zriadení mesto Prievidza predkladá návrh, aby mestské zastupiteľstvo založilo obchodnú spoločnosť podľa § 105 a nasl. Obchodného zákonníka takto:

Zakladateľ - spoločník:	mesto Prievidza
Obchodné meno:	Prievidzské odpadové hospodárstvo, s.r.o, (skratka POH, s.r.o.)
Sídlo spoločnosti:	Garážová ulica č. 1, Prievidza 971 01
Hlavný predmet podnikania:	Nakladanie s komunálnym odpadom (podnikanie v oblasti nakladania s iným ako s nebezpečným odpadom)
Základné imanie spoločnosti:	5 000€ (peňažný vklad)
Orgány spoločnosti:	
Valné zhromaždenie:	primátorka mesta

Konateľ: JUDr. Róbert Pietrik
Dozorná rada: trojčlenná v zložení MVDr. Norbert Turanovič - predseda
RNDr. Ing. Ján Kuchárik
PaedDr. Eleonóra Porubcová

Jednou zo zákonných podmienok založenia obchodnej spoločnosti je splatenie vkladu spoločníka, preto je potrebné vyčleniť finančné prostriedky v rozpočte mesta za účelom splatenia vkladu do obchodnej spoločnosti vo výške 5 000 €. Zároveň je potrebné uzavrieť nájomnú zmluvu za účelom zriadenia sídla spoločnosti, ktoré sa bude nachádzať v areáli Garážová ulica č. 1, Prievidza, ktorý ma v správe obchodná spoločnosť SMMP, s.r.o. Za účelom zabezpečenia činností poskytovania služieb v odpadovom hospodárstve je potrebné uzavrieť komisionárske a nájomné zmluvy medzi mestom a novozałożenou obchodnou spoločnosťou.

Návrh na uznesenie

Mestská rada

I. berie na vedomie

návrh mesta Prievidza na založenie obchodnej spoločnosti Prievidzské odpadové hospodárstvo, s.r.o. (skratka POH, s.r.o.)

II. odporúča – neodporúča MsZ

- a) schváliť založenie obchodnej spoločnosti Prievidzské odpadové hospodárstvo, s.r.o. (skratka POH, s.r.o.), podľa § 105 a nasl. Obchodného zákonníka:

Zakladateľ - spoločník:	mesto Prievidza
Obchodné meno:	Prievidzské odpadové hospodárstvo, s.r.o. (skratka POH, s.r.o.)
Sídlo spoločnosti:	Garážová ulica č. 1, Prievidza 971 01
Hlavný predmet podnikania:	Nakladanie s komunálnym odpadom (podnikanie v oblasti nakladania s iným ako s nebezpečným odpadom)
Základné imanie spoločnosti:	5 000 € (peňažný vklad)

Orgány spoločnosti:

Valné zhromaždenie: primátorka mesta
Konateľ: JUDr. Róbert Pietrik
Dozorná rada: trojčlenná v zložení MVDr. Norbert Turanovič - predseda
RNDr. Ing. Ján Kuchárik
PaedDr. Eleonóra Porubcová

- b) uzavretie nájomnej zmluvy so spoločnosťou SMMP, s.r.o. za účelom zriadenia sídla spoločnosti POH, s.r.o. za 1 Eur s DPH / rok,
- c) uzavretie zmlúv so spoločnosťou POH, s.r.o. za účelom plnenia povinnosti v oblasti nakladania s komunálnym odpadom,
- d) vyčlenenie finančných prostriedkov v rozpočte mesta za účelom splatenia vkladu spoločníka (mesta Prievidza) do základného imania obchodnej spoločnosti POH, s.r.o.

Mestské zastupiteľstvo

I. berie na vedomie

návrh mesta Prievidza na založenie obchodnej spoločnosti Prievidzské odpadové hospodárstvo, s.r.o. (skratka POH, s.r.o.)

II. schvaľuje – neschvaľuje

- a) založenie obchodnej spoločnosti Prievidzské odpadové hospodárstvo, s.r.o. (skratka POH, s.r.o.), podľa § 105 a nasl. Obchodného zákonníka:

Zakladateľ - spoločník: mesto Prievidza
Obchodné meno: Prievidzské odpadové hospodárstvo, s.r.o.
(skratka POH, s.r.o.)
Sídlo spoločnosti: Garážová ulica č. 1, Prievidza 971 01
Hlavný predmet podnikania: Nakladanie s komunálnym odpadom
(podnikanie v oblasti nakladania s iným ako
s nebezpečným odpadom)
Základné imanie spoločnosti: 5 000 € (peňažný vklad)

Orgány spoločnosti:

Valné zhromaždenie: primátorka mesta
Konateľ: JUDr. Róbert Pietrik
Dozorná rada: trojčlenná v zložení MVDr. Norbert Turanovič - predseda
RNDr. Ing. Ján Kuchárik
PaedDr. Eleonóra Porubcová

- b) uzavretie nájomnej zmluvy so spoločnosťou SMMP, s.r.o., za účelom zriadenia sídla spoločnosti POH, s.r.o., za 1 Eur s DPH / rok,
- c) uzavretie zmlúv so spoločnosťou POH, s.r.o., za účelom plnenia povinnosti v oblasti nakladania s komunálnym odpadom,
- d) vyčlenenie finančných prostriedkov v rozpočte mesta za účelom splatenia vkladu spoločníka (mesta Prievidza) do základného imania obchodnej spoločnosti POH, s.r.o.

Zakladateľská listina o založení spoločnosti s ručením obmedzeným

Úplné znenie zakladateľskej listiny

Prievidzské odpadové hospodárstvo, s.r.o.

(v skrátenej forme POH, s.r.o.)

Čl. 01

Úvod

Mesto Prievidza zakladá, ako jediný spoločník obchodnú spoločnosť s ručením obmedzeným (ďalej len spoločnosť) na dobu neurčitú podľa podmienok stanovených touto zakladateľskou listinou a v zmysle § 57 ods. 3 a § 105 ods. 2 Obchodného zákonníka.

Spoločník:

- 1. mesto Prievidza**, podateľňa Námestie slobody č. 14, 971 01 Prievidza, IČO 318 442, DIČ 2021162814, zastúpené : JUDr. Katarínou Macháčkovou – primátorka

Čl. 02

Obchodné meno

Obchodné meno spoločnosti je: **Prievidzské odpadové hospodárstvo, s.r.o.**
(v skrátenej forme POH, s.r.o.).

Čl. 03

Sídlo spoločnosti

Sídlom spoločnosti je: Garážová ulica č. 1, Prievidza 971 01, Slovenská republika.

Čl. 04

Predmet podnikania

Predmetom podnikania (činnosti) spoločnosti je:

- kúpa tovaru na účely jeho predaja konečnému spotrebiteľovi (maloobchod) alebo iným prevádzkovateľom živnosti (veľkoobchod),
- prípravné práce k realizácii stavby,
- uskutočňovanie stavieb a ich zmien,

- dokončovacie stavebné práce pri realizácii exteriérov a interiérov,
- podnikanie v oblasti nakladania s iným ako nebezpečným odpadom,
- preprava fekálnych odpadov fekálnymi vozidlami,
- preprava iných ako nebezpečných odpadov,
- skládkovanie iných ako nebezpečných odpadov,
- starostlivosť o miesto zneškodňovania iných ako nebezpečných odpadov,
- veterinárna asanáciu,
- zber (výkup) iných ako nebezpečných odpadov,
- zber, zvoz, spracúvanie, odstraňovanie uhynutých zvierat,
- zhodnocovanie, úprava iných ako nebezpečných odpadov,
- zhromažďovanie, triedenie alebo zmiešavanie iných ako nebezpečných odpadov na účel ich prepravy,
- zneškodňovanie iných ako nebezpečných odpadov,
- inžinierska činnosť, stavebné cenárstvo, projektovanie a konštruovanie elektrických zariadení,
- skladovanie a pomocné činnosti v doprave,
- prenájom nehnuteľností spojený s poskytovaním iných než základných služieb spojených s prenájomom,
- prenájom hnutelných vecí,
- služby požičovní,
- prevádzkovanie športových zariadení a zariadení slúžiacich na regeneráciu a rekondíciu,
- čistiace a upratovacie služby,
- sťahovacie služby,
- správa registratúrnych záznamov bez trvalej dokumentárnej hodnoty,
- vedenie účtovníctva,
- poskytovanie služieb v poľnohospodárstve a záhradníctve,
- údržba motorových vozidiel bez zásahu do motorickej časti vozidla.

Čl. 05

Základné imanie

Základné imanie spoločnosti činí 5 000 € (slovom päťtisíc eur). Celé základné imanie spoločnosti bolo splatené do vzniku spoločností do rúk (na účte) správcu vkladu a po vzniku spoločnosti bude prevedené na účet spoločnosti.

Základné imanie spoločnosti je vytvorené peňažným vkladom spoločníka, pričom výška vkladu je:

Spoločníci	výška vkladu	percentuálny podiel	počet hlasov	Rozsah splatenia
a) mesto Prievidza	5 000 €	t. j. 100 %	5 000	5 000 €

Správcom vkladu je mesto Prievidza, IČO 00318442, podateľňa Námestie slobody 14, Prievidza 971 01, zastúpené JUDr. Katarínou Macháčkovou – primátorka, trvale bytom .

Čl. 06

Orgány spoločnosti

1. Orgánmi spoločnosti sú:
 - a) Konateľ
 - b) Valné zhromaždenie
 - c) Dozorná rada

Čl. 7

Konateľ spoločnosti

Spoločnosť má jedného konateľa. Prvým konateľom spoločnosti je pán **JUDr. Róbert Pietrik**, , trvale bytom . Štatutárnym a výkonným orgánom spoločnosti je konateľ. Konateľ a podpisovať v mene spoločnosti je oprávnený konateľ. Konateľ podpisuje za spoločnosť tak, že k obchodnému menu spoločnosti pripojí svoje meno, dodatok označujúci konateľa a svoj podpis.

1. Štatutárnym orgánom spoločnosti je konateľ.
2. Konateľ je povinný urobiť všetko pre to, aby spoločnosť s úspechom podnikala.

V rámci svojej pôsobnosti je konateľ povinný najmä:

 - a) zastupovať spoločnosť ako štatutárny orgán spôsobom a formou uvedenou v tejto zakladateľskej listine,
 - b) vykonávať zamestnávateľské práva a povinnosti,
 - c) zvolávať zákonom predpísaným spôsobom Valné zhromaždenie,
 - d) zabezpečiť, aby v spoločnosti bola riadne vedená predpísaná evidencia a účtovníctvo, obchodné knihy spoločnosti a spracovanie hospodárskej správy,
 - e) vykonávať rozhodnutia Valného zhromaždenia,

- f) zabezpečovať spracovanie účtovnej uzávierky, inventarizáciu majetku a záväzkov,
- g) informovať spoločníka na ich žiadosť o záležitostiach spoločnosti a umožniť im nahliadnúť do dokladov spoločnosti,
- h) konateľ je povinný vykonávať svoju pôsobnosť s odbornou starostlivosťou a v súlade so záujmami spoločnosti a spoločníka. Najmä je povinný zaobstarať si a pri rozhodovaní zohľadniť všetky dostupné informácie týkajúce sa predmetu rozhodnutia, zachovávať mlčanlivosť o dôverných informáciách a skutočnostiach, ktorých prezradenie tretím osobám by mohlo spoločnosti spôsobiť škodu alebo ohroziť jej záujmy alebo záujmy jej spoločníkov a pri výkone svojej pôsobnosti nesmú uprednostňovať svoje záujmy tretích osôb pred záujmami spoločnosti,
- i) zdržať sa konaní, ktoré by boli v rozpore so zákazom konkurencie, ktorá je upravená v ustanovení § 136 Obchodného zákonníka,
- j) rozhodovať o použití rezervného fondu v súlade s ustanovením § 67 ods. 1 Obchodného zákonníka, podľa ktorého rezervný fond možno použiť v rozsahu, v ktorom sa vytvára podľa tohto zákona povinne a to len na krytie strát spoločnosti pokiaľ osobitný zákon neustanoví inak.
- k) konať za spoločnosť od jej založenia.

3. Výkon funkcie konateľa končí:

- a) úmrtím,
- b) odvolaním z funkcie,
- c) odstúpením z funkcie zákonom stanovenou formou.

Čl. 08

Spoločník

Mesto Prievidza ako jediný spoločník spoločnosti, vykonáva pôsobnosť valného zhromaždenia a rozhoduje samostatne vo všetkých veciach patriacich do pôsobnosti valného zhromaždenia.

1. Spoločník má tieto základné práva:

- a) podieľať sa spôsobmi stanovenými všeobecne záväznými predpismi a touto zmluvou na riadení a kontrole činnosti spoločnosti, najmä osobne sa presviedčať o vedení vecí spoločnosti, nahliadať do obchodných kníh a spisov, oboznamovať sa s výsledkami hospodárenia spoločnosti a predkladať návrhy orgánom spoločnosti a požadovať od orgánov

spoločnosti potrebné vysvetlenia. Spoločník môže tieto práva vykonávať sami alebo ich môžu nechať vykonať prostredníctvom odborníkov, ktorí sú viazaní mlčanlivosťou o skutočnostiach, o ktorých sa dozvedeli pri výkone svojej činnosti, náklady na výkon takejto činnosti znáša spoločník sám,

- b) podieľať sa na výsledkoch podnikateľskej činnosti spoločnosti vo výške zodpovedajúcej jeho vkladu vnesenému do spoločnosti, a to najmä na zisku spoločnosti,
- c) spoločník môže naďalej vykonávať svoju profesnú a obchodnú činnosť vo vlastnom podniku bez toho, aby to bolo považované za porušenie ich povinnosti vyplývajúcej z tejto zmluvy,
- d) požiadať súd, aby vyslovil neplatnosť uznesenia valného zhromaždenia, ak je v rozpore so zákonom, zakladateľskou listinou alebo so stanovami (§ 131 ods. 1).

2. Spoločník má tieto základné povinnosti:

- a) zložiť v stanovenej lehote vklad, ku ktorému sa zaviazal touto zmluvou,
- b) zdržať sa akéhokoľvek konania znemožňujúceho alebo sťažujúceho efektívnu hospodársku činnosť spoločnosti alebo konania spôsobilého poškodiť alebo ohroziť dobré meno spoločnosti,
- c) zachovať o veciach spoločnosti mlčanlivosť a zachovať obchodné tajomstvo
- d) spoločník nemôže jednostranne (jednostranným úkonom) vystúpiť zo spoločnosti.

Čl. 09

Valné zhromaždenie

- 1. Valné zhromaždenie spoločníkov je najvyšším orgánom spoločnosti. Do jeho pôsobnosti patrí:
 - b) schválenie konaní urobených osobami konajúcimi v mene spoločnosti pred jej vznikom,
 - c) schvaľovanie riadnej individuálnej účtovnej závierky a mimoriadnej individuálnej účtovnej závierky a rozhodnutie o rozdelení zisku alebo úhrade strát,
 - d) schvaľovanie stanov a ich zmien, ak zákon neustanovuje inak,
 - e) rozhodovanie o zmene zakladateľskej listiny (§ 141), ak je zákonom alebo zakladateľskou listinou zverené do pôsobnosti valného zhromaždenia,

- f) rozhodovanie o zvýšení alebo znížení základného imania a rozhodovanie o nepeňažnom vklade,
- g) vymenovanie, odvolanie a odmeňovanie konateľov,
- h) vymenovanie, odvolanie a odmeňovanie členov dozornej rady,
- i) vylúčenie spoločníka podľa § 113 a 121 a rozhodovanie o podaní návrhu podľa § 149,
- j) rozhodovanie o zrušení spoločnosti alebo o zmene právnej formy, ak to zakladateľská listina pripúšťa,
- k) rozhodovanie o schválení zmluvy o predaji podniku alebo zmluvy o predaji časti podniku,
- l) ďalšie otázky, ktoré do pôsobnosti valného zhromaždenia zveruje zákon, zakladateľská listina alebo stanovy spoločnosti,
- m) rozhoduje o vymenovaní a odvolaní prokuristu
- n) rozhodovanie o zrušení spoločnosti alebo o zmene právnej formy,
- o) udeľovanie súhlasu k prevodu obchodného podielu,
- p) rozhodovanie o ďalších otázkach, ktoré do pôsobnosti valného zhromaždenia zveruje Obchodný zákonník, táto zakladateľská listina alebo ktoré si valné zhromaždenie na rozhodnutie vyhradí.

2. Okrem uvedených obligatórnych pôsobností určuje spoločník aj nasledovnú pôsobnosť valného zhromaždenia :

- danie súhlasu k prevodu obchodného podielu na inú osobu,
- rozhodovanie o zriaďovaní a zrušovaní pobočiek spoločnosti,
- rozhodovanie o nadobúdaní účasti v iných podnikateľských subjektoch,
- rozhodovanie o predaji nehnuteľného majetku,
- môže vydať stanovy spoločnosti.

3. Valné zhromaždenie je spôsobilé uznášať sa, ak je prítomní spoločník alebo jeho zástupca. Spoločník má jeden hlas na každé 1 € svojho vkladu. Spoločník sa zúčastňuje na rokovaní valného zhromaždenia osobne alebo v zastúpení splnomocnencom na základe písomného plnomocenstva s úradne overeným podpisom splnomocniteľa, z obsahu ktorého musí byť zrejmé, že splnomocnený zástupca má právo hlasovať. Splnomocnencom nesmie byť konateľ alebo člen dozornej rady spoločnosti.

4. Valné zhromaždenie rozhoduje rozhodnutím prítomného spoločníka.

5. Valné zhromaždenie zvoláva konateľ spoločnosti písomnou pozvánkou s uvedením termínu a programom rokovania, ako i miesta rokovania, podľa

aktuálnej potreby, vždy sa však najmenej 1 krát ročne a spôsobom stanoveným v § 129 ods. 1 Obchodného zákonníka. Pozvánka musí byť spoločníkovi doručená najmenej 15 dní pred dňom konania Valného zhromaždenia.

6. Konateľ je povinný zvolať valné zhromaždenie:
 - a) ak rezervný fond klesne pod polovicu v porovnaní s jeho výškou ku dňu konania posledného valného zhromaždenia,
 - b) požiadava o to spoločník,
 - c) ak je potrebné rozhodnúť o udelení súhlasu v záležitostiach uvedených v čl. 9. bod 1 a 2. tejto zakladateľskej listiny.

7. Spoločník môže prijímať rozhodnutia aj mimo valného zhromaždenia.

8. Rozhodnutie jediného spoločníka pri výkone valného zhromaždenia môže byť v jednotlivých prípadoch nahradené písomným vyhlásením spoločníka, že so zamýšľaným opatrením súhlasí.

9. O rozhodnutiach (zasadnutiach) valného zhromaždenia sa vyhotovuje rozhodnutie jediného spoločníka alebo zápisnica, ktorá obsahuje:
 - a) obchodné meno a sídlo spoločnosti,
 - b) miesto a čas konania valného zhromaždenia,
 - c) meno predsedu valného zhromaždenia a zapisovateľa,
 - d) prezenčnú listinu,
 - e) opis prerokovania jednotlivých bodov programu valného zhromaždenia, písomné podania a vyhlásenia, ktoré sa pripájajú k zápisnici,
 - f) rozhodnutia valného zhromaždenia s uvedením výsledku hlasovania (t.j. počtu hlasov pre, proti a počet hlasujúcich).

10. Spoločnosť má jediného spoločníka, ktorý vykonáva pôsobnosť valného zhromaždenia. Rozhodnutie jediného spoločníka urobené pri výkone pôsobnosti valného zhromaždenia musí mať písomnú formu a musí ho podpísať. Ak ide o rozhodnutie podľa § 125 ods. 1 písm. e), f), i), j) a ods. 2, Obchodného zákonníka pravosť podpisu jediného spoločníka na tomto rozhodnutí musí byť úradne osvedčená.

11. Rozhodnutie jediného spoločníka pri výkone pôsobnosti valného zhromaždenia alebo zápisnicu podpisuje spoločník a zapisovateľ.

12. Valnému zhromaždeniu predsedá aj rokovanie riadi konateľ spoločnosti alebo spoločník.
13. Zmluvy uzatvorené medzi spoločnosťou a jej jediným spoločníkom, ak tento spoločník súčasne koná v mene spoločnosti, musia mať písomnú formu.
14. Rozhodnutie jediného spoločníka pri výkone pôsobnosti valného zhromaždenia alebo zápisnice zo zasadnutia valného zhromaždenia spolu s pozvánkou a prezenčnou listinou uschovávajú v archíve spoločnosti po celú dobu jej trvania, pokiaľ všeobecne záväzný predpis nestanoví inak. Každý spoločník má právo požiadať konateľa o vydanie kópie zápisnice alebo jej časti.
15. Každý spoločník, konateľ, likvidátor, správca konkurznej podstaty, vyrovnávací správca alebo člen dozornej rady môže podať návrh na súd na určenie neplatnosti uznesenia valného zhromaždenia, ak je v rozpore so zákonom, spoločenskou zmluvou alebo so stanovami. Rovnaké právo má aj bývalý spoločník alebo konateľ, ak sa ho uznesenie valného zhromaždenia týka. Toto právo však zanikne, ak ho oprávnená osoba neuplatní do troch mesiacov od prijatia uznesenia valného zhromaždenia alebo ak valné zhromaždenie nebolo riadne zvolané, odo dňa, keď sa mohla o uznesení dozvedieť.

Čl. 10

Dozorná rada

Dozorná rada vykonáva svoju kontrolnú pôsobnosť vo vzťahu ku konateľovi spoločnosti a k plneniu povinností na úseku účtovníctva. Činnosť dozornej rady sa riadi ustanoveniami § 137 až 140 Obchodného zákonníka. Jej činnosť spočíva hlavne:

- a) dohliada na činnosť konateľa,
- b) nahliada do účtovných kníh,
- c) preskúmava ročnú účtovnú závierku,
- d) podáva o svojej činnosti správy valnému zhromaždeniu.

1. Členovia dozornej rady majú právo požadovať od konateľa spoločnosti informácie a vysvetlenia o všetkých záležitostiach spoločnosti a nahliadať do všetkých obchodných a účtovných kníh a iných dokladov spoločnosti.
2. Členov dozornej rady menuje valné zhromaždenie.
3. Členom dozornej rady nemôže byť konateľ spoločnosti.
4. Na členov dozornej rady sa vzťahuje zákaz konkurencie podľa ustanovenia § 136 Obchodného zákonníka.
5. Dozorná rada spoločnosti má troch členov:
 - 1) člen: MVDr. Norbert Turanovič, , trvale bytom
, poslanec Mestského zastupiteľstva v Prievidzi,
 - 2) člen: RNDr. Ing. Ján Kuchárik, , trvale bytom
, poslanec Mestského zastupiteľstva v Prievidzi,
 - 3) člen: PeaDr. Eleonóra Porubcová, , trvale bytom
, poslanec Mestského zastupiteľstva v Prievidzi.
6. Členovia dozornej rady si spomedzi seba zvolia svojho predsedu s výnimkou prvého predsedu dozornej rady, ktorého určí jediný spoločník v tejto zakladateľskej listine. V dobe založenia spoločnosti je prvým predsedom dozornej rady MVDr. Norbert Turanovič.
7. Dozorná rada preskúmava riadnu, mimoriadnu a konsolidovanú účtovnú závierku a návrh na rozdelenie zisku alebo na úhradu strát a predkladá svoje vyjadrenie valnému zhromaždeniu. Dozornú radu zvoláva jej predseda najmenej raz za kalendárny rok. Dozorná rada je uznášaniaschopná pokiaľ sú prítomní minimálne 2 členovia dozornej rady. Rozhodnutie dozornej rady je prijaté, ak zaň hlasovala nadpolovičná väčšina všetkých jej členov. V prípade, že hlasovanie dopadlo nerozhodne, má rozhodujúci hlas predseda dozornej rady. Dozorná rada je oprávnená prijímať uznesenia aj per rollam, pri tomto hlasovaní sa vyžaduje súhlas všetkých členov dozornej rady s hlasovaním formou per rollam. Dozorná rada sa riadi zásadami a pokynmi schválenými valným zhromaždením. Ich porušenie nemá vplyv na účinky konania členov dozornej rady voči tretím osobám. Dozorná rada podáva správy valnému zhromaždeniu minimálne jedenkrát ročne.

Čl. 11

Obchodný podiel

Právne vzťahy spoločnosti sa riadia príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka. Obchodný podiel predstavuje práva a povinnosti spoločníka a im zodpovedajúcu účasť na spoločnosti. Jeho výška sa určuje podľa pomeru vkladu spoločníka k základnému imaniu spoločnosti.

So súhlasom valného zhromaždenia môže spoločník písomnou zmluvou previesť svoj obchodný podiel alebo jeho časť na spoločníka alebo na tretiu osobu, pričom spoločníci majú právo prednostnej kúpy pred tretími osobami. Zánikom právnickej osoby, ktorá je spoločníkom, prechádza obchodný podiel na jej právneho nástupcu. Obchodný podiel spoločníka nemôže byť predmetom záložného práva.

Spoločnosť nemôže nadobúdať vlastné obchodné podiely okrem prípadov ak Obchodný zákonník neustanovuje inak. V prípade ak spoločnosť podľa tohto zákona nadobudne vlastný obchodný podiel, nemôže vykonávať práva spoločníka a je povinná postupovať primerane podľa § 113 ods. 5 a 6 Obchodného zákonníka; ustanovenie § 161d ods. 2 Obchodného zákonníka sa použije primerane. Pri postupe podľa vyššie uvedených ustanovení spoločnosť musí rešpektovať ustanovenie § 120 ods. 3, 4 Obchodného zákonníka, ktoré upravujú vzťahy ovládanej osoby k osobe ktorá ju ovláda.

Čl. 12

Rezervný fond

Spoločnosť vytvára rezervný fond (§ 67) v čase a vo výške, ktorú určuje zakladateľská listina; ak sa rezervný fond nevytvorí už pri vzniku spoločnosti, je spoločnosť povinná ho vytvoriť z čistého zisku vykázaného v riadnej účtovnej závierke za rok, v ktorom sa zisk po prvý raz vytvorí, a to vo výške najmenej 5% z čistého zisku, nie však viac ako 10% základného imania. Tento fond je povinná každoročne dopĺňať o sumu určenú v zakladateľská listina alebo v stanovách, najmenej však vo výške 5% z čistého zisku vyčísleného v ročnej účtovnej závierke, až do dosiahnutia výšky rezervného fondu určenej v zakladateľská listina alebo v stanovách, najmenej však do výšky 10% základného imania.

Rezervný fond musí byť uložený na viazanom účte v banke. O jeho použití rozhoduje konateľ v súlade s § 67 ods. 1.

Čl. 13

Použitie zisku spoločnosti

Čistý zisk spoločnosti vykázaný ročnou účtovnou závierkou, t.j. zisk, ktorý ostal po odvode daní a poplatkov, sa použije podľa rozhodnutia valného zhromaždenia v tomto poradí:

- a) na prídely do rezervného fondu podľa čl. 11,
- b) na prídely do iných fondov spoločnosti, ak budú zriadené,
- c) na iné účely stanovené valným zhromaždením,
- d) na vyplatenie spoločníka.

Čl. 14

Zánik spoločníka v spoločnosti

1. Účasť spoločníka v spoločnosti počas trvania spoločnosti zaniká:
 - a) prevodom obchodného podielu
 - b) zrušením účasti spoločníka súdom
 - c) vyhlásením konkurzu na majetok spoločníka alebo zamietnutím návrhu pre nedostatok majetku
 - d) zánikom právnickej osoby.
2. Rozdeliť obchodný podiel možno len s predchádzajúcim súhlasom Valného zhromaždenia. Ak k rozdeleniu obchodného podielu Valné zhromaždenie nedá súhlas, použijú sa ustanovenia § 114 ods. 3 Obchodného zákonníka.
3. Zánikom právnickej osoby prechádza obchodný podiel na jej právneho nástupcu. V prípade zániku bez právneho nástupcu sa použijú obdobne ustanovenia § 116 Obchodného zákonníka.

Čl. 15

Spôsoby zrušenia spoločnosti

Spoločnosť sa zrušuje:

- spoločnosť sa zrušuje z dôvodov uvedených v § 68 Obchodného zákonníka a ďalších dôvodov uvedených v zákone.

Čl. 16

Výhody poskytnuté zakladateľom a predpokladané náklady súvisiace so vznikom spoločnosti

1. Osobám podieľajúcim sa na založení spoločnosti a na činnostiach smerujúcich k nadobudnutiu oprávnení sa neposkytujú žiadne výhody.
2. Predpokladané náklady súvisiace so založením a vznikom spoločnosti sú 5 000 €, (slovom päťtisíc eur). Do predpokladaných nákladov súvisiacich so vznikom spoločnosti sa nezapočítavajú vklady spoločníkov.

Čl. 17

Účtovná závierka

Spoločnosť zostavuje účtovnú závierku v súlade s príslušnými slovenskými právnymi predpismi. Ročná účtovná závierka schválená valným zhromaždením je podkladom pre rozhodnutie o použití (rozdelení) zisku spoločnosti.

O spôsobe rozdelenia zisku spoločnosti rozhoduje valné zhromaždenie na základe návrhu konateľa. Čistý zisk spoločnosti dosiahnutý v účtovnom období sa znižuje o prídely do rezervného fondu, prípadne ďalších fondov, ktoré spoločnosť vytvára podľa zákona a o neuhradenú stratu z minulých období. Čistý zisk rozdeľovaný medzi spoločníkov môže byť zvýšený o nerozdelený zisk z minulých období a fondy vytvorené zo zisku, ktorých použitie nie je v zákone ustanovené. Spoločnosť nemôže rozdeliť medzi spoločníkov čistý zisk alebo iné vlastné zdroje spoločnosti, ak vlastné imanie zistené podľa schválenej riadnej účtovnej závierky je alebo by bolo v dôsledku rozdelenia zisku nižšie ako je hodnota základného imania spolu s rezervnými fondmi, ktorá sa nesmú použiť na plnenie spoločníkom.

Čl. 18

Záverečné ustanovenia

1. Spoločnosť vzniká dňom zápisu do obchodného registra.
2. Spoločnosť zaniká ku dňu výmazu z obchodného registra, ak Obchodný zákonník neustanovuje inak.
3. Všetky oznámenia spoločnosti sa doručujú spoločníkom doporučené na ich poslednú známu adresu, prípadne osobne a pokiaľ podľa všeobecne záväzných právnych predpisov alebo zakladateľskej listiny musia byť

uverejnené, urobí sa tak v určených odborných a úradných periodikách, prípadne na výveskách spoločnosti.

4. Prvý obchodný rok sa začne dňom registrácie spoločnosti v obchodnom registri a končí posledným dňom kalendárneho roka, v ktorom bola spoločnosť zaregistrovaná. Ďalšie obchodné roky sú zhodné s kalendárnymi rokmi.
5. Všetky náklady súvisiace so založením a vznikom spoločnosti, ktoré uhradí spoločník v pomere k vkladu do vzniku spoločnosti, nesie spoločnosť ako náklady v prvom obchodnom roku.
6. V prípade, že niektoré ustanovenie tejto zmluvy stratí platnosť, ne stráca tým platnosť celá zmluva.
7. Vo veciach súvisiacich so vznikom spoločnosti je oprávnený konať **JUDr. Róbert Pietrik**, nar. _____, trvale bytom _____.
8. Návrh na zápis spoločnosti do obchodného registra podá konateľ spoločnosti.
9. Vo veciach, ktoré nie sú upravené touto zmluvou, platia ustanovenia Obchodného zákonníka.
10. Táto zmluva bola vyhotovená v siedmich rovnopisoch.
11. Právne vzťahy vyplývajúce z tejto zakladateľskej listiny, vzájomné vzťahy medzi spoločníkmi súvisiace s ich účasťou v spoločnosti sa riadia vo veciach, ktoré neupravuje táto zakladateľská listina, slovenskými právnymi predpismi.

Spoločník po prečítaní znenia zmluvy vyhlasuje, že obsah zmluvy vyjadruje jeho vôľu a na znak súhlasu ju vlastnoručne podpisuje.

V Prievidzi dňa

.....
JUDr. Katarína Macháčková
primátorka mesta Prievidza