



## **INTERNÁ SMERNICA č. 92**

**IS – 92**

**Smernica o hospodárení s bytovým fondom vo vlastníctve  
mesta Prievidza**



## 1. Všeobecné ustanovenia

- 1.1 Bytový fond mesta Prievidza je majetkom mesta v zmysle zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov a zákona č. 138/1991 Zb. o majetku obcí v znení neskorších predpisov.
- 1.2 Bytový fond mesta Prievidza tvoria byty a náhradné ubytovanie.
- 1.3 Prenajímateľ bytového fondu je právnická osoba, s ktorou má mesto Prievidza uzatvorenú zmluvu o prevádzke, údržbe a správe hnutel'ného a nehnuteľného majetku bytového hospodárstva a nebytových priestorov a ostatných budov zverených mestom prenájomcovi. Prenajímateľ sa riadi príslušnými ustanoveniami Občianskeho zákonníka, zákona č. 189/1992 Zb. o úprave niektorých pomerov súvisiacich s nájmom bytov a nebytových priestorov.
- 1.4 Správcom bytov a nebytových priestorov je Správa majetku mesta Prievidza, s.r.o. (ďalej aj ako „SMMP, s.r.o.“ alebo „správca“), ktorá v pozícii prenájomcu prenájomca byty nájomcom v rozsahu, v akom bol na prenájom bytom poverený vlastníkom bytov, t.j. mestom Prievidza, osobitnou zmluvou. Zároveň SMMP, s.r.o. spravuje a prenájomca byty, vlastníkom ktorých je on sám – (byty v bytovom dome so súpisným číslom 2642 na ul. Ciglianska cesta v Prievidzi).
- 1.5 Táto Smernica upravuje spôsob podávania a obsah žiadostí o pridelenie bytov, spôsob ich evidencie, spôsob výberu žiadateľov, vznik a zánik nájomného vzťahu, spôsob uzatvárania zmlúv o nájme, podmienky trvania nájomného vzťahu a spôsob nakladania s bytovým fondom.

## 2. Podmienky pridelenia bytu a uzatváranie zmluvy o nájme bytu

- 2.1 Žiadateľ o pridelenie nájomného bytu má možnosť, za účelom riešenia svojej bytovej situácie, podať si písomnú žiadosť o pridelenie bytu na SMMP, s.r.o., ktorá spravuje bytový fond mesta Prievidza. Písomná žiadosť predložená SMMP, s.r.o. bude obsahovať podpis žiadateľa o byt, ktorého totožnosť pri podaní žiadosti overí príslušný zamestnanec SMMP s.r.o. podľa predloženého platného dokladu totožnosti. Žiadosti žiadateľov zoraďuje správca abecedne podľa priezviska.
- 2.2 Oprávnenou osobou na podanie žiadosti o pridelenie nájomného bytu je:
  - a) plnoletá fyzická osoba, majúca trvalé bydlisko v okrese Prievidza, ktorá nie je vlastníkom rodinného domu, bytového domu, bytu alebo inej nehnuteľnosti vhodnej na bývanie,
  - b) plnoletá fyzická osoba, ktorá má na území mesta Prievidza prechodný pobyt, prípadne má v okrese Prievidza uzatvorený pracovný alebo obdobný pomer najmenej po dobu 1 roka,
  - c) plnoletá fyzická osoba, ktorá ako bývalý nájomca bytu nemá dlh voči mestu Prievidza a mestským organizáciám, vrátane SMMP, s.r.o. ,



- d) plnoletá fyzická osoba, s ktorou nebol ukončený nájomný vzťah zo strany prenajímateľa z dôvodu porušenia povinností nájomcu v lehote 12 mesiacov pred podaním žiadosti,
- e) plnoletá fyzická osoba, voči ktorej mesto Prievidza neeviduje žiadne záväzky uchádzača, ani jeho manžela/lky voči mestu Prievidza, vrátane plnenia zmluvných vzťahov, platby daní a miestnych poplatkov. Ak sa uchádza o byt osoba s trvalým pobytom „Prievidza“, musí mať v dobe podania žiadosti, uhradené všetky poplatky a dane mesta Prievidza.

Podmienky v zmysle bodov a) až e) sa vzťahujú aj na spolunájomcov a spolubývajúce osoby uvedené v žiadosti o pridelenie bytu.

- 2.3 Žiadosť o pridelenie nájomného bytu musí byť vyhotovená v písomnej forme na predpísanom tlačive, ktoré tvorí prílohu tejto Smernice – podľa prílohy č. 1 tejto Smernice. K žiadosti je potrebné doložiť povinné prílohy podľa povahy žiadosti. Žiadosť musí vlastnoručne podpísať žiadateľ.
- 2.4 Žiadateľ je povinný v žiadosti o pridelenie bytu v čase jej podania a pri jej aktualizácii uvádzať pravdivé a úplné údaje týkajúce sa jeho sociálnej, majetkovej a bytovej situácie.
- 2.5 Žiadateľ o byt je povinný spolu so žiadosťou o byt poskytnúť správcovi písomné potvrdenia, že on a ani osoby, ktoré spolu s ním budú užívať byt, nemajú voči mestu, mestským organizáciám, vrátane správcu vedený žiaden dlh. Uvedené potvrdenia budú tvoriť neoddeliteľnú prílohu žiadosti žiadateľa.
- 2.6 Žiadateľ o byt nemôže nasťahovať a ani prihlásiť ako spolunájomcov bytu, prípadne užívateľov bytu fyzické osoby, ktorých mesto Prievidza, prípadne správca, eviduje ako svojich dlžníkov. Ak správca, po preverení zistí, že uvedené nahlásené osoby sú evidované ako dlžníci, nebude so žiadateľom uzatvorená nájomná zmluva, resp. bude takáto žiadosť považovaná za neúplnú a nebude predložená na posúdenie do bytovej rady.  
Ak žiadateľ, ktorý ako nájomca chce ubytovať ďalšie osoby, ktoré neboli pred podpisom nájomnej zmluvy odsúhlasené bytovou radou, je povinný požiadať správcu o ubytovanie takýchto osôb, spolu s doložením všetkých potvrdení v zmysle odd. II, §1, ods. 2 na príslušnom predpísanom tlačive „Žiadosť o priradenie spolubývajúcich osôb do nájomnej zmluvy“. Správca takúto úplnú žiadosť posúdi podľa vyjadrení príslušných zamestnancov správcu.
- 2.7 Ak žiadateľ, ktorý ako nájomca bez súhlasu správcu umožní nasťahovanie osôb (dlžníkov, resp. osôb, ktorých neuviedol pri podpise nájomnej zmluvy ako užívateľov daného bytu), dopustí sa tým závažného porušenia nájomnej zmluvy, ktorá môže zakladať okamžité skončenie nájomného vzťahu.



### 3. Prijatie žiadosti

- 3.1 O prijatých žiadostiach o pridelenie bytu vedie správca evidenciu.
- 3.2 Správca je povinný o prijatí žiadosti informovať žiadateľa v lehote do 30 dní odo dňa jej doručenia, pričom v oznámení žiadateľovi uvedie poradové číslo, pod ktorým je žiadosť evidovaná.
- 3.3 Žiadosti žiadateľov správca eviduje po dobu 1 roka odo dňa predloženia úplnej a pravdivej žiadosti (s požadovanými prílohami) správcovi.
- 3.4 Žiadateľ, ktorý prevzal tlačivo žiadosti o pridelenie bytu a nedoplnil žiadosť o požadované prílohy, uvedie nepravdivé údaje, alebo údaje sfaľšuje sa tiež považuje za uspokojeného. Takto uspokojený žiadateľ sa vyradí zo zoznamu žiadateľov o byt.
- 3.5 Ak žiadateľ o byt nepodpíše do 15 dní po doručení rozhodnutia o pridelení bytu návrh nájomnej zmluvy, na základe ktorého s ním správca ako prenajímateľ mal uzatvoriť nájomnú zmluvu alebo neprevezme pridelený byt stanovenej dohodnutej lehote, bude táto žiadosť žiadateľa z evidencie vyradená a žiadateľ stráca nárok na pridelený byt. V tomto prípade môže o znovupridelenie bytu požiadať opätovne správcu až po uplynutí 12 mesiacoch od vydania rozhodnutia o pridelení bytu.  
Uplynutím 1 – ročnej lehoty budú žiadosti žiadateľov považované za také, ako keby neboli podané. Žiadateľ o byt má právo predložiť správcovi novú žiadosť o byt, resp. o bytovú náhradu po uplynutí tejto lehoty. Táto 1 – ročná lehota začína plynúť u žiadateľov, ktorým byt nebol pridelený dňom nasledujúcim po predložení úplnej a pravdivej žiadosti správcovi.
- 3.6 V prípadoch, keď žiadateľ nespĺňa základné podmienky na zaradenie do evidencie žiadostí o pridelenie bytu, t.j.:
  - a) vlastní rodinný dom, bytový dom, byt alebo inú nehnuteľnosť vhodnú na bývanie,
  - b) nie je obyvateľom mesta Prievidza, nemá prechodný pobyt alebo pracovný pomer na území mesta najmenej 1 rok ,
  - c) bol s ním ukončený predchádzajúci nájomný vzťah z dôvodu závažného porušenia nájomnej zmluvy (ak 3-krát porušil povinnosti nájomcu vyplývajúce z nájomnej zmluvy, najmä ak neuhradzoval nájomné riadne a včas a boli mu zasielané 3 výzvy na úhradu a odovzdanie bytu), prípadne boli zistené porušenia povinností nájomcom alebo osobami, ktoré sa v prenajatom byte nachádzali, alebo pri iných závažných porušení povinností nájomcu nebude zaradený do zoznamu žiadateľov po dobu 12 mesiacov od ukončenia predchádzajúceho nájomného vzťahu,
  - d) spolu s ním bývajúce osoby (v bývalom prenajatom byte) svojim správaním rušili ostatných nájomcov bytov,
  - e) dopustil sa priestupkov v občianskom spolunažívaní,



- f) predložená žiadosť žiadateľa je neúplná a žiadateľ ju na výzvu správcu v stanovenom termíne nedoplnil,
- g) nezaplatil poplatok za evidenciu žiadosti,
- h) poskytol správcovi nepravdivé alebo neúplné údaje,
- i) neposkytol správcovi písomný súhlas so spracovaním jeho osobných údajov za účelom spracovania jeho žiadosti o byt a za účelom uzatvorenia nájomnej zmluvy,
- j) a pod.,
- správca ho nezaradí do evidencie žiadateľov, o čom žiadateľa upovedomí v lehote do 30 dní odo dňa doručenia jeho žiadosti s odôvodnením, prečo nie je zaradený v evidencii žiadateľov o byt.
- 3.7 Vo výnimočných prípadoch možno prideliť byt aj žiadateľom, ktorí nespĺňajú stanovené kritéria a nachádzajú sa v zložitej životnej situácii – a to po prešetrení a odsúhlasení bytovou radou a schválením primátorom mesta.
- 3.8 Ak je voľný bezbariérový byt a nie je evidovaná v zozname žiadosť občana s ťažkým zdravotným postihnutím, primátor mesta môže po odsúhlasení bytovou radou rozhodnúť o pridelení bytu s osobitným režimom do nájmu žiadateľovi bez zdravotného postihnutia. Nájomná zmluva na tento byt bude uzatvorená podľa zákona na dobu určitú, ktorá neprevýši jeden rok. Po zaradení žiadosti občana s ťažkým zdravotným postihnutím do zoznamu žiadateľov o byt s osobitným režimom, bude žiadosť tohto žiadateľa riešená prednostne a súčasný nájomca stráca nárok na predĺženie platnosti nájomnej zmluvy.

#### **4. Bytová rada**

- 4.1 Iniciatívnym, poradným a kontrolným orgánom primátora mesta, ktorý pôsobí v oblasti hospodárenia s bytovým fondom vo vlastníctve mesta ako i s bytmi vo vlastníctve správcu, je bytová rada. Správca predkladá kompletne spracované žiadosti o pridelenie bytov a náhradného ubytovania s návrhom na riešenie bytovej situácie žiadateľov na rokovanie bytovej rady spravidla 7 dní pred jej zasadnutím.
- 4.2 Pridelenie bytov z novej komunálnej výstavby dokončenej bez podielu štátu sa uskutočňuje na základe zostaveného zoznamu žiadateľov. Návrh žiadateľov spĺňajúcich podmienky na uzatvorenie zmlúv o nájme bytu zostavuje bytová rada.
- 4.3 Byty a náhradné ubytovanie prideluje primátor mesta po odporučení bytovej rady, na dobu určitú.
- 4.4 Pri pridelovaní bytov sa primátor riadi týmito kritériami:
- sociálne, bytové a zdravotné podmienky uchádzača a jeho rodiny,
  - schopnosť pravidelne uhrádzať náklady spojené s užívaním bytu,
  - zabezpečenie verejného záujmu mesta.
- 4.5 Prednostne budú riešení žiadateľa postihnutí mimoriadnou udalosťou alebo živelnou pohromou.



- 4.6 Zoznam budúcich nájomcov a náhradníkov schvaľuje primátor mesta. Svoje súhlasné stanovisko k uzatvoreniu zmlúv o nájme bytu vydáva primátor mesta rozhodnutím.
- 4.7 Pri novej komunálnej výstavbe s finančnou spoluúčasťou alebo finančnou účasťou budúceho nájomcu je žiadateľ o byt povinný žiadať o poskytnutie takéhoto bytu samostatnou žiadosťou potvrdzujúcou schopnosť finančnej úhrady.
- 4.8 Uzatváranie zmlúv o nájme bytu z novej komunálnej výstavby zabezpečenej s finančným podielom zo Štátneho fondu rozvoja bývania bude riešené v súlade s príslušnými právnymi predpismi. K uzatvoreniu zmlúv o nájme bytov bude vyhotovený osobitný zoznam žiadateľov spĺňajúcich podmienky stanovené príslušným VZN mesta Prievidza a poskytovateľom štátneho príspevku. Bytový rada k návrhu zoznamu žiadateľov spĺňajúcich podmienky odporučí primeraný počet náhradníkov so stanoveným poradím.
- 4.9 Pridelenie bytov z novej komunálnej výstavby dokončenej bez podielu štátu sa uskutočňuje na základe zostaveného zoznamu žiadateľov. Návrh žiadateľov spĺňajúcich podmienky na uzatvorenie zmlúv o nájme bytu zostavuje bytová rada. Bytová rada k návrhu žiadateľov odporučí primeraný počet náhradníkov so stanoveným poradím.
- 4.10 Pri ukončení nájomného vzťahu na podnet nájomcu užívajúceho byt pridelený s jeho finančnou spoluúčasťou na Veľkonecpalskej ul. a Kútovskej ul. prenajímateľ pri výbere ďalšieho nájomcu uprednostní žiadateľa schopného uhradiť finančný podiel a investície doterajšieho nájomcu.

## **5. Uzatvorenie zmluvy**

- 5.1 K uzatvoreniu zmluvy o nájme bytu v bytových domoch z novej komunálnej výstavby vyzve správca písomnou formou jednotlivých žiadateľov zaradených do schváleného zoznamu. Po splnení finančných podmienok sa so žiadateľom uzatvorí zmluva o nájme bytu s dobou nájmu na dobu určitú.
- 5.2 V prípade, ak žiadateľ do 15 dní odo dňa doručenia výzvy bez dôvodu hodného osobitného zreteľa nesplní podmienky na uzatvorenie zmluvy o nájme bytu a zmluvu neuzatvorí, správca vyzve k uzavretiu zmluvy určeného náhradníka.
- 5.3 Zmluva o nájme musí mať písomnú formu so stanovením vzájomných práv a povinností oboch zmluvných strán. Jej zmeny možno vykonať len písomnými dodatkami.
- 5.4 Podmienkou uzatvorenia písomnej nájomnej zmluvy je úhrada zábezpeky, ak ju prenajímateľ požaduje, ktorú žiadateľ uhradí vo výške požadovanej správcom ako budúcim prenajímateľom bytu pri podpise nájomnej zmluvy.
- 5.5 Nájomnú zmluvu uzatvorí prenajímateľ s nájomcom na dobu určitú. Dobu nájmu je možné s nájomcom opätovne predĺžiť za podmienok uvedených v nájomnej



zmluve, v Občianskom zákonníku, v zmluve ako i v tejto Smernici formou číslovaných dodatkov k nájomnej zmluve.

## **6. Práva a povinnosti prenajímateľa a nájomcu**

- 6.1. Prenajímateľ je povinný odovzdať byt nájomcovi v stave spôsobilom na riadne užívanie a zabezpečiť nájomcovi plný a nerušený výkon práv spojených s užívaním bytu.
- 6.2. Nájomca je povinný užívať byt v súlade s podmienkami zmluvy o nájme bytu, riadne a včas platiť nájomné a úhrady spojené s užívaním bytu a dbať, aby nedochádzalo k poškodzovaniu bytu a spoločných priestorov nad rámec bežného opotrebenia.
- 6.3. Nájomca bytu, ak má záujem o opakované uzatvorenie nájomnej zmluvy, je povinný do 30 dní pred ukončením platnosti nájomnej zmluvy požiadať prenajímateľa (písomne alebo ústne) o opakované uzatvorenie nájomnej zmluvy.
- 6.4. Opakovanú nájomnú zmluvu uzatvorí prenajímateľ s nájomcom len vtedy, ak nájomca za byt riadne platí nájomné a náklady za služby spojené s užívaním bytu, resp. v odôvodnených prípadoch má s prenajímateľom spísanú dohodu o uznaní dlhu a o splátkach a túto dohodu i dodržiava a plní, ale zároveň i dodržiava domový poriadok a taktiež predloží prenajímateľovi všetky požadované potvrdenia, ktoré prenajímateľ požaduje.
- 6.5. Ak nájomca bytu nespĺňa podmienky na uzatvorenie opakovanej nájomnej zmluvy na prenájom bytu, nemá nárok na pridelenie náhradného bytu ani inej bytovej náhrady po uplynutí doby nájmu.
- 6.6. Stavebné úpravy bytu a prestavbu nebytových priestorov na bytové môže nájomca realizovať len s písomným súhlasom prenajímateľa.
- 6.7. Stavebné úpravy v objektoch určených pre náhradné ubytovanie nie sú povolené.

## **7. Zánik nájomného vzťahu**

- 7.1. Podmienky ukončenia nájomného vzťahu sú upravené zmluvou o nájme bytu a príslušnými ustanoveniami Občianskeho zákonníka.

## **8. Podmienky prevodu vlastníctva bytu**

- 8.1. Prevod bytu do vlastníctva nájomcu alebo tretích osôb v zmysle zákona č. 182/1993 Z. z. o vlastníctve bytov a nebytových priestorov v platnom znení je možný len po splnení zákonom stanovených podmienok.
- 8.2. V ostatných prípadoch (uvoľnené byty, ktoré neboli pridelené do nájmu, prípadne na ktoré neboli s nájomcami uzatvorené nájomné zmluvy alebo platnosť nájomnej





zmluvy na daný byt zanikla) sa bude realizovať prevod bytov do vlastníctva na základe ponukového konania.

## **9. Pôsobnosť bytovej rady v zmysle občianskeho zákonníka**

- 9.1 Bytová rada je poradným orgánom primátora mesta v bytovej oblasti v zmysle Občianskeho zákonníka v platnom znení. Prerokováva žiadosti občanov o pridelenie nájmu bytu, schválenie prechodu nájmu bytu, podnájmu, spoločného nájmu bytu, výmeny bytov, trvalého a prechodného pobytu ďalších osôb. Svoje kladné alebo záporné stanovisko k jednotlivým žiadostiam nájomcov oznamuje bytová rada primátorovi mesta formou zápisnice zo zasadnutia.
- 9.2 Pri vyjadrení stanoviska k jednotlivým žiadostiam postupuje bytová rada podľa príslušných ustanovení Občianskeho zákonníka a v zmysle zákona č. 253/1998 Z. z. o hlásení pobytu občanov SR a registri obyvateľov SR v znení neskorších predpisov.


## **10. Podmienky výmeny bytov**

- 10.1 Výmena bytov medzi nájomcami navzájom, mimo prenajímateľa, nie je možná.
- 10.2 Výmena bytov z podnetu nájomcov je možná na základe písomnej žiadosti nájomcov bytov, po odsúhlasení výmeny bytov bytovou radou a následným rozhodnutím primátora mesta, na základe ktorého po úhrade poplatku vo výške určenej platným cenníkom prenajímateľa, bude s nájomcami, resp. s nájomcom uzatvorená nájomná zmluva.
- 10.3 Výmena bytov z podnetu prenajímateľa bytov je možná po odsúhlasení výmeny bytov bytovou radou a následným rozhodnutím primátora mesta, na základe ktorého bude s nájomcami, resp. s nájomcom, uzatvorená nájomná zmluva.
- 10.4 Podnet k výmene bytov podávajú nájomcovia písomnou žiadosťou prenajímateľovi.
- 10.5 V dohode o výmene bytov sa stanovujú podmienky výmeny s prihliadnutím na oprávnený záujem prenajímateľa. Dohoda o výmene bytov sa uzatvára písomne a nadobúda účinnosť dňom nasledujúcim po zverejnení vyhotovenej nájomnej zmluvy.
- 10.6 Pri výmene bytov prenajímateľ nezodpovedá za stav vymieňaných bytov.

## **11. Záverečné ustanovenia**

- 11.1 Mestské zastupiteľstvo schválilo Internú smernicu uznesením č..... dňa 11.12.2017.
- 11.2 Interná smernica č. 92 nadobúda účinnosť 1.1.2018.



	Interná smernica	Vydanie č.:
	<b>Smernica o hospodárení s bytovým fondom vo vlastníctve mesta Prievidza</b>	Výtlačok č.:
	IS – 92	Strana 9 z 20

11.3 Úplné znenie Internej smernice č. 92 o hospodárení s bytovým fondom vo vlastníctve mesta Prievidza bude prístupné na Mestskom úrade v Prievidzi a na internetovej stránke mesta [www.prievidza.sk](http://www.prievidza.sk).



Príloha č. 1 Smernice

## ŽIADOSŤ O PRIDELENIE BYTU

### Žiadateľ:

Priezvisko:	Meno:
Dátum narodenia:	Rodné číslo:
Rodinný stav:	
Počet nezaopatrených detí žiadateľa:	
Trvalý pobyt:	
Doručovacia adresa:	
Telefón:	

### Manžel/ka (druh, družka) žiadateľa:

Priezvisko:	Meno:
Dátum narodenia:	Rodné číslo:
Rodinný stav:	
Počet nezaopatrených detí žiadateľa:	
Trvalý pobyt:	
Doručovacia adresa:	
Telefón:	

### Osoby, ktoré by pri uzatvorení nájomnej zmluvy bývali v byte spolu s nájomcom/nájomcami:

Meno a priezvisko:	Dátum narodenia:	Trvalé bydlisko:	Vzťah k nájomcovi:*

### Žiadateľ o byt je:

- zamestnaný v Prievidzi (dĺžka doby zamestnania) .....
- zamestnaný mimo územia mesta Prievidza (kde, uviesť zamestnávateľa) .....



- .....
- c) rodič na materskej dovolenke, dôchodca, .....
- d) nezamestnaný, študent .....

**Odôvodnenie žiadosti:**

Žiadateľ je v zmysle Internej smernice mesta Prievidza č. .../2017 o hospodárení s bytovým fondom vo vlastníctve mesta Prievidza a SMMP, s.r.o. povinný aktualizovať žiadosť osobne do 30.11. príslušného kalendárneho roka s doložením požadovaných dokladov.

**Súhlasím so spracovaním osobných údajov podľa zákona č. 122/2013 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v platnom znení.**

**Súhlasím, že mesto Prievidza ako správca dane podľa zákona č. 563/2009 Z.z. o správe daní a o zmene a doplnení niektorých zákonov, môže SMMP, s.r.o. pre účel tejto žiadosti poskytnúť údaje o mojej daňovej povinnosti voči mestu Prievidza.**

Žiadam o pridelenie ..... izbového bytu.

V Prievidzi, dňa

Podpis žiadateľa:



### DOTAZNÍK

	Meno a priezvisko	Dátum nar.	Trvalý pobyt
Žiadateľ			
Manžel/ka			

#### Vzdelanie (zakrúžkujte)

Žiadateľ	Manžel/ka (druh, družka)
1 – základné	1 – základné
2 – stredné	2 – stredné
3 – úplné stredné s maturitou	3 – úplné stredné s maturitou
4 – bakalárske	4 – bakalárske
5 – vysokoškolské	5 – vysokoškolské

#### Počet detí (zakrúžkujte)

#### V súčasnosti bývate (zakrúžkujte)

1	1 – vo vlastnom byte
2	2 – u rodičov
3	3 – v podnájme
4	4 – v zariadení sociálnych služieb
Viac (uved'te koľko):	Iné:

#### V súčasnosti ste (zakrúžkujte)

Žiadateľ	Manžel/ka (druh, družka)
1 – zamestnaný	1 – zamestnaný
2 – živnostník	2 – živnostník
3 – poberateľ podpory v nezamestnanosti	3 – poberateľ podpory v nezamestnanosti
4 – poberateľ dávky sociálnej pomoci	4 – poberateľ dávky sociálnej pomoci
5 – poberateľ rodičovského príspevku	5 – poberateľ rodičovského príspevku
6 – dôchodca starobný	6 – dôchodca starobný
7 – dôchodca invalidný	7 – dôchodca invalidný

#### Aký byt žiadate (zakrúžkujte)

1 – izbový
2 – izbový
3 – izbový

#### Vyplňuje Správa majetku mesta Prievidza, s.r.o.

Aktualizácia žiadosti:
Dňa:
Predložené doklady:



Príloha č. 2 Smernice

### Čestné vyhlásenie

Ja dolupodpísaný/á/ .....  
narodený/á/..... rodné číslo.....  
trvale bytom.....  
číslo obč. preukazu....., týmto prehlasujem, že  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

Uvedené údaje sa zakladajú na pravde a som si vedomý/á/ trestných následkov, ktoré by ma postihli v prípade zistenia nepravdivosti tohto môjho vyhlásenia.

V Prievidzi dňa.....

.....  
Meno a priezvisko ako i  
vlastnoručný podpis  
žiadateľa o byt



Príloha č. 3 Smernice

### Žiadosť o priradenie spolubývajúcich osôb do nájomnej zmluvy

Podpísaný nájomca / podpísaní nájomcovia:

1. .... narodený/á .....  
trvale bytom .....

2. .... narodený/á .....  
trvale bytom .....

týmto žiadam prenajímateľa bytu č. ...., ktorý sa nachádza na ul. ....v  
Prievidzi, aby spolu so mnou / s nami, bude/budú v prenajatom byte na základe  
nájomnej zmluvy č. .... zo dňa ..... bývať nasledujúce osoby:

Meno a priezvisko:	Dátum narodenia:	Trvalé bydlisko:	Vzt'ah k nájomcovi:*

\*Např. syn, dcéra, zať, nevesta, druh, družka

V Prievidzi dňa .....

.....  
podpis nájomcu bytu

Vyjadrenie prenajímateľa:

- bude vymedzené v obehovom liste prenajímateľa.

.....  
podpis prenajímateľa



Príloha č. 4 Smernice

### **Žiadosť o spolunájom bytu**

Meno a priezvisko nájomcu:.....

Adresa trvalého pobytu:.....

Meno a priezvisko spolunájomníka:.....

Adresa trvalého pobytu:.....

Žiadam **o súhlas so spolunájomom** bytu na adrese:

....., ktorého vlastníkom je mesto

Prievidza a nájomcom je:

meno a priezvisko, dátum narodenia:.....

Dôvody spolunájmu:.....

Z uvedeného dôvodu spolunájomníkom bude:

meno a priezvisko, dátum narodenia:.....

K žiadosti priložte:

- 1) kópiu platnej nájomnej zmluvy
- 2) rodné listy (kópiu) na dôkaz príbuzenského vzťahu

.....  
podpis nájomcu bytu

.....  
podpis spolunájomcu





Príloha č. 5 Smernice

### **Žiadosť o zmenu užívania - prechod nájmu bytu**

Meno a priezvisko doterajšieho nájomcu:.....

Adresa trvalého pobytu:.....

Meno a priezvisko budúceho nájomcu:.....

Adresa trvalého pobytu:.....

Žiadam **o súhlas na zmenu užívania - prechod nájmu** bytu na adrese:

....., ktorého vlastníkom je mesto

Prievidza a doterajším nájomcom bol:

meno a priezvisko, dátum narodenia:.....

Dôvody zmeny užívania:.....

Z uvedeného dôvodu novým nájomcom bude:

meno a priezvisko, dátum narodenia:.....

K žiadosti priložte:

- e) kópiu platnej nájomnej zmluvy,
- f) rodné listy (kópiu) na dôkaz príbuzenského vzťahu,
- g) rozsudok o rozvode,
- h) rozsudok o zrušení spoločného nájmu bytu alebo čestné prehlásenie overené na MsÚ o zrieknutí sa nároku na byt

.....  
podpis doterajšieho nájomcu

.....  
podpis budúceho nájomcu



Príloha č. 6 Smernice

### Žiadosť o schválenie dohody o výmene bytov

#### Účastníci dohody:

Meno a priezvisko nájomcu:.....

dátum narodenia:..... r. č.:.....

Manžel/manželka:.....

dátum narodenia:..... r. č.:.....

užívateľ .....izbového bytu na ulici.....

v....., ktorého vlastníkom je .....

Spolu s užívateľom v byte bývajú osoby:

Meno a priezvisko	dátum narodenia	vzťah k uchádzačovi
-------------------	-----------------	---------------------

1. ....

2. ....

3. ....

Dôvody výmeny bytu:

Podpisy účastníkov dohody:

.....

.....



Príloha č. 7 Smernice

## Čestné prehlásenie

Dolupodpísaný./á ....., r.č. ....,  
trvale bytom.....  
čestne prehlasujem, že sa zriekam nároku na byt na ul. ....  
..... v Prievidzi a nežiadam náhradné  
ubytovanie ani náhradný byt.

V Prievidzi dňa .....

.....  
podpis



Príloha č. 8 Smernice

**Žiadosť o zmenu trvalého - prechodného pobytu**

Meno a priezvisko nájomcu:.....

Adresa trvalého pobytu:.....

R. č.:.....

**Žiadam o súhlas k prihláseniu na trvalý - prechodný pobyt pre:**

Meno a priezvisko:.....

Adresa trvalého pobytu:.....

Príbuzenský vzťah:.....

R. č.:.....

**Dôvod:**.....  
.....  
.....

K žiadosti priložte:

- 1) kópiu platnej nájomnej zmluvy
- 2) rodné listy (kópiu) na dôkaz príbuzenského vzťahu

.....  
podpis nájomcu



Príloha č. 9 Smernice

**Žiadosť o zrušenie trvalého pobytu**

Meno a priezvisko nájomcu:.....

Adresa trvalého pobytu:.....

R. č.:.....

**Žiadam o súhlas so zrušením trvalého pobytu:**

Meno a priezvisko:.....

Adresa trvalého pobytu:.....

Príbuzenský vzťah:.....

R. č.:.....

**Dôvod:**.....

.....  
.....

K žiadosti priložte:

3) kópiu platnej nájomnej zmluvy

.....  
podpis nájomníka