

ZMLUVA O POSKYTOVANÍ SLUŽIEB

(uzatvorená v zmysle ustanovenia § 269 ods. 2 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v platnom znení ďalej len „zmluva“)

I.1

Poskytovateľ: **Euro Dotácie, a. s.**

sídlo: Na Šefranici 1280/8, 010 01 Žilina

v zastúpení: Ing. Peter Sládek, predseda predstavenstva

kontaktná osoba (obchod): Ing. Marek Veľký, PhD.

IČO: 36 438 766

DIČ: 2022122520

IČ DPH: SK2022122520

bankové spojenie: Slovenská sporiteľňa, a.s.,

číslo účtu (IBAN): SK660900000000424075540

SWIFT: SLSPSKBX

register: Obchodný register, Okresný súd Žilina, odd. Sa, vložka č. 10634/L

ďalej len „poskytovateľ“

I.2

Objednávateľ: Mesto Prievidza

sídlo: Mestský úrad, Námestie slobody 14, 97101, Prievidza

v zastúpení: JUDr. Katarína Macháčková – primátorka mesta

kontaktná osoba: Mgr. Ivan Benca

IČO: 00318442

DIČ: 2021162814

bankové spojenie: VÚB. a. s.

číslo účtu (IBAN): SK08 0200 0000 0019 4683 6751

e-mailová adresa pre doručovanie

daňových dokladov: andrea.tonhauzerova@prievidza.sk

ďalej len „objednávateľ“

spolu s poskytovateľom ďalej len „zmluvné strany“ a každý samostatne ďalej len „zmluvná strana“

Článok I PREDMET ZMLUVY

- I.1 Predmetom tejto zmluvy je záväzok poskytovateľa poskytnúť objednávateľovi služby špecifikované v bode I.2 k projektu objednávateľa **Rozšírenie kapacity MŠ M. Mišíka** (ďalej len „projekt“), ktorý bude predložený v rámci výzvy Zvýšenie kapacít infraštruktúry materských škôl (ďalej len „výzva“), a záväzok objednávateľa poskytnúť poskytovateľovi súčinnosť nevyhnutnú k riadnemu a včasnému plneniu zmluvy a zaplatiť poskytovateľovi dohodnutú odmenu (cenu) za poskytnuté služby.
- I.2 Predmetom plnenia poskytovateľa sú nasledovné služby:
- I.2.1 **spracovanie projektového zámeru** (ďalej len „zámer“) – v rámci spracovania zámeru sa poskytovateľ zaväzuje realizovať nasledovné činnosti:
- poskytovať poradenskú a konzultačnú činnosť pri identifikácii spôsobov financovania,
 - vyhotoviť (vypracovať) zámer v súlade s požiadavkami definovanými vo výzve IROP-PO2-SC2.2.1-2016 - Zvýšenie hrubej zaškolenosti detí materských škôl. Poskytovateľ je povinný postupovať pri spracovaní zámeru o NFP podľa pokynov vyhlasovateľa projektového zámeru (resp. riadiaceho/sprostredkovateľského orgánu) a v zmysle týchto pokynov dodržať všetky právne normy a ostatné preukázateľne požadované náležitosti určené vo výzve. Poskytovateľ zodpovedá za procesnú (formálnu) stránku spracovania zámeru,
 - zabezpečiť odovzdanie zámeru príslušnému vyhlasovateľovi výzvy, resp. inej organizácii určenej vyhlasovateľom, a to v termíne určenom vo výzve
 - odovzdať kópiu zámeru objednávateľovi,
 - bez zbytočného odkladu odstrániť príslušnými orgánmi vytknuté nedostatky zámeru, a to v lehote na to určenej.
- I.2.2 **spracovanie žiadosti o nenávratný finančný príspevok** (ďalej len „žiadosť o NFP“) – v rámci spracovania žiadosti o NFP sa poskytovateľ zaväzuje realizovať nasledovné činnosti:
- poskytovať poradenskú a konzultačnú činnosť pri identifikácii spôsobov financovania,
 - vyhotoviť (vypracovať) žiadosť o NFP v súlade s požiadavkami definovanými vo výzve. Poskytovateľ je povinný postupovať pri spracovaní žiadosti o NFP podľa pokynov vyhlasovateľa výzvy (resp. riadiaceho/sprostredkovateľského orgánu) a v zmysle týchto pokynov dodržať všetky právne normy a ostatné preukázateľne požadované náležitosti určené vo výzve. Poskytovateľ zodpovedá za procesnú (formálnu) stránku spracovania žiadosti o NFP,
 - zabezpečiť odovzdanie žiadosti o NFP príslušnému vyhlasovateľovi výzvy, resp. inej organizácii určenej vyhlasovateľom, a to v termíne určenom vo výzve
 - odovzdať kópiu žiadosti o NFP objednávateľovi,
 - bez zbytočného odkladu odstrániť príslušnými orgánmi vytknuté nedostatky žiadosti o NFP, a to v lehote na to určenej.
- I.2.3 **činnosti súvisiace s realizáciou a implementáciou projektu** - v rámci implementácie projektu sa poskytovateľ zaväzuje realizovať nasledovné činnosti:
- príprava podkladov k uzavretiu (podpisu) Zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku (ďalej len „Zmluva o NFP“) medzi objednávateľom a riadiacim orgánom (poskytovateľom NFP),
 - spracovanie monitorovacích správ v zmysle Zmluvy o NFP,
 - spracovanie žiadostí o platbu v zmysle Zmluvy o NFP a interného finančného plánu čerpania vrátane záverečného vyúčtovania projektu,
 - spracovanie záverečnej monitorovacej správy,
 - spracovanie žiadosti o realizáciu zmien v projekte – v harmonograme, rozpočte, resp. inej časti Zmluvy o NFP,
 - pravidelnú komunikáciu s projektovým manažérom riadiaceho orgánu resp. sprostredkovateľskej organizácie a zástupcom klienta,
 - účasť zástupcov poskytovateľa na kontrolách zo strany riadiaceho orgánu počas trvania projektu,
 - poradenskú a konzultačnú činnosť za účelom dodržania podmienok uvedených v zmluve o NFP.

- 1.2.4 výber dodávateľov cez verejné obstarávanie** v zmysle platnej legislatívy a v súlade s podmienkami riadiaceho resp. sprostredkovateľského orgánu. Poskytovateľ sa zaväzuje, že v mene objednávateľa procesne zabezpečí verejné obstarávanie v súlade so zákonom č. 343/2015 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o verejnom obstarávaní“) a legislatívy SR a súčasne v súlade s internými predpismi objednávateľa, pokiaľ ho objednávateľ s nimi oboznámil a poskytol k nahliadnutiu, ak nie sú v rozpore so zákonom o verejnom obstarávaní prípadne inou legislatívou SR a to pre zákazky, na ktoré objednávateľ v súlade s touto zmluvou zadá poskytovateľovi k výkonu. Poskytovateľ, v rámci svojej činnosti, uskutoční a zaisť prípravu a procesný priebeh verejného obstarávania pre predmet zákazky, ktoré tvoria predmet projektu podľa čl. II bod 1 podľa zákona o verejnom obstarávaní, predovšetkým v nasledujúcom rozsahu:
- zabezpečovanie služieb súvisiacich s procesnou stránkou verejného obstarávania, ako aj odborného dozoru, všeobecnej konzultačnej a poradenskej činnosti pri obstarávaní predmetu zákazky podľa požiadaviek klienta (objednávateľa)
 - vypracovanie dokladov a dokumentov viažucich sa k procesu verejného obstarávania a to najmä: návrh príslušných oznámení, t. j. oznámenia o vyhlásení verejného obstarávania (výzvy na predkladanie ponúk), návrhu súťažných podkladov, oznámení o výsledku verejného obstarávania, a ich odosielanie do vestníka,
 - komunikáciu s uchádzačmi v súlade s platnou legislatívou a najmä poskytovanie vysvetlenia podmienok účasti vo verejnom obstarávaní alebo súťažných podkladov uchádzačom/záujemcom v spolupráci s objednávateľom, odovzdanie a rozposlanie súťažných podkladov a pod.
 - organizačné a metodické vedenie činnosti hodnotiacej komisie, vrátane zaistenia všetkých podkladov, dokumentov, protokolov a administratívy, ktorá súvisí s hodnotením ponúk,
 - v prípade potreby zabezpečiť činnosti pri uplatnení revízijských postupov,
 - na základe poverenia objednávateľa komunikovať s Úradom pre verejné obstarávanie na základe požiadaviek klienta (objednávateľa),
 - zabezpečenie zverejnenia informácií v profile verejného obstarávania v súlade so zákonom o verejnom obstarávaní a s dokumentami súvisiacimi do momentu zaslania informácie o podpise zmluvy s víťazným uchádzačom (poskytovateľ nezodpovedá za plnenie povinností a zverejnenie následných informácií do profilu verejného obstarávateľa objednávateľa),
 - odovzdať kompletnú dokumentáciu za realizovanú/-é zákazku/-y klientovi (objednávateľovi),
 - vykonávať záväzok podľa pokynov objednávateľa a v súlade s jeho záujmami, pokiaľ sú mu známe alebo mu musia byť známe,
 - zrealizovať verejné obstarávanie v mieste svojho sídla, v prípade potreby po dohovore s objednávateľom sa poskytovateľ dostaví aj na iné, objednávateľom označené miesto.
- 1.3** Objednávateľ sa zaväzuje vytvoriť podmienky pre uskutočnenie potrebného prieskumu za účelom získania potrebných dát a informácií k poskytovaniu služieb, dodať poskytovateľovi riadne a včas podkladové materiály a to v súlade s vyhlásenou výzvou a ďalšie doklady na základe požiadavky poskytovateľa potrebné pre riadne poskytnutie služieb podľa zmluvy zo strany poskytovateľa.
- 1.4** Objednávateľ sa zaväzuje v súvislosti s poskytnutím služby podľa bodu II.2.3 tohto článku zabezpečiť a odovzdať poskytovateľovi včas (do 7 dní, pokiaľ sa obe zmluvné strany nedohodnú inak):
- menoslov spoločností pre zabezpečenie určenia predpokladanej hodnoty zákazky, resp. spoločnosti pre zaslanie výzvy v súlade so zákonom o verejnom obstarávaní,
 - detailný opis predmetu zákazky, ktorý bude tvoriť predmet obstarania,
 - návrh podmienok účasti,
 - návrh kritérií na hodnotenie ponúk, pokiaľ kritériom nie je iba najnižšia cena,
 - návrh zmluvy, ktorý bude tvoriť súčasť súťažných podkladov,
 - menovanie členov komisie podľa zákona o verejnom obstarávaní s právom resp. bez práva vyhodnocovať ponuky a zabezpečiť životopisy všetkých členov komisie.
- 1.5** Objednávateľ berie na vedomie, že s predloženým projektom môže získať NFP, ale nemá naň vopred žiadny nárok.

Článok II
CENA ZA PREDMET PLNENIA (POSKYTNUTÉ SLUŽBY)

- II.1 Zmluvné strany dohodli cenu služieb podľa bodu I.2 zmluvy nasledovne:
- II.1.1 za spracovanie zámeru podľa bodu I.2.1 zmluvy vo výške **1 080,00 EUR s DPH** (slovom: Tisícosemdesiat EUR),
 - II.1.2 za spracovanie žiadosti o nenávratný finančný príspevok (NFP) podľa bodu I.2.2 zmluvy vo výške **2 900,00 EUR s DPH** (slovom: Dvetisícdeväťsto EUR)
 - II.1.3 za činnosti súvisiace s realizáciou a implementáciou projektu podľa bodu I.2.3 zmluvy vo výške **13 420,00 EUR s DPH** (slovom: Trinásťtisícštyristodvadsať EUR),
 - II.1.4 za výber dodávateľov cez verejné obstarávanie podľa bodu I.2.4 zmluvy vo výške **4 800,00 EUR s DPH** (slovom: Štyritisícosemsto EUR).
- II.2 Ceny služieb uvedené v tejto zmluve sú s DPH. Poskytovateľ je platcom DPH.
- II.3 Objednávateľ týmto dáva súhlas so zasielaním daňových dokladov v zmysle zákona č. 222/2004 Z.z. o dani z pridanej hodnoty a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov v elektronickej forme vo formáte PDF zabezpečenom elektronickým podpisom na emailovú adresu uvedenú v bode I.2 zmluvy.
- II.4 Súhlas objednávateľa sa dáva na dobu neurčitú a objednávateľ sa zaväzuje, že prípadné zmeny emailovej adresy určenej na doručovanie dokladov s predstihom oznámi poskytovateľovi.

Článok III
TERMÍNY PLNENIA (POSKYTOVANIA SLUŽIEB)

- III.1 Termíny plnenia - poskytovania služieb zo strany poskytovateľa sú nasledovné:
- III.1.1 termín spracovania zámeru podľa bodu I.2.1 zmluvy vrátane povinných príloh od účinnosti zmluvy do termínu uzávierky výzvy podľa bodu I.2.1 zmluvy, najskôr však 14 dní odo dňa prijatia kompletných dokumentov podľa Prílohy č. 1 tejto zmluvy poskytovateľom.
 - III.1.2 termín spracovania žiadosti o NFP podľa bodu I.2.2 zmluvy vrátane povinných príloh od účinnosti zmluvy do termínu uzávierky výzvy podľa bodu I.1 zmluvy, najskôr však 14 dní odo dňa prijatia kompletných dokumentov tvoriacich povinné prílohy žiadosti o NFP definovaných vo výzve podľa bodu I.1 tejto zmluvy poskytovateľom.
 - III.1.3 termín implementácie projektu podľa bodu I.2.3 zmluvy odo dňa podpísania zmluvy o NFP do dňa preplatenia záverečnej žiadosti o platbu.
 - III.1.4 výber dodávateľa/-ľov podľa bodu I.2.4 zmluvy bude realizovaný v súlade s pravidlami definovanými vo výzve.
- III.2 Termín dodania podkladových materiálov potrebných pre riadne a včasné poskytnutie služieb poskytovateľom bude najneskôr 14 kalendárnych dní pred termínom čiastkového plnenia podľa bodu III.1 resp. na základe obojstranne schváleného harmonogramu pre jednotlivé služby. V prípade, že objednávateľ nedodá podkladové materiály riadne a včas v súlade so schváleným harmonogramom, poskytovateľ nezodpovedá za formálnu správnosť obdržaných materiálov.

Článok IV
PLATOBNÉ PODMIENKY

- IV.1 Dohodnutá odmena (cena) poskytovateľa **1 080,00 EUR s DPH** (slovom: Tisícosemdesiat EUR) **za službu spracovania projektového zámeru** podľa bodu I.2.1 zmluvy je splatná v celej výške po odovzdaní projektového zámeru na základe poskytovateľom vystavenej faktúry so splatnosťou 30 dní (slovom: Tridsať dní) odo dňa vystavenia faktúry. Poskytovateľ je oprávnený vystaviť faktúru po odovzdaní riadne

spracovaného zámeru na príslušný riadiaci/sprostredkovateľský orgán a predloží objednávateľovi doklad o odovzdaní zámeru na príslušný riadiaci/sprostredkovateľský orgán ako prílohu faktúry.

- IV.2 Dohodnutá odmena (cena) poskytovateľa **2 900 EUR s DPH** (slovom: Dvetisícdeväťsto EUR) **za službu spracovania žiadosti o nenávratný finančný príspevok (NFP)** podľa bodu I.2.2 zmluvy je splatná v dvoch častiach na základe poskytovateľom vystavenej faktúry so splatnosťou 30 dní (slovom: Tridsať dní) odo dňa vystavenia faktúry. **Prvá časť vo výške 1 160 EUR s DPH** (slovom: Jedentisícstošesťdesiat) **je splatná po odovzdaní žiadosti o nenávratný finančný príspevok (NFP)**. Poskytovateľ je oprávnený vystaviť faktúru po odovzdaní riadne spracovanej žiadosti o nenávratný finančný príspevok (NFP) na príslušný riadiaci/sprostredkovateľský orgán a predloží objednávateľovi doklad o odovzdaní žiadosti o NFP na príslušný riadiaci/sprostredkovateľský orgán ako prílohu faktúry. **Druhá časť vo výške 1 740,00 EUR s DPH** (slovom: Jedentisícšesťstoštyridsať) **je splatná po schválení žiadosti o nenávratný finančný príspevok (NFP)** príslušným riadiacim/sprostredkovateľským orgánom. Poskytovateľ je oprávnený vystaviť faktúru po schválení žiadosti o nenávratný finančný príspevok (NFP) príslušným riadiacim/sprostredkovateľským orgánom.
- IV.3 Dohodnutá odmena (cena) poskytovateľ **13 420,00 EUR s DPH** (slovom: Trinásťtisícštyristodvadsať EUR) **za služby súvisiace s realizáciou a implementáciou projektu** podľa bodu I.2.3 zmluvy je splatná priebežne počas trvania realizácie projektu na základe platieb v súlade so schváleným harmonogramom projektu, a to na základe poskytovateľom vystavenej faktúry so splatnosťou 30 dní (slovom: Tridsať dní) odo dňa vystavenia faktúry.
- IV.4 Dohodnutá odmena (cena) poskytovateľa **4 800,00 EUR s DPH** (slovom: Štyritisícosemsto EUR) **za službu výberu dodávateľov cez verejné obstarávania** podľa bodu I.2.4 zmluvy je splatná v dvoch častiach na základe poskytovateľom vystavenej faktúry so splatnosťou 30 dní (slovom: Tridsať dní) odo dňa vystavenia faktúry. **Prvá časť vo výške 1 920 EUR s DPH** (slovom: Jedentisícdeväťstodvadsať) **je splatná po vyhlásení procesov verejných obstarávaní**. Poskytovateľ je oprávnený vystaviť faktúru po vyhlásení procesov verejných obstarávaní. **Druhá časť vo výške 2 880,00 EUR s DPH** (slovom: Dvetisícosemstoosemdesiat) **je splatná po ukončení procesov verejných obstarávaní**. Poskytovateľ je oprávnený vystaviť faktúru po ukončení procesov verejných obstarávaní.

Článok V

ĎALŠIE DOJEDNANIA

- V.1 Poskytovateľ nezodpovedá za obsah, vierohodnosť a pravosť (preukázateľnosť skutkového stavu) dodaných podkladových materiálov, ktoré mu boli odovzdané objednávateľom ako veci potrebné a nevyhnutné k poskytovaniu služieb poskytovateľom.
- V.2 Omeškanie poskytovateľa s plnením predmetu plnenia podľa dohodnutých termínov sa považuje za porušenie povinností poskytovateľa vyplývajúcich z tejto zmluvy a objednávateľ má v takomto prípade právo odstúpiť od tejto zmluvy po márnom uplynutí 7-dňovej lehoty od doručenia písomnej výzvy poskytovateľovi, ktorou poskytovateľa vyzval na riadne a včasné plnenie tejto zmluvy.
- V.3 Nedodanie podkladových materiálov potrebných pre riadne a včasné poskytnutie služieb poskytovateľom zo strany objednávateľa podľa bodu III.2 zmluvy sa považuje za porušenie povinností objednávateľa vyplývajúcich z tejto zmluvy a poskytovateľ má v takomto prípade právo odstúpiť od zmluvy.
- V.4 V prípade, ak objednávateľ odstúpi od tejto zmluvy bez udania dôvodu, resp. z dôvodov na strane objednávateľa, poskytovateľ má nárok na sankciu vo výške 5 000,00 EUR a úhradu skutočných nákladov, ktoré vznikli počas účinnosti zmluvy a poskytovania služieb podľa bodu I.2 tejto zmluvy.
- V.5 Účinky odstúpenia od zmluvy nastávajú doručením písomného oznámenia dotknutej zmluvnej strany o odstúpení od zmluvy druhej zmluvnej strane. Odstúpením od zmluvy sa zmluva neruší od začiatku, ale až odo dňa doručenia odstúpenia od zmluvy druhej zmluvnej strane.
- V.6 Zmluvné strany berú na vedomie, že všetky informácie, ktoré sa v súvislosti s uzatvorením tejto zmluvy dozvedia, sa považujú za dôverné a všetky informácie, ktoré sa dozvedia v súvislosti s plnením tejto zmluvy,

sa považujú za obchodné tajomstvo v zmysle § 17 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodného zákonníka v platnom znení.

- V.7 Objednávateľ svojím podpisom na tejto zmluve udeľuje poskytovateľovi (oprávneným zamestnancom poskytovateľa) súhlas na použitie a spracovanie svojich osobných údajov uvedených v tejto zmluve alebo v jej prílohách alebo v materiáloch poskytnutých (odovzdaných) objednávatelom poskytovateľovi na základe tejto zmluvy alebo v súvislosti s ňou prípadne inak poskytnutých poskytovateľovi na dobu neurčitú až do jeho písomného odvolania, avšak minimálne na dobu platnosti tejto zmluvy až do uplynutia 5 rokov od vysporiadania všetkých práv a povinností z tejto zmluvy, a to na účely poskytnutia služby (plnenia) a na účely ich spracovania poskytovateľom vo vlastnom informačnom systéme a ich poskytnutia a sprístupnenia zmluvným poradcom poskytovateľa, ktorí sú zaviazaní povinnosťou mlčanlivosti. Objednávateľ zároveň vyhlasuje, že bol v zmysle zákona č. 122/2013 Z. z. o ochrane osobných údajov v znení neskorších predpisov poučený o právach dotknutej osoby.
- V.8 Objednávateľ je povinný písomne oznámiť poskytovateľovi schválenie, prípadne zamietnutie zámeru v zmysle bodu 1.2.1 zmluvy, žiadosti o NPF v zmysle bodu 1.2.1 zmluvy vrátane výšky schváleného finančného príspevku, a to do 7 (slovom: sedem) pracovných dní odo dňa obdržania oznámenia od poskytovateľa pomoci.

Článok VI ZMENY ZMLUVY

- VI.1 Všetky zmeny a doplnenia tejto zmluvy je možné uskutočniť formou písomného, číslovaného a oboma zmluvnými stranami podpísaného dodatku k tejto zmluve. Ústne dohovory sú neplatné.

Článok VII SPOLOČNÉ A ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

- VII.1 Zmluvné strany sa zaväzujú, že v prípade zmeny údajov o zmluvných stranách uvedených v článku I zmluvy, tieto písomne a preukazne oznámia druhej strane bez zbytočného odkladu. Porušenie tejto povinnosti nesmie byť na ujmu zmluvnej strany, ktorá túto povinnosť neporušila.
- VII.2 Doručovanie pre účely tejto zmluvy sa vykonáva a považuje za platne a účinne vykonané vtedy, ak sa doručuje na poslednú známu adresu zmluvnej strany, ktorá bola ako posledná známa adresa zmluvnou stranou písomne oznámená druhej zmluvnej strane. Písomnosti sa považujú za doručené dňom ich prevzatia zmluvnou stranou (príjemcom). Písomnosti sa považujú za riadne (platne a účinne) doručené aj dňom odmietnutia prevzatia písomnosti, márnym uplynutím úložnej doby pre vyzdvihnutie si zásielky na pošte, alebo ak je na zásielke, preukázateľne zamestnancom pošty vyznačená poznámka, že „adresát sa odsťahoval“, „adresát je neznámy“, alebo iná poznámka podobného významu, ak sa súčasne takáto poznámka zakladá na pravde, a to dňom vrátenia zásielky odosielateľovi.
- VII.3 Veci konkrétne neupravené touto zmluvou budú zmluvné strany v prípade potreby riešiť podľa príslušných ustanovení zákona č. 513/1991 Zb. Obchodného zákonníka v platnom znení a ostatných súvisiacich predpisov právneho poriadku Slovenskej republiky (napr. Občiansky zákonník, autorský zákon a pod.).
- VII.4 Zmluvné strany sa dohodli, že v prípade príslušnej situácie, všetky ich práva a povinnosti z tejto zmluvy a jej dodatkov prechádzajú na ich právnych nástupcov.
- VII.5 Zmluva je vyhotovená v 2 (dvoch) rovnopisoch, z ktorých objednávateľ obdrží 1 (jedno) vyhotovenie a poskytovateľ 1 (jedno) vyhotovenie.
- VII.6 Zmluvné strany vyhlasujú, že sa oboznámili s obsahom tejto zmluvy, jej obsahu porozumeli, sú si vedomí právnych následkov z nej vyplývajúcich, a preto na znak súhlasu s jej obsahom ju vlastnoručne podpisujú. Súčasne svojimi podpismi potvrdzujú, že ich zmluvná vôľnosť nie je obmedzená a vyhlasujú, že im nie sú známe žiadne skutočnosti, ktoré by mohli spôsobiť neplatnosť tejto zmluvy a zmariť tak jej účel.
- VII.7 Zmluva nadobúda platnosť a účinnosť dňom jej podpísania zmluvnými stranami. Ak je Objednávateľ povinnou osobou a Zmluva o službách je povinne zverejňovanou zmluvou podľa zákona o slobodnom

prístupe k informáciám (zákon o slobode informácií), Zmluva o službách nadobúda platnosť dňom jej podpisu zmluvnými stranami a účinnosť nasledujúci deň po dni, v ktorom Objednávateľ preukáže zverejnenie zmluvy spôsobom podľa zákona.

V Žiline dňa 11.1.2017
Euro Dotácie a.s.
člen skupiny Erste Group Bank

EURO DOTÁCIE, a.s. IČO: 37 433 766
Na Šefrancí 1280/3, 011 01 ŽILINA (IČ: 37115-202212237)

.....
Ing. Peter Sládek
predseda predstavenstva Euro Dotácie, a. s.

V Prievidzi dňa 11.1.2017

.....
JUDr. Katarína Macháčková
primátorka mesta Prievidza





Príloha č. 1 – Zoznam príloh projektu

POVINNÉ PRÍLOHY		
p.č.	názov prílohy	zabezpečuje
1	Doklad o vzniku a právnej forme žiadateľa a) obec/mesto/mestská časť nepredkladá b) ostatní žiadatelia - doklad o vzniku a právnej forme žiadateľa	objednávateľ
2	Spnomocnenie osoby konajúcej v mene žiadateľa na zastupovanie žiadateľa v procese PZ (ak je relevantné)	objednávateľ / poskytovateľ
3a	Rozpočet projektu	poskytovateľ
3b	Podklady k rozpočtu projektu – prieskum trhu	objednávateľ
3c	Fotodokumentácia	objednávateľ
4	Opis projektu	objednávateľ / poskytovateľ
5a	Projektová dokumentácia stavby	objednávateľ
5b	Kópia katastrálnej mapy	objednávateľ
6	Doklad o zaradení MŠ do siete škôl a školských zariadení v prípade existujúcej MŠ sa zaradenie do siete nahrádza čestným vyhlásením	objednávateľ / poskytovateľ
7	Doklad o zaradení MŠ do siete škôl a školských zariadení v prípade novej MŠ nezaradenej do siete škôl a školských zariadení sa predkladá súhrnné čestné prehlásenie a jeden z nasledujúcich dokumentov: <ul style="list-style-type: none">- Žiadosť o zaradenie do siete škôl a školských zariadení MŠVVaŠ SR spolu s potvrdením o doručení žiadosti- Súhlas obce pre zriaďovateľa MŠ v zmysle § 16 ods. 1 písm. l) zákona č. 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov - v prípade vzniku novej cirkevnej/súkromnej materskej školy/materskej školy zriadenej mimovládnu neziskovou organizáciou.- Výpis z uznesenia obecného/mestského zastupiteľstva k vzniku novej materskej školy - v prípade vzniku novej materskej školy, ktorej zriaďovateľom je obec. Vyjadrenie obce k vzniku novej materskej školy – v prípade vzniku novej materskej školy, ktorej zriaďovateľom je okresný úrad.	objednávateľ / poskytovateľ
8	Prepočet indexu investičnej účinnosti	poskytovateľ
9	V prípade spoločného projektu viacerých partnerov Uznesenie obce/obcí územného partnera deklarujúce, že nebudú žiadať o finančné prostriedky z EŠIF na ďalšie rozširovanie svojej kapacity MŠ na svojom území v období minimálne 5 rokov po ukončení realizácie aktivít projektu.	objednávateľ