

413 / 2011 / 02 / 2.3.1 / 2
D
100 / 2010 / 2.3.1

Dodatok č. 2

**k Zmluve o poskytovaní opatrovateľskej služby č. 100/2010/OZ/2.3.1**  
uzatvorený medzi:

Názov: **Mesto Prievidza, zastúpené na základe písomného poverenia primátorky mesta JUDr. Kataríny Macháčkovej č. 1.2-2460-2011/69822 zo dňa 20.5.2011 koná poverený zamestnanec Mgr. Vlasta Miklasová**  
Sídlo: **Prievidza, Námestie slobody č. 14**  
IČO: **318 442**  
Číslo účtu: **166 26 – 382/0200**  
Kontakt: **046/542 23 80, 542 26 47, Fax: 046/542 69 44**

**ako poskytovateľ sociálnej služby**  
(ďalej len poskytovateľ sociálnej služby)

**a**

Meno a priezvisko: **Ing. Viera Peniašková**  
Bydlisko:  
Dátum narodenia:  
Rodinný stav:  
Štátne občianstvo:

**ako prijímateľ sociálnej služby**  
(ďalej len prijímateľ sociálnej služby)

Podľa článku VI. ods. 2 Zmluvy o poskytovaní opatrovateľskej služby č. 100/2010/OZ/2.3.1 (ďalej len ZoPOS) sa zmluvné strany dohodli na dodatku č. 2, ktorým sa mení a dopĺňa celé znenie predmetnej zmluvy v znení jej dodatku č. 1 – 247/2010/OZ/2.3.1 (kumulatívna novácia) nasledovne

## **Čl. I**

### **Predmet**

1. Predmetom tejto zmluvy je poskytovanie opatrovateľskej služby podľa § 41 ods. 1 a), b) zákona č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách a o zmene a doplnení zákona č. 455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon č. 448/2008 Z. z.“) a čl. 2 VZN č. 118/2011 o poskytovaní sociálnych služieb v meste Prievidza.

## **Čl. II**

### **Vecný rozsah a forma poskytovania opatrovateľskej služby**

1. Poskytovateľ sociálnej služby sa zaväzuje vykonávať opatrovateľskú službu v rozsahu:

**Sebaobslužné úkony**  
**Úkony starostlivosti o domácnosť**  
**Základné sociálne aktivity**  
**Dohľad**

2. Opatrovateľská služba sa bude poskytovať terénnou formou v domácnosti prijímateľa.

### **Čl. III**

#### **Poskytovanie opatrovateľskej služby**

1. Opatrovateľská služba bude poskytovaná od: **1.7.2011** v pracovných dňoch (pondelok až piatok) v čase od **7,00 do 15,00** hod. v rozsahu
2. Opatrovateľská služba bude poskytovaná v mieste trvalého (prechodného) bydliska prijímateľa.

### **Čl. IV**

#### **Úhrada za opatrovateľskú službu**

1. Prijímateľ sociálnej služby Ing. Viera Peniašková je povinná platiť úhradu za sociálnu službu v súlade s platnou právnou úpravou a Všeobecne záväzným nariadením mesta č. 118/2011 o poskytovaní sociálnych služieb v meste Prievidza vo výške najviac € za mesiac poskytovania opatrovateľskej služby.
2. Suma úhrady za opatrovateľskú službu obsahuje sumu úhrady za sebaobslužné úkony, úkony starostlivosti o svoju domácnosť, základné sociálne aktivity a dohľad prepočítanú na 23 pracovných dní. Mesačná úhrada za opatrovateľskú službu bude vypočítaná podľa počtu skutočne odpracovaných hodín v domácnosti prijímateľa opatrovateľskej služby.

#### **Sebaobslužné úkony**

**(poskytované s úhradou - hodinová sadzba 1,20 €)**

#### **Úkony starostlivosti o svoju domácnosť**

**(poskytované s úhradou - hodinová sadzba 1,20 €)**

#### **Základné sociálne aktivity**

**(poskytované s úhradou - hodinová sadzba 1,20 €)**

#### **Dohľad v určenom čase pri úkonoch:**

**(poskytovaný s úhradou - hodinová sadzba 1,20 €)**

3. Prijímateľ sociálnej služby je povinný zaplatiť úhradu za opatrovateľskú službu vždy do 15. dňa mesiaca nasledujúceho po mesiaci, v ktorom bola opatrovateľská služba poskytnutá.
4. Úhradu platí prijímateľ sociálnej služby na účet poskytovateľa.



5. Ak príjem prijímateľa a príjem osôb, ktorých príjmy sa spoločne posudzujú, je vyšší ako 1,3-násobok sumy životného minima ustanoveného osobitným predpisom, prijímateľ platí za poskytnutú sociálnu službu uvedenú úhradu alebo jej časť podľa príjmu a majetku tak, aby tomuto prijímateľovi a osobám, ktorých príjmy sa spoločne posudzujú, zostala z ich príjmu suma 1,3-násobku sumy životného minima ustanoveného osobitným predpisom.
6. Prijímateľ sociálnej služby nie je povinný platiť úhradu za sociálnu službu, ak jeho príjem je nižší, alebo sa rovná sume ustanovenej v odseku 5 tohto dodatku.
7. Prijímateľ sociálnej služby platí len časť úhrady za sociálnu službu, ak jeho príjem je vyšší, ako sú sumy ustanovené v odseku 5 tohto dodatku a jeho výška nepostačuje na zaplatenie určenej úhrady za sociálnu službu.
8. Ak nevznikne prijímateľovi sociálnej služby v súlade s ustanoveným § 73 ods. 6 a 7 zákona č. 448/2008 Z. z. povinnosť platiť úhradu za sociálnu službu alebo jej časť a táto povinnosť nevznikne ani rodičom alebo deťom a prijímateľ sociálnej služby zomrie, nezaplatená úhrada za sociálnu službu alebo jej časť je pohľadávka poskytovateľa sociálnej služby, ktorá sa uplatňuje v konaní o dedičstve podľa § 73 ods. 10 zákona č. 448/2008 Z. z.
9. Poskytovateľ má právo každoročne v závislosti od rastu cien a inflácie prehodnotiť sumu úhrady za poskytovanie opatrovateľskej služby. Táto stanovená suma však nesmie prekročiť sumy stanovené vo Všeobecne záväzných predpisoch.
10. Prijímateľ sociálnej služby je povinný v lehote 8 dní oznámiť poskytovateľovi zmeny v skutočnostiach, ktoré sú rozhodujúce pre posúdenie, či trvá odkázanosť na sociálnu službu, výšku svojich príjmov a čestným prehlásením preukázať výšku úspor a hodnotu majetku ako aj zmeny v príjmových pomeroch a majetkových pomeroch, ktoré sú rozhodujúce pre určenie sumy úhrady za sociálnu službu. Ak prijímateľ sociálnej služby nesplní povinnosť oznámiť výšku príjmových a majetkových pomeroch a ich zmeny, poskytovateľ nie je povinný postupovať pri určovaní sumy úhrady podľa § 73 ods. 1 až 5 zákona č. 448/2008 Z. z.
11. Prijímateľ sociálnej služby je povinný v lehote 8 dní od doručenia výzvy poskytovateľa osvedčiť skutočnosti, ktoré sú rozhodujúce pre posúdenie, či trvá odkázanosť na sociálnu službu. Ak prijímateľ sociálnej služby výzve v stanovenej lehote nevyhoví, rozhodne sa o zániku odkázanosti na sociálnu službu, ak na to bol prijímateľ sociálnej služby vo výzve upozornený.

## **Čl. V**

### **Ukončenie zmluvy a dôvody odstúpenia od zmluvy**

1. Zmluva o poskytovaní opatrovateľskej služby zaniká:
  - a) písomnou dohodou zmluvných strán,
  - b) jednostrannou výpoveďou prijímateľa opatrovateľskej služby kedykoľvek bez uvedenia dôvodu, pričom výpovedná lehota je 30 dní a začína plynúť prvým dňom kalendárneho mesiaca nasledujúceho po doručení výpovede
2. Poskytovateľ sociálnej služby môže jednostranne vypovedať zmluvu o poskytovaní opatrovateľskej služby, ak:
  - a) prijímateľ sociálnej služby hrubo porušuje povinnosti vyplývajúce zo zmluvy o poskytovaní sociálnej služby najmä tým, že hrubo porušuje dobré mravy, (neslušné správanie sa, urážky a pod.) ktoré narúšajú občianske spolužitie, alebo nezaplatí dohodnutú úhradu za sociálnu

- službu, za čas dlhší ako tri mesiace, alebo platí len časť dohodnutej úhrady a dlžná suma presiahne trojnásobok dohodnutej mesačnej úhrady,
- b) prijímateľ sociálnej služby odmietne uzavrieť dodatok k zmluve podľa čl. IV bodu 9 a čl. VI bodu 2 tejto zmluvy,
  - c) ak je zmenený účel poskytovania sociálnej služby tak, že zotrvanie na zmluve o poskytovaní sociálnej služby by pre poskytovateľa znamenalo zrejmu nevýhodu,
  - d) obec rozhodne o zániku odkázanosti fyzickej osoby na sociálnu službu,
  - e) poskytovanie opatrovateľskej služby skončí úmrtím prijímateľa.
3. Poskytovateľ sociálnej služby je povinný písomne doručiť výpoveď zmluvy prijímateľovi sociálnej služby, pričom je povinný vo výpovedi uviesť dôvod výpovede. Výpovedná lehota v prípade výpovede poskytovateľa sociálnej služby je 30 dní. Poskytovateľ sociálnej služby vopred písomne oznámi prijímateľovi sociálnej služby začiatok plynutia výpovednej doby.
  4. Prijímateľ sa zaväzuje 7 dní vopred oznámiť plánované dočasné prerušenie poskytovania opatrovateľskej služby. V prípade nedodržania stanoveného termínu (uzamknutý byt, odmietnutie opatrovateľky), bude prijímateľovi účtovaná úhrada tak, ako keby bola služba v plnom rozsahu poskytnutá podľa platnej zmluvy.
  5. V prípade nepredvídateľných udalostí (náhla hospitalizácia v zdravotníckom zariadení), je prijímateľ, resp. jeho rodinný príslušník povinný písomne upovedomiť poskytovateľa o týchto udalostiach, požiadať o prerušenie poskytovania opatrovateľskej služby na určitý čas, alebo jej zrušenie. V prípade oznámenia prerušenia poskytovania opatrovateľskej služby v uvedených nepredvídateľných situáciách zo strany prijímateľa, nebude účtovaná úhrada za poskytovanie opatrovateľskej služby.
  6. Výpovedná lehota v prípade výpovede poskytovateľa neplynie, ak je prijímateľ umiestnený v zariadení sociálnych služieb a nepožiada o zrušenie zmluvy, alebo z dôvodu neposkytovania opatrovateľskej služby viac ako 60 kalendárnych dní.

## **Čl. VI**

### **Záverečné ustanovenia**

1. Prijímateľ sociálnej služby súhlasí s tým, že z dôvodu vážnych objektívnych príčin (ako sú napr. PN, OČR, dovolenka a iné) neprítomnosti opatrovateľky v jeho domácnosti, zabezpečí opatrovateľskú službu poskytovateľ v rámci svojich možností.
2. Ak sa zmenia skutočnosti rozhodujúce pre určenie výšky úhrady za sociálnu službu, zmluvné strany sú povinné prijať písomný dodatok k platnej zmluve.
3. V prípade ak je prijímateľovi zabezpečovaná donáška stravy zo školskej jedálne a počas prázdnin bude požadovať zabezpečenie stravy prostredníctvom dovozu obedov, je povinný 14 dní vopred písomne požiadať poskytovateľa o zmenu spôsobu zabezpečovania donášky stravy do svojej domácnosti.
4. Tento dodatok č. 2 nadobúda platnosť dňom podpisu a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jeho zverejnenia.
5. Dodatok č. 2 je vyhotovený v dvoch vyhotoveniach, pričom každá zmluvná strana obdrží jedno vyhotovenie.



6. Zmluvné strany prehlasujú, že si tento dodatok č. 2 pred jeho podpisom prečítali, jeho obsahu porozumeli, tento bol uzavretý slobodne a vážne a na znak súhlasu ho podpisujú.

V Prievidzi dňa 24.6.2011

V Prievidzi dňa 27.6.2011

.....  
Mgr. Vlasta Miklasová  
zamestnanec poverený rozhodovaním



.....  
Ing. Viera Peniašková