

918 / 2014 / 02 / 1.2

Zmluva o vykonaní exekúcií podľa Exekučného poriadku

Článok I. Zmluvné strany

Zmluvná strana 1: **Mesto Prievidza**
Sídlo: Námestie slobody č. 14, 971 01 Prievidza
Zastúpené: JUDr. Katarína Macháčková, primátorka mesta
Bankové spojenie: Všeobecná úverová banka, a.s.
IBAN: SK68 0200 0000 0026 4150 1656

IČO: 318442
DIČ: 021162814

Zmluvná strana 2: **JUDr. Jozef Augustín, súdny exekútor**
Sídlo: Legionárska 7158/5, 911 01 Trenčín
Bankové spojenie: Československá obchodná banka a.s.
IBAN: SK91 7500 0000 0040 1720 0349
IČO: 42277825
DIČ: 1070726723

Článok II. Predmet zmluvy

1. Predmetom zmluvy je vykonávanie vymáhania peňažných i nepeňažných plnení v prospech oprávneného.
2. Súdny exekútor sa zaväzuje v súlade so zákonom č. 233/1995 Z.z. o súdnych exekútoroch a exekučnej činnosti (ďalej Exekučný poriadok) v platnom znení vymôcť v prospech oprávneného pohľadávky, vypratať byty, nehnuteľnosti, alebo ich časti, a to na základe exekučných titulov, ktorými sú najmä: rozhodnutia súdov Slovenskej republiky, notárske zápisnice, platobné výmery, rozhodnutia, výmery nedoplatkov, výkazy daňových nedoplatkov v jednotlivých exekučných konaniach, vrátenie úrokov oprávneného, trov súdneho konania a právneho zastúpenia a tiež trov exekúcie v zákonom stanovenej výške od povinných, v zmysle predmetných exekučných titulov a návrhov na vykonanie exekúcií, ktoré bude spisovať exekútor.
3. Oprávnený ponecháva spôsob vykonávanie exekúcií na voľbu exekútora.

Článok III. Práva a povinnosti exekútora

1. Povinnosti exekútora:
 - a) vykonávať exekúciu nezávisle a nestranne tak, aby sa účel exekúcie dostavil čo najrýchlejšie,
 - b) vykonávať exekúciu osobne alebo prostredníctvom svojich zamestnancov v rozsahu ich oprávnení vyplývajúcich zo zákona alebo poverenia exekútora,

- c) vymožené peňažné pohľadávky poukazovať na účet oprávneného uvedeného v návrhu na vykonanie exekúcie, ako aj identifikáciu jednotlivých úhrad podľa čísla exekučného spisu a mena resp. názvu povinného,
- d) exekútor a jeho zástupcovia sú povinní zachovávať mlčanlivosť o všetkých skutočnostiach o ktorých sa dozvedeli pri výkone exekučnej činnosti. Povinnosť zachovávať mlčanlivosť podľa uvedeného trvá aj po zániku exekútorského úradu a po skončení pracovného pomeru zamestnanca,
- e) informácie a údaje súvisiace s plnením práv a povinností podľa tejto zmluvy si budú zmluvné strany vymieňať písomnou formou, v prípade potreby elektronickou formou,
- f) zmluvné strany sa zaväzujú bez zbytočného odkladu informovať o všetkých skutočnostiach majúcich vplyv na plnenie tejto zmluvy a poskytovať si vzájomnú súčinnosť vo všetkých úkonoch a krokoch vedúcich k naplneniu účelu tejto zmluvy,
- g) súdny exekútor je povinný postupovať pri vykonávaní exekúcií s odbornou starostlivosťou a bez zbytočného odkladu v súlade s Exekučným poriadkom,
- h) súdny exekútor je povinný podávať oprávnenému na jeho žiadosť správy o postupe pri vykonávaní exekúcií. Na požiadanie oprávneného súdny exekútor do 10 dní od požiadania oprávneného zhotoví prehľad o výtlačku z exekúcií a účelne vynaložených nákladoch súdneho exekútora, pre každý exekučný titul, pričom súdny exekútor si nebude uplatňovať od oprávneného odmenu ani inú náhradu prípadných výdavkov za poskytnutie prehľadov v listinnej forme.

2. Oprávnenia exekútora:

- a) vyžadovať od oprávneného súčinnosť pri vykonávaní exekúcie,
- b) odmietnuť vykonať požadovaný úkon, ak odporuje zákonu alebo iným všeobecne záväzným právnym predpisom,
- c) požadovať od povinného úhradu pohľadávky na účet súdneho exekútora.

Článok IV.

Práva a povinnosti oprávneného

1. Povinnosti oprávneného:

- a) poskytovať exekútorovi súčinnosť pri vykonávaní exekúcie, a to najmä tým, že mu poskytne všetky informácie, ktoré by mohli prispieť k uskutočneniu exekúcie v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi,
- b) v prípade zaplatenia vymáhanej pohľadávky povinným na účet oprávneného po začatí exekučného konania bezodkladne písomne oznámi túto skutočnosť exekútorovi v rozsahu dátum a výška úhrady,
- c) v prípade, že povinný vlastní nehnuteľnosti, oprávnený súhlasí so zriadením exekučného záložného práva a s ich predajom.

2. Oprávnenia oprávneného:

- a) možnosť navrhnúť exekútorovi najvhodnejší spôsob vykonávania exekúcie,
- b) vyžadovať od exekútora informáciu o úkonoch, ktoré vykonal pri vykonávaní exekúcie,
- c) nazerať do spisu exekútora a robiť si z neho výpisky.

Článok V.

Trovy exekúcie a peňažné prostriedky

1. Trovami exekútora (§ 200 a nasl. Exekučného poriadku v spojení s vyhláškou č. 288/1995 Z.z.) sú odmena exekútora, náhrada hotových výdavkov, náhrada za stratu času pri vykonávaní exekúcie a daň z pridanej hodnoty.
2. V prípade nevykonalia pohľadávky oprávneného, si súdny exekútor uplatní trovy exekúcie (t.j. odmenu vrátane hotových výdavkov) najviac však vo výške 38,19.- EUR bez DPH.
3. Exekútor sa zaväzuje, že na vykonanie exekúcie nebude požadovať od oprávneného žiadne preddavky na trovy exekúcie a nebude sa domáhať zmluvnej odmeny.

Článok VI.

Spôsob vykonania exekúcie

1. Súdny exekútor určí spôsob vykonania exekúcie podľa exekučného titulu v súlade s ustanoveniami § 62 a nasl. Exekučného poriadku.
2. Ak je k exekúcii potrebná súčinnosť oprávneného, tento ju na výzvu exekútora bezodkladne poskytne.

Článok VII.

Vyúčtovanie exekúcie

1. Oprávnený súhlasí, aby v exekučnom konaní vymáhaná pohľadávka s príslušenstvom bola poukazovaná na účet exekútora alebo v hotovosti na exekútorskú úradu.
2. Exekútor je povinný vymožené finančné prostriedky poukazovať na účet oprávneného najneskôr do 10 dní potom, čo suma vymožených prostriedkov presiahne 20,- eur. V prípade ukončenia exekučného konania je exekútor povinný najneskôr do 10 dní poukázať na účet oprávneného všetky vymožené prostriedky, aj keď ich hodnota nepresiahne 20,- eur.
3. Po ukončení exekúcie predloží exekútor oprávnenému do 10 dní vyúčtovanie exekučného konania.
4. Zákonom stanovenú odmenu v zmysle § 200 Exekučného poriadku si podľa vyúčtovania ponechá na svojom účte.
5. Pri každej platbe exekútor uvedie variabilný symbol, ktorým je vždy číslo exekučného spisu a taktiež uvedie meno resp. názov povinného.

Článok VIII.

Doba trvania zmluvy

1. Zmluva sa uzatvára na dobu neurčitú.
2. Zmluvné strany sa dohodli, že túto zmluvu možno ukončiť písomnou dohodou zmluvných strán alebo písomnou výpoveďou. Výpovedná doba je jeden mesiac a začína plynúť odo dňa kedy bola písomná výpoveď doručená druhej zmluvnej strane.

Článok IX.
Záverečné ustanovenia

1. Zmluva nadobúda platnosť dňom podpisu oprávnenými zástupcami oboch zmluvných strán a účinnosť nadobudne v deň nasledujúci po dni, v ktorom bude zmluva zverejnená v súlade s § 47a ods. 1 Občianskeho zákonníka.
2. Zmeny a doplnky tejto zmluvy sa môžu uskutočniť výlučne formou písomných, očíslovaných dodatkov k tejto zmluve, podpísaných oprávnenými zástupcami oboch zmluvných strán. Zmeny a doplnky uskutočnené inou formou sa považujú za neplatné a pre účastníkov nie sú záväzné.
3. V prípadoch touto zmluvou neupravených sa budú zmluvné strany riadiť ustanoveniami platných právnych predpisov, najmä ustanoveniami Exekučného poriadku, Vyhláškou MS SR č. 288/1995 Z.z, ustanoveniami Občianskeho súdneho poriadku a ustanoveniami zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v platnom znení.
4. Táto zmluva sa vyhotovuje v dvoch vyhotoveniach, pričom obe zmluvné strany dostanú jedno vyhotovenie.
5. Zmluvné strany prehlasujú, že si Zmluvu prečítali, jej obsahu porozumeli, že ju uzatvorili vážne a slobodne, nie v tiesni a ani za nápadne nevýhodných podmienok, čo potvrdzujú vlastnoručnými podpismi.

20 JÚN 2014

V Prievidzi, dňa



.....
JUDr. Katarína Macháčková
primátorka mesta

27. JÚN 2014

V Trenčíne, dňa

EXEKÚTORSKÝ ÚRAD
Legionárska 7158/5, 911 01 Trenčín
SÚDNY EXEKÚTOR
JUDr. Jozef AUGUSTÍN ④

.....
JUDr. Jozef Augustín
súdny exekútor