

103 / 2014 / KM / 1.1

## MANDÁTNA ZMLUVA

uzavretá podľa § 566 až § 576 zákona č. 513/1991 Zb. (Obchodného zákonníka) v znení neskorších predpisov

### ČI. I. ZMLUVNÉ STRANY

<b>Názov:</b>	<b>Mesto Prievídza</b>
<b>Sídlo</b>	<b>Námestie slobody 14 971 01 Prievídza</b>
<b>Štatutárny orgán:</b>	<b>JUDr. Katarína Macháčková, primátorka mesta</b>
<b>Bankové spojenie:</b>	<b>VÚB, a. s. pobočka Prievídza, č. ú.16626-382/0200</b>
<b>IČO :</b>	<b>318 442</b>
<b>DIČ:</b>	<b>2021162814</b>

(ďalej len „mandant“)

<b>Obchodné meno:</b>	<b>eBIZConsulting s.r.o.</b>
<b>Sídlo“</b>	<b>Lehotského 1, 811 06 Bratislava</b>
<b>Zastúpený:</b>	<b>Ing. Boris Kordoš, konateľ</b>
<b>Názov banky:</b>	<b>Tatra banka, a.s.</b>
<b>Číslo účtu:</b>	
<b>IČO:</b>	<b>47151528</b>
<b>DIČ:</b>	<b>2023771420</b>

(ďalej len „mandatár“)

V prípade, ak sa v zmluve vyskytuje pojem "verejný obstarávateľ", rozumie sa ním mandant v postavení verejného obstarávateľa v zmysle zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len "zákon o verejnom obstarávaní").

### ČI. II. PREDMET ZMLUVY

1. Zmluvné sa strany dohodli, že mandatár za podmienok dohodnutých v tejto zmluve pre mandanta vykoná realizáciu a činnosti vo verejnom obstarávaní a uskutoční prípravu a kompletný priebeh verejného obstarávania podľa zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.  
Predmetom zakázky je : Zabezpečenie dodávateľa dodávky a distribúcie elektrickej energie a dodávky a distribúcie zemného plynu pre odberné miesta v objektoch mesta a v objektoch subjektov v zriaďovateľskej a zakladateľskej pôsobnosti mesta Prievídza.
2. Pri postupoch v zmysle zákona o verejnom obstarávaní budú vykonané najmä nasledujúce činnosti:
  - 2.1 Komplexná poradenská činnosť pre zabezpečenie verejného obstarávania, určenie metódy a postupov verejného obstarávania v potrebnom rozsahu a realizácia verejného obstarávania podľa zákona o verejnom obstarávaní,
  - 2.2 Komplexná organizácia, administrácia, realizácia a priebehzvoleného postupu v zmysle zákona o verejnom obstarávaní, t.j. najmä:
    - a) vypracovanie oznámenia o vyhlásení verejného obstarávania do Vestníka verejného obstarávania,
    - b) vypracovanie komplexných súťažných podkladov podľa zákona o verejnom obstarávaní vrátane obchodných podmienok pre návrh zmluvy v zmysle platnej legislatívy v rámci SR a EÚ, ktorá bude výsledkom procesu verejného obstarávania pre uchádzačov vo verejnom obstarávaní a potvrdenia o prevzatí súťažných podkladov,
    - c) na základe predložených dopytov uchádzačov vypracovanie odpovedí na dopyty k súťažným podkladom v zákonnej lehote,
    - d) vypracovanie podkladov pre menovanie členov komisie na vyhodnotenie ponúk vrátane čestného vyhlásenia pre členov komisie,
    - e) vypracovanie potvrdenia o prevzatí ponúk,
    - f) účasť a organizovanie otvárania obálok s ponukami,
    - g) preštudovanie ponúk, ktoré sú predkladané na vyhodnotenie a vypracovanie podkladov pre komisiu na vyhodnotenie ponúk, t. j. preverenie splnenia podmienok účasti vo verejnom obstarávaní, kompletnosti ponuky, spracovanie oznámenia vylúčeným uchádzačom,
    - h) vypracovanie oznámenia o poradí úspešnosti ponúk s odôvodnením,



- ch) vypracovanie stanoviska k prípadným predloženým námietkam uchádzačov voči postupu verejného obstarávateľa v zákonom stanovenej lehote,
  - i) vypracovanie podkladov pre zrušenie vyhlásenej metódy verejného obstarávania, ak k nemu dôjde v súlade so zákonom o verejnom obstarávaní,
  - j) zastupovanie mandanta v konaniach týkajúcich sa verejného obstarávania po udelení osobitnej plnej moci,
  - k) odovzdanie kompletnej dokumentácie za realizovanú zákazku mandantovi
  - l) realizácia elektronickej aukcie
  - m) vypracovanie návrhu zmluvy podľa predmetu zákazky uvedeného v čl.II bod.1 s v súlade s lehotami viazanosti jednotlivých zmlúv uvedených v prílohe podkladov dodaných mandantom
3. Všetky návrhy písomných dokladov mandatár predloží mandantovi vopred na odsúhlasenie (napr. oznámenie do Vestníka verejného obstarávania, súťažné podklady, menovanie, čestné vyhlásenie, korešpondencia, ... ).
4. Mandatárovi vznikne nárok na odplatu v prípade, že výsledkom ním vykonaných činností podľa tejto zmluvy, bude uzatvorenie zmluvy o dodávke zemného plynu vrátane prevzatia záruky za odchýlku, medzi mandantom a úspešným uchádzačom.

### **ČI. III. ODPLATA A PLATOBNÉ PODMIENKY**

1. Odplata za činnosti vykonané mandatárom pri plnení predmetu tejto zmluvy je dohodnutá nasledovne: 3 000,- EUR. Slovom: tritisíc eur
2. Odplata za plnenie predmetu zmluvy bude mandatárovi uhradená na základe faktúry vystavenej mandatórom po skončení termínov umožňujúcich uchádzačom využiť revízne postupy proti výsledkom verejného obstarávania a splnení termínu uvedeného v čl.IV bod 1.. Faktúry budú obsahovať náležitosti podľa všeobecne záväzných právnych predpisov. Faktúra je splatná v lehote do 30 dní od jej obdržania mandantom. V prípade, že faktúra nebude obsahovať príslušné náležitosti, alebo bude vyhotovená obsahovo nesprávne, je mandant oprávnený vrátiť ju mandatárovi s odôvodnením na doplnenie a prepracovanie. V takom prípade sa plynutie lehoty splatnosti zastaví a nová lehota splatnosti začne plynúť doručením opravenej faktúry mandantovi.
3. Mandatár nie je platca DPH.
4. V odplate dohodnutej v bode 1 tohto článku sú zahrnuté všetky materiálové náklady (cestovné, telekomunikačné poplatky a pod.) mandatára, ktoré v súvislosti s poskytovaním odbornej pomoci a služieb podľa tejto zmluvy vynaloží.

### **ČI. IV. ČAS PLNENIA ZMLUVY**

1. Dĺžka trvania zmluvy je dohodnutá do ukončenia súťaže na výber dodávateľa zákazky v zmysle čl. II tejto zmluvy najneskôr však do 30.6.2014.
2. Mandatár splní dohodnuté termíny a výkony za podmienky, že mandant včas odovzdá mandatárovi potrebné podklady pre výkon predmetu zmluvy (najmä podklady pre vypracovanie súťažných podkladov, t.j. podrobné špecifikovanie a definovanie predmetu obstarávania, k nahliadnutiu potrebné materiály a pod.) a poskytne potrebnú súčinnosť pri prerokúvaní a odsúhlasovaní spracovaných materiálov mandatórom. Prípadné omeškanie mandanta pri predkladaní potrebných podkladov sa premietne do termínov plnenia zmluvy, s čím bude mandant súhlasiť.

### **ČI. V. ZMLUVNÉ POKUTY A NÁHRADA ŠKODY**

1. V prípade nedodržania zmluvne dohodnutých termínov uvedených v čl.IV. bod 1. mandatórom má mandant právo účtovať a mandatár povinnosť zaplatiť zmluvnú pokutu vo výške 20 EUR za každý deň omeškania, pokiaľ sa zmluvné strany nedohodnú inak v súlade s čl. IV. ods. 2.
2. V prípade omeškania mandanta s úhradou faktúry, mandatár má právo na úroky z omeškania vo výške 0,05% z dlžnej sumy za každý deň omeškania.

### **ČI. VI. SPÔSOB PLNENIA PREDMETU ZMLUVY**

1. Pri plnení predmetu tejto zmluvy sa mandatár zaväzuje dodržiavať ustanovenia zákona o verejnom obstarávaní a súvisiace predpisy, všeobecne záväzné predpisy a ustanovenia tejto zmluvy a bude sa riadiť východzími podkladmi a pokynmi mandanta.
2. Úkony potrebné k poskytovaniu odbornej pomoci a služieb podľa tejto zmluvy sú predmetom činnosti mandatára, ktorý prehlasuje, že disponuje takými odborníkmi a odbornými znalosťami, ktoré sú k plneniu predmetu tejto zmluvy potrebné.
3. Mandatár sa zaväzuje poskytovať odbornú pomoc a služby podľa tejto zmluvy ihneď po zadaní požiadavky mandanta.



4. Mandatár je povinný ihneď oboznámiť mandanta o vzniku akejkoľvek udalosti, ktorá mu bráni alebo sťažuje poskytovať odbornú pomoc a služby podľa tejto zmluvy, alebo odovzdať včas príslušnú písomnú dokumentáciu.

## **ČI. VII. SPOLUPÔSOBENIE A PODKLADY MANDANTA**

1. Plnenie predmetu tejto zmluvy podľa čl. II. uskutoční mandatár podľa podkladov, ktoré mandant odovzdá mandatárovi v lehote min. 7kalendárnych dní pred uvažovaným termínom plnenia (pre spracovanie návrhu oznámenia do vestníka) a ktorých poskytnutie je závislé od mandanta. Za správnosť a úplnosť týchto podkladov zodpovedá mandant.
2. Plnenie predmetu tejto zmluvy zabezpečí mandatár na základe podkladov, ktorých prípadná ďalšia potreba vznikne aj v priebehu plnenia predmetu zmluvy a ktorých poskytnutie je závislé od mandanta. Budú požadované mandatárom v rámci spolupôsobenia.
3. Zmluvné strany sa dohodli, že požiadavky mandanta na poskytnutie odbornej pomoci a služieb podľa tejto zmluvy musia mať písomnú formu. Za písomnú formu sa považuje aj požiadavka doručená elektronickými prostriedkami. Uvedená forma sa nevzťahuje na požiadavku na poskytnutie informácie, alebo krátkeho poradenstva súvisiaceho s verejným obstarávaním, ktorá bude vybavená telefonicky.
4. V priebehu plnenia tejto zmluvy sa bude mandant zúčastňovať konzultácií s mandatárom podľa vlastného uváženia a požiadavky, príp. na základe výzvy mandatára.
5. V prípade uplatnenia revízných postupov a vysvetľovania v zmysle zákona o verejnom obstarávaní mandant bezodkladne o tom upovedomí mandatára a vykoná potrebné úkony v lehotách vyplývajúcich zo zákona o verejnom obstarávaní. Mandant poskytne mandatárovi súčinnosť v prípade uplatnenia revízných postupov a vysvetľovaní pri vypracovávaní stanovísk a odpovedí, predovšetkým v otázkach týkajúcich sa predmetu zákazky, podmienok účasti a pod.. Pokiaľ tak mandant neurobí v primeranej lehote, mandatár nepreberá zodpovednosť za nedodržanie predpísaných termínov.

## **ČI. VIII ZODPOVEDNOSŤ ZA VADY A ZÁRUKA**

1. Mandatár nezodpovedá za vady, ktoré boli spôsobené použitím podkladov prevzatých od mandanta a mandatár ani pri vynaložení všetkej starostlivosti nemohol zistiť ich nevhodnosť, prípadne na ne upozornil mandanta a ten na ich použitie trval.
2. Prípadnú reklamáciu vady plnenia predmetu tejto zmluvy je mandant povinný uplatniť bezodkladne, najneskôr do 5 pracovných dní po zistení vady, v písomnej forme adresovanej mandatárovi. Mandatár sa zaväzuje po uplatnení reklamácie mandanta reklamovanú vadu bezodkladne odstrániť na vlastné náklady.
3. Pre prípad, ak by kontrolné orgány namietali správnosť zvoleného postupu a činností pri výbere zmluvného partnera, mandatár sa zaväzuje bezplatne vypracovať na základe požiadavky mandanta odborné podklady pre odôvodnenie svojho postupu.
4. V prípade nespĺnenia povinností v zmysle čl. II. tejto zmluvy mandatár tieto nedostatky bezodkladne odstráni na vlastné náklady.

## **ČI. IX ZMENA ZÁVÄZKU**

1. Ak vzniknú zo strany mandanta nové požiadavky po uzavretí tejto zmluvy, ktoré nie sú v tejto zmluve uvedené, mandatár sa zaväzuje, že pristúpi na zmenu záväzku a to dodatkom k tejto zmluve.
2. Zmluvné strany sa dohodli, že v prípade rozporov ohľadne zmeny alebo zrušenia záväzku vyplývajúceho z tejto zmluvy, uprednostnia vzájomnú dohodu a rokovanie. Až ak nedôjde k dohode, bude predmet sporu predložený súdu.

## **ČI. X OSOBITNÉ UJEDNANIA**

1. Mandant je povinný menovať členov komisie na vyhodnotenie ponúk, ktorí sa zúčastnia činnosti tejto komisie.
2. Mandatár je povinný postupovať pri zariaďovaní záležitostí s odbornou starostlivosťou a k spokojnosti mandanta.
3. Mandatár je povinný oznámiť mandantovi všetky okolnosti, ktoré zistil pri zariaďovaní záležitostí, a ktoré môžu mať vplyv na zmenu pokynov mandanta.
4. Mandatár sa nesmie od pokynov mandanta odchýliť. Ak mandatár túto povinnosť poruší, zodpovedá za spôsobené škody mandanta.
5. Mandatár zodpovedá za škody na veciach prevzatých od mandanta.
6. Zmluvné strany sa dohodli, že budú zachovávať mlčanlivosť o údajoch a skutočnostiach, s ktorými sa oboznámia pri plnení tejto mandátnej zmluvy a týkajúcich sa predmetu obstarávania s tým, že nebudú použité na akýkoľvek iný než zmluvný účel a nebudú poskytnuté tretej osobe.



## ČI. XI. TRVANIE ZMLUVY

1. Táto zmluva sa uzatvára na dobu určitú v zmysle čl.IV. bod 1. Ukončením súťaže sa rozumie uzatvorenie zmluvy v zmysle čl. II bod 1. tejto zmluvy vrátane prevzatia záruky za odchýlku, medzi mandantom a úspešným uchádzačom.
2. Mandant môže zmluvu kedykoľvek čiastočne alebo v celom rozsahu písomne vypovedať aj bez uvedenia dôvodu.
3. Ak výpoveď neurčuje neskoršiu účinnosť, nadobúda účinnosť dňom, keď sa o nej mandatár dozvedel alebo mohol dozvedieť, najneskôr doručením písomnej výpovede na adresu uvedenú v Čl. I. tejto zmluvy.
4. Od účinnosti výpovede je mandatár povinný nepokračovať v činnosti, na ktorú sa výpoveď vzťahuje okrem činností, ktorých priebeh nemôže ovplyvniť. Je však povinný mandanta upozorniť na opatrenia potrebné na to, aby sa zabránilo vzniku škody bezprostredne hroziacej mandantovi nedokončením alebo prerušením činnosti súvisiacej so zriaďovaním záležitostí.
5. Mandatár môže zmluvu písomne vypovedať s účinnosťou ku koncu kalendárneho mesiaca nasledujúceho po mesiaci, v ktorom bola výpoveď doručená mandantovi, ak z výpovede nevyplýva neskorší čas.
6. Ku dňu účinnosti výpovede zaniká záväzok mandatára uskutočňovať činnosť, na ktorú sa zaviazal. Ak by týmto prerušením činnosti vznikla mandantovi škoda, je mandatár povinný ho upozorniť, aké opatrenia treba urobiť na jej odvrátenie. Ak mandant tieto opatrenia nemôže urobiť ani pomocou iných osôb a požiada mandatára, aby ich urobil sám, je mandatár na to povinný podľa podmienok dohodnutých v tejto zmluve.

## ČI. XII. VŠEOBECNÉ USTANOVENIA

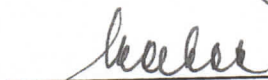
1. Táto zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania oprávnenými zástupcami oboch zmluvných strán a účinnosť deň po dni zverejnenia.
2. Táto zmluva je vyhotovená v troch vyhotoveniach, z ktorých po jej podpísaní obdrží mandant dve vyhotovenia a mandatár obdrží jedno vyhotovenie.
3. Túto zmluvu je možné meniť a dopĺňať iba písomnými vzájomne odsúhlasenými dodatkami podpísanými zástupcami oboch zmluvných strán.
4. Účastníci svojimi vlastnoručnými podpismi potvrdzujú autentičnosť tejto zmluvy a prehlasujú, že túto zmluvu riadne prečítali a že táto zmluva nebola uzavieraná v tiesni ani za inak nevýhodných podmienok.
5. Mandant sa zaväzuje, že akceptuje autorské práva mandatára k písomným materiálom, ktoré od neho obdrží a prehlasuje, že ich použije len pre účely určené touto zmluvou.

V Prievidzi dňa 13.2. 2014

V Bratislave dňa 5.2.2014

Za mandanta:

Za mandatára:

  
JUDr. Katarína Macháčková  
primátorka



\_\_\_\_\_  
Ing. Boris Kordoš  
konateľ