

Mesto Prievidza
Námestie slobody č.14, 971 01 Prievidza

SÚŤAŽNÉ PODKLADY

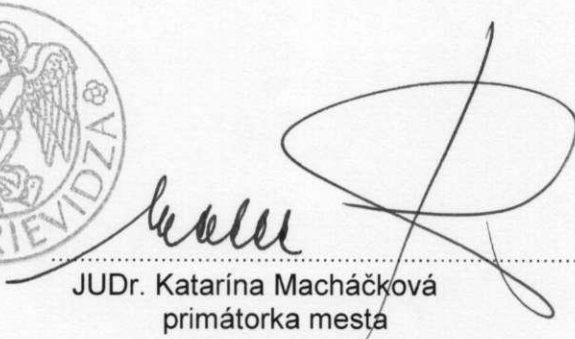
Predmet zákazky:

**Poskytovanie služieb v oblasti odpadového hospodárstva v meste
Prievidza**

Verejná súťaž podľa zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní
a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

V Prievidzi 11.09.2013




JUDr. Katarína Macháčková
primátorka mesta

OBSAH SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV

A.1 POKYNY PRE UCHÁDZAČOV

Časť I. Všeobecné informácie

1. Identifikácia verejného obstarávateľa
2. Predmet zákazky
3. Rozdelenie predmetu zákazky
4. Variantné riešenie
5. Pôvod predmetu zákazky
6. Miesto a termín dodania predmetu zákazky
7. Zdroj finančných prostriedkov
8. Druh zákazky
9. Lehota viazanosti ponuky

Časť II. Dorozumievanie a vysvetľovanie

10. Dorozumievanie medzi verejným obstarávateľom a uchádzačmi / záujemcami
11. Vysvetľovanie a doplnenie súťažných podkladov
12. Obhliadka miesta dodania predmetu zákazky

Časť III. Príprava ponuky

13. Vyhodenie ponuky
14. Jazyk ponuky
15. Mena a ceny uvádzané v ponuke
16. Zábezpeka ponuky
17. Obsah ponuky
18. Náklady na ponuku

Časť IV. Predkladanie ponuky

19. Uchádzač oprávnený predložiť ponuku
20. Predloženie ponuky
21. Označenie obálky ponuky
22. Miesto a lehota na predkladanie ponuky
23. Doplnenie, zmena a odvolanie ponuky

Časť V. Otváranie a vyhodnotenie ponúk

24. Otváranie častí ponúk označených ako „Ostatné“
25. Preskúmanie častí ponúk označených ako „Ostatné“
26. Vyhodnotenie splnenia podmienok účasti
27. Oprava chýb
28. Otváranie častí ponúk označených ako „Kritériá“
29. Vyhodnotenie ponúk

Časť VI. Dôvernosc' a etika vo verejnom obstarávaní

30. Dôvernosc' procesu verejného obstarávania
31. Opravné prostriedky

Časť VII. Prijatie ponuky

32. Oznámenie o výsledku vyhodnotenia ponúk
33. Uzavretie zmluvy

A.2 PODMIENKY ÚČASTI UCHÁDZAČOV

1. Podmienky účasti vo verejnom obstarávaní, týkajúce sa osobného postavenia
2. Podmienky účasti vo verejnom obstarávaní, týkajúce sa finančného a ekonomického postavenia
3. Podmienky účasti vo verejnom obstarávaní, týkajúce sa technickej a odbornej spôsobilosti

A.3 KRITÉRIÁ NA VYHODNOTENIE PONÚK A SPÔSOB ICH UPLATNENIA

B.1 SPÔSOB URČENIA CENY

B.2 OPIS PREDMETU ZÁKAZKY

B.3 OBCHODNÉ PODMIENKY DODANIA PREDMETU ZÁKAZKY

C.1 PRÍLOHY

1. Tabuľka nakladanie s komunálnymi odpadmi
2. Všeobecné informácie
3. Tabuľka plnenia kritérií

A.1 POKYNY PRE UCHÁDZAČOV

Časť I. Všeobecné informácie

1. IDENTIFIKÁCIA VEREJNÉHO OBSTARÁVATEĽA

Názov: Mesto Prievidza
Adresa: Námestie slobody č.14, 971 01 Prievidza
Krajina: Slovenská republika
v zastúpení: JUDr. Katarína Macháčková, primátorka mesta
Internetová adresa (URL): www.prievidza.sk
Kontaktné miesto: Mestský úrad, Námestie slobody č. 14, 971 01 Prievidza
Kontaktná osoba pre verejné obstarávanie: Iveta Krajčíková
Telefón: +421 465179601
E-mail: iveta.krajcikova@prievidza.sk
Kontaktná osoba pre veci technické: Ing. Beata Drozdová
Telefón: +421 465179625
E-mail: beata.drozdova@prievidza.sk

2. PREDMET ZÁKAZKY

2.1 Názov predmetu zákazky:

Poskytovanie služieb v oblasti odpadového hospodárstva v meste Prievidza

2.2 Číselný kód predmetu zákazky pre hlavný predmet a doplnujúce predmety z Hlavného slovníka, prípadne alfanumerický kód z Doplnkového slovníka Spoločného slovníka obstarávania (CPV/SSO): 90.50.00.00-2

2.3 Podrobné vymedzenie predmetu zákazky, vrátane vypracovaných technických špecifikácií, tvorí časť súťažných podkladov B.2 Opis predmetu zákazky.

3. ROZDELENIE PREDMETU ZÁKAZKY

Predmet zákazky nie je rozdelený na časti. Uchádzač predloží ponuku na celý predmet zákazky.

4. VARIANTNÉ RIEŠENIE

4.1 Uchádzačom sa neumožňuje predložiť variantné riešenie vo vzťahu k požadovanému riešeniu.

4.2 Ak súčasťou ponuky bude aj variantné riešenie, nebude takéto variantné riešenie zaradené do vyhodnotenia.

5. PÔVOD PREDMETU ZÁKAZKY

Podmienky na pôvod predmetu zákazky sa neuvádzajú.

6. MIESTO A TERMÍN DODANIA PREDMETU ZÁKAZKY

6.1 Miesto alebo miesta dodania predmetu zákazky:

Mesto Prievidza

6.2 Predpokladaná lehota ukončenia dodávky je:

Predpokladaná dĺžka trvania zmluvy na dodanie predmetu zákazky je od 01.01.2014 do 31.12.2023 t.j.10 rokov.

7. ZDROJ FINANČNÝCH PROSTRIEDKOV

Predmet zákazky bude financovaný z rozpočtu verejného obstarávateľa.

8. DRUH ZÁKAZKY

8.1 Typ zmluvy na poskytnutie služby: Zmluva o poskytovaní služieb v odpadovom hospodárstve. Výsledok postupu verejného obstarávania: zadanie zákazky.

8.2 Kategória služieb: 16 Likvidácia odpadovej vody a odpadu; sanitárne a podobné služby

8.3 Podrobné vymedzenie zmluvných podmienok na dodanie požadovaného predmetu zákazky tvorí časť súťažných podkladov B.3 Obchodné podmienky dodania predmetu zákazky, vrátane časti B.2 Opis predmetu zákazky.

9. LEHOTA VIAZANOSTI PONUKY

9.1 Uchádzač je svojou ponukou viazaný od uplynutia lehoty na predkladanie ponúk až do uplynutia lehoty viazanosti ponúk stanovenej obstarávateľskou organizáciou do 31.03.2014.

Časť II.

Dorozumievanie a vysvetľovanie

10. DOROZUMIEVANIE MEDZI VEREJNÝM OBSTARÁVATEĽOM A UCHÁDZAČMI / ZÁUJEMCAMI

10.1 Odovzdávanie podkladov a dorozumievanie (ďalej len „informácie“) medzi verejným obstarávateľom a uchádzačmi / záujemcami možno uskutočňovať písomne prostredníctvom pošty, faxom, elektronicky alebo telefonicky alebo ich kombináciou.

10.2 Pri čo najrýchlejšom poskytnutí informácií spôsobom, ktorým nemožno trvalo zachytiť ich obsah alebo podaných elektronickými prostriedkami bez zaručeného elektronického podpisu podľa osobitného zákona, doručia sa tieto informácie aj v písomnej forme najneskôr do 3 (troch) dní odo dňa odoslania tejto informácie.

10.3 Pri zistení rozdielov medzi obsahom informácie poskytnutej spôsobom, ktorým nemožno trvalo zachytiť jej obsah alebo podanej elektronickými prostriedkami bez zaručeného elektronického podpisu podľa osobitného zákona a informácie vyhotovenej v písomnej forme, doručenej osobne alebo poštovou zásielkou, rozhodujúca je písomná forma.

11. VYSVETĽOVANIE A DOPLNENIE SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV

11.1 V prípade nejasnosti/potreby objasnenia podmienok účasti vo verejnom obstarávaní, uvedených v oznámení, prostredníctvom ktorého bol vyhlásený postup verejného obstarávania a v súťažných podkladoch alebo inej sprievodnej dokumentácie poskytnutých verejným obstarávateľom v lehote na predkladanie ponúk, môže ktorýkoľvek zo záujemcov požiadať o ich vysvetlenie priamo u zodpovednej osoby na adrese: Mesto Prievidza, Námestie slobody č.14, 971 01Prievidza

Kontaktné osoby: Iveta Krajčíková, telefón 046/5179601, e-mail: iveta.krajcikova@prievidza.sk

Ing. Beata Drozdová, telefón 046/5179625, e-mail: beata.drozdova@prievidza.sk

11.2 Za včas doručení požiadavku záujemcu o vysvetlenie sa bude považovať požiadavka o vysvetlenie doručená najneskôr do 10.10.2013.

12. OBHLIADKA MIESTA DODANIA PREDMETU ZÁKAZKY

12.1 Záujemcom sa odporúča vykonať obhliadku miesta dodania predmetu zákazky, aby si sami overili a získali potrebné informácie, nevyhnutné na prípravu a spracovanie ponuky. Výdavky spojené s obhliadkou miesta dodania predmetu zákazky idú na ťarchu záujemcu.

12.2 Záujemcovia, ktorí prejavia záujem o vykonanie obhliadky miesta uskutočnenia služby, dostanú informácie priamo u zodpovednej osoby :Ing. Beata Drozdová, tel. 0465179625, e mail: beata.drozdova@prievidza.sk

Časť III. Príprava ponuky

13. VYHOTOVENIE PONUKY

- 13.1 Ponuka musí byť vyhotovená v písomnej forme, ktorá zabezpečí trvalé zachytenie jej obsahu. Ponuka musí byť vyhotovená nezmazateľným atramentom rukopisom, písacím strojom alebo tlačiarenským výstupným zariadením výpočtovej techniky, ktorej obsah je pre fyzickú osobu čitateľný.
- 13.2 Uchádzač predloží ponuku v dvoch vyhotoveniach označených ako „originál“ (písomná forma) a „kópia na CD/DVD nosiči“. Uchádzač berie na vedomie, že kópia predložená v elektronickej podobe bude po uzavretí zmluvy s úspešným uchádzačom alebo po zrušení postupu zadávania zákazky (ak to prichádza do úvahy) odoslaná na Úrad pre verejné obstarávanie v zmysle § 9 ods. 7 písm. b) zákona o verejnom obstarávaní. V prípade, ak kópia ponuky na CD/DVD nosiči bude obsahovať informácie, ktoré uchádzač považuje za dôverné alebo obchodné tajomstvo, je potrebné zo strany uchádzača tieto údaje anonymizovať v súlade s právnymi predpismi. V prípade, ak kópia ponuky na CD/DVD nosiči bude obsahovať osobné údaje, uchádzač je povinný postupovať v súlade s § 7 zákona č. 428/2002 Z. z. o ochrane osobných údajov v znení neskorších predpisov (predložiť súhlas dotknutých osôb, anonymizovať osobné údaje, atď.).
- 13.3 Potvrdenia, doklady a iné dokumenty tvoriace ponuku, požadované v oznámení, prostredníctvom ktorého bola vyhlásená verejná súťaž a v týchto súťažných podkladoch, musia byť v ponuke predložené ako prvopisy/originály alebo ich úradne osvedčené kópie, pokiaľ nie je určené inak.

14. JAZYK PONUKY

- 14.1 Ponuka a ďalšie doklady vo verejnom obstarávaní musia byť predložené v štátnom jazyku (slovenskom).
- 14.2 Ak ponuku predkladá uchádzač so sídlom mimo územia Slovenskej republiky, musí predložiť doklady, ktorými preukazuje splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní v pôvodnom jazyku a súčasne predložiť preklad takýchto dokladov do štátneho jazyka, okrem dokladov predložených v českom jazyku.

15. MENA A CENY UVÁDZANÉ V PONUKE

- 15.1 Uchádzačom navrhovaná zmluvná cena za dodanie požadovaného predmetu zákazky, uvedená v ponuke uchádzača, bude vyjadrená v eurách.
- 15.2 Cena za obstarávaný predmet zákazky musí byť stanovená podľa zákona NR SR č.18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov, vyhlášky MF SR č. 87/1996 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon Národnej rady Slovenskej republiky č.18/1996 Z.z. o cenách.
- 15.3 Uchádzač ku každej oceňovanej položke podľa predloženej prílohy č. 1 uvedie jednotkovú cenu. Celková cena za dodanie predmetu zákazky je daná súčtom všetkých medzisúčtov/súčtinov jednotkovej ceny a množstva uvedeného v zozname položiek podľa časti súťažných podkladov B.2 Opis predmetu zákazky.
- 15.4 Navrhovaná zmluvná cena musí obsahovať cenu za celý požadovaný predmet zákazky, súčet/sumár všetkých položiek, ktorý vychádza z uchádzačom ocenených položiek podľa prílohy č. 1 predloženého v časti súťažných podkladov B.2 Opis predmetu zákazky.
- 15.5 Ak je uchádzač platiteľom dane z pridanej hodnoty (ďalej len „DPH“), navrhovanú zmluvnú cenu uvedie v zložení:
- 15.5.1 navrhovaná zmluvná cena bez DPH,
 - 15.5.2 sadzba DPH a výška DPH,
 - 15.5.3 navrhovaná zmluvná cena vrátane DPH.
- 15.6 Ak uchádzač nie je platiteľom DPH, uvedie navrhovanú zmluvnú cenu celkom. Na skutočnosť, že nie je platiteľom DPH, upozorní v ponuke.

16. ZÁBEZPEKA PONUKY

- 16.1 Zábezpeka ponuky sa vyžaduje.
- 16.2 Zábezpeka je stanovená vo výške 100 000,00 €.

16.3 Spôsoby zloženia zábezpeky ponuky

16.3.1 poskytnutím bankovej záruky za uchádzača

16.3.2 zložením finančných prostriedkov na bankový účet verejného obstarávateľa

16.4 Podmienky zloženia zábezpeky ponuky

16.4.1 Poskytnutie bankovej záruky za uchádzača

16.4.1.1 Poskytnutie bankovej záruky, sa riadi ustanoveniami § 313 až § 322 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodného zákonníka. Záručná listina bude vystavená bankou alebo pobočkou zahraničnej banky (ďalej len „banka“).

16.4.1.2 Zo záručnej listiny vystavenej bankou musí vyplývať, že:

16.4.1.2.1 banka uspokojí veriteľa verejného obstarávateľa za dlžníka (uchádzača) v prípade prepadnutia jeho zábezpeky ponuky v prospech verejného obstarávateľa

16.4.1.2.2 banková záruka sa použije na úhradu zábezpeky ponuky v stanovenej výške,

16.4.1.2.3 banka sa zaväzuje zaplatiť vzniknutú pohľadávku do siedmich pracovných dní po doručení výzvy verejného obstarávateľa na zaplatenie, na účet verejného obstarávateľa

16.4.1.2.4 banková záruka nadobúda platnosť dňom jej vystavenia bankou a vzniká doručením záručnej listiny verejnému obstarávateľovi,

16.4.1.2.5 platnosť bankovej záruky končí uplynutím lehoty viazanosti ponúk, resp. predĺženej lehoty viazanosti ponúk, pokiaľ verejný obstarávateľ do uplynutia doby platnosti bankovej záruky banke písomne oznámi takéto primerané predĺženie lehoty viazanosti ponúk,

16.4.1.2.6 banková záruka zanikne

16.4.1.2.6.1 plnením banky v rozsahu, v akom banka za uchádzača poskytla plnenie v prospech verejného obstarávateľa,

16.4.1.2.6.2 odvolaním bankovej záruky na základe písomnej žiadosti verejného obstarávateľa,

16.4.1.2.6.3 uplynutím doby platnosti, ak si verejný obstarávateľ do uplynutia doby platnosti neuplatnil svoje nároky voči banke vyplývajúce z vystavenej záručnej listiny, alebo v dobe platnosti bankovej záruky nepožiadal o predĺženie doby platnosti bankovej záruky.

16.4.1.3 Záručná listina, v ktorej banka písomne vyhlási, že uspokojí verejného obstarávateľa za uchádzača do výšky finančných prostriedkov, ktoré verejný obstarávateľ požaduje ako zábezpeku viazanosti ponuky uchádzača, musí byť súčasťou ponuky. Ak bankovú záruku poskytne zahraničná banka, ktorá nemá pobočku na území Slovenskej republiky, záručná listina vyhotovená zahraničnou bankou v štátnom jazyku krajiny sídla takejto banky musí byť zároveň doložená úradným prekladom do slovenského jazyka.

16.4.1.4 Ak záručná listina nebude súčasťou ponuky, bude uchádzač z verejnej súťaže vylúčený.

16.4.1.5 Podmienky vrátenia zábezpeky ponuky pred uplynutím lehoty viazanosti ponúk

16.4.1.5.1 Verejný obstarávateľ odvolá poskytnutú bankovú záruku za uchádzača v súlade s § 36 ods. 5 a 6 zákona o verejnom obstarávaní.

16.4.1.6 Podmienky vrátenia zábezpeky ponuky po uzavretí zmluvy

16.4.1.6.1 Platnosť poskytnutej bankovej záruky zanikne uplynutím lehoty na ktorú bola vystavená, pokiaľ verejný obstarávateľ písomne neoznámi banke svoje nároky z bankovej záruky počas doby jej platnosti.

16.4.2 Zloženie finančných prostriedkov na bankový účet verejného obstarávateľa

16.4.2.1 Finančné prostriedky v stanovenej výške musia byť zložené na účet verejného obstarávateľa vedený v banke: : VÚB, pobočka Prievidza, číslo účtu: 6015-16626382/0200 s uvedením variabilného symbolu číslo: IČO uchádzača]

16.4.2.2 Finančné prostriedky musia byť pripísané na účte verejného obstarávateľa najneskôr v deň uplynutia lehoty na predkladanie ponúk.

16.4.2.3 Ak finančné prostriedky nebudú zložené na účte verejného obstarávateľa, bude uchádzač z verejnej súťaže vylúčený.

16.4.2.4 Doba platnosti zábezpeky ponuky poskytnutej zložením finančných prostriedkov na účet verejného obstarávateľa trvá do uplynutia lehoty viazanosti ponúk, resp. do uplynutia primerane predĺženej lehoty viazanosti ponúk.

16.4.2.5 Podmienky vrátenia zábezpeky pred uplynutím lehoty viazanosti ponúk

16.4.2.5.1 Verejný obstarávateľ vráti uchádzačovi zábezpeku v súlade s § 36 ods. 5 a 6 zákona o verejnom obstarávaní.

16.4.2.5.2 Verejný obstarávateľ vystaví banke prevodný príkaz na prevod finančných prostriedkov, ktoré slúžili ako zábezpeka ponuky uchádzača, vrátane prislúchajúcich úrokov.

16.4.2.6 Podmienky vrátenia zábezpeky ponuky po uzavretí zmluvy

- 16.4.2.6.1 Zábezpeka ponuky bude uchádzačovi uvoľnená najneskôr do 7 dní odo dňa uzavretia zmluvy.
 - 16.4.2.6.2 Verejný obstarávateľ vystaví banke prevodný príkaz na prevod finančných prostriedkov, ktoré slúžili ako zábezpeka ponuky uchádzača, vrátane prislúchajúcich úrokov.
- 16.5 Spôsob zloženia zábezpeky si uchádzač vyberie podľa podmienok zloženia.
- 16.6 V prípade predĺženia lehoty viazanosti ponúk zábezpeka ponúk naďalej zabezpečuje viazanosť ponúk uchádzačov až do uplynutia takto primerane predĺženej lehoty viazanosti ponúk.
- 16.7 Zábezpeka prepadne v prospech verejného obstarávateľa, ak uchádzač:
- 16.7.1 odstúpi od svojej ponuky po uplynutí lehoty na predloženie ponúk počas plynutia lehoty viazanosti ponúk.
 - 16.7.2 v prípadoch podľa § 32 ods.11 nepredloží doklady v čase a spôsobom určeným verejným obstarávateľom alebo predloží doklady, ktoré sú sfaľované alebo pozmenené tak, že nezodpovedajú skutočnosti a majú alebo mohli by mať vplyv na posúdenie osobného postavenia, finančného a ekonomického postavenia alebo technickej alebo odbornej spôsobilosti vo verejnom obstarávaní v prospech uchádzača, alebo
 - 16.7.3 neposkytne súčinnosť podľa § 45 ods.9 .
- 17. OBSAH PONUKY**
- 17.1 Ponuka sa predkladá tak, aby obsahovala osobitne oddelenú a uzavretú časť týkajúcu sa návrhu na plnenie kritérií na vyhodnotenie ponúk, označenú slovom „Kritéria“ a osobitne oddelenú a uzavretú ostatnú časť ponuky, označenú slovom „Ostatné“.
- 17.2 Časť ponuky, ktorá je označená slovom „**Ostatné**“ musí obsahovať:
- 17.2.1 titulný list s uvedením obsahu ponuky, v ktorom bude uvedený zoznam predložených dokladov a dokumentov (súpis dokumentov), podpísaný uchádzačom alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača, v prípade skupiny dodávateľov musí byť podpísaný každým členom skupiny alebo osobou/osobami oprávnenými konať v danej veci za člena skupiny,
 - 17.2.2 identifikačné údaje uchádzača: obchodný názov; adresa sídla uchádzača alebo miesto podnikania; meno, priezvisko a funkcia štatutárneho zástupcu (štatutárnych zástupcov) uchádzača; IČO; DIČ; IČ DPH; bankové spojenie (názov, adresa a sídlo peňažného ústavu/banky); číslo bankového účtu; kontaktné telefónne číslo; číslo faxu; email,
 - 17.2.3 vyhlásenie uchádzača, že súhlasí s podmienkami verejnej súťaže určenými verejným obstarávateľom v týchto súťažných podkladoch a v ostatných dokumentoch poskytnutých v lehote na predkladanie ponúk; citované vyhlásenie musí byť podpísané uchádzačom alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača, v prípade skupiny dodávateľov musí byť podpísané každým členom skupiny alebo osobou/osobami oprávnenými konať v danej veci za člena skupiny,
 - 17.2.4 vyhlásenie uchádzača, ktorým uchádzač potvrdzuje pravdivosť a úplnosť všetkých dokladov a údajov uvedených v ponuke; citované vyhlásenie musí byť podpísané uchádzačom alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača, v prípade skupiny dodávateľov musí byť podpísané každým členom skupiny alebo osobou/osobami oprávnenými konať v danej veci za člena skupiny,
 - 17.2.5 potvrdenia, doklady a dokumenty, prostredníctvom ktorých uchádzač preukazuje splnenie podmienok účasti vo verejnej súťaži, požadované v oznámení, prostredníctvom ktorého bola vyhlásená verejná súťaž a podľa časti súťažných podkladov A.2 Podmienky účasti uchádzačov, vrátane zoznamu takto predložených potvrdení, dokladov a dokumentov; citovaný zoznam musí byť podpísaný uchádzačom alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača, v prípade skupiny dodávateľov musí byť podpísaný každým členom skupiny alebo osobou/osobami oprávnenými konať v danej veci za člena skupiny.
V súlade s § 32 ods. 11 zákona o verejnom obstarávaní splnenie podmienky účasti možno preukázať čestným vyhlásením uchádzača, pričom doklady, preukazujúce splnenie podmienok účasti predkladá úspešný uchádzač podľa § 44 ods. 1 v čase a spôsobom určeným verejným obstarávateľom.
 - 17.2.6 návrh zmluvy o poskytovaní služieb v odpadovom hospodárstve podľa časti súťažných podkladov B.3 Obchodné podmienky dodania predmetu zákazky a podľa časti B.2 Opis predmetu zákazky, bez vyplnenia návrhov na plnenie kritérií určených na hodnotenie ponúk; citovaný dokument musí byť podpísaný uchádzačom alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača, v prípade skupiny

- dodávateľov musí byť podpísaný každým členom skupiny alebo osobou/osobami oprávnenými konať v danej veci za člena skupiny,
- 17.2.7 v prípade skupiny dodávateľov čestné vyhlásenie skupiny dodávateľov, podpísané všetkými členmi skupiny alebo osobou/osobami oprávnenými konať v danej veci za každého člena skupiny, v ktorom vyhlásia, že v prípade prijatia ich ponuky obstarávateľskou organizáciou vytvoria všetci členovia skupiny dodávateľov požadovanú právnu formu,
- 17.2.8 v prípade skupiny dodávateľov vystavenú plnú moc pre jedného z členov skupiny, ktorý bude oprávnený prijímať pokyny za všetkých a konať v mene všetkých ostatných členov skupiny, podpísanú všetkými členmi skupiny alebo osobou/osobami oprávnenými konať v danej veci za každého člena skupiny,
- 17.2.9 doklad o zložení zábezpeky ponuky.
- 17.2.10 Príloha č. 1 Tabuľka nakladanie s komunálnymi odpadmi – tabuľka na ocenenie bez uvedenia cien podpísaná uchádzačom alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača, v prípade skupiny dodávateľov musí byť podpísaný každým členom skupiny alebo osobou/osobami oprávnenými konať v danej veci za člena skupiny.
- 17.3 Časť ponuky, ktorá je označená slovom „**Kritériá**“ musí obsahovať:
- 17.3.1 návrhov plnenia kritérií na vyhodnotenie ponúk – vyplnenú tabuľku plnenia kritérií podľa časti C.1 prílohy vypracovanú podľa časti A.3 Kritériá na vyhodnotenie ponúk a spôsob ich uplatnenia a podľa časti B.1 Spôsob určenia ceny, týchto súťažných podkladov. Formulár musí byť podpísaný štatutárnym orgánom alebo členom štatutárneho orgánu alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača. V prípade skupiny dodávateľov musí byť podpísaná každým členom skupiny alebo osobou/osobami oprávnenými konať v danej veci za člena skupiny.
- 17.3.2 Príloha č. 1 Tabuľka nakladanie s komunálnymi odpadmi – tabuľka na ocenenie s uvedenými cenami podpísaná uchádzačom alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača, v prípade skupiny dodávateľov musí byť podpísaný každým členom skupiny alebo osobou/osobami oprávnenými konať v danej veci za člena skupiny.

18. NÁKLADY NA PONUKU

- 18.1 Všetky náklady a výdavky spojené s prípravou a predložením ponuky znáša uchádzač bez finančného nároku voči obstarávateľskej organizácii, bez ohľadu na výsledok verejného obstarávania.
- 18.2 Ponuky doručené na adresu predkladania ponúk a predložené v lehote na predkladanie ponúk sa počas plynutia lehoty viazanosti a po uplynutí lehoty viazanosti ponúk uchádzačom nevracajú. Zostávajú ako súčasť dokumentácie vyhlásenej verejnej súťaže.

Časť IV. Predkladanie ponuky

19. UCHÁDZAČ OPRÁVNENÝ PREDLOŽIŤ PONUKU

- 19.1 Uchádzačom môže byť fyzická osoba alebo právnická osoba vystupujúca voči verejnému obstarávateľovi samostatne alebo skupina fyzických osôb/právnických osôb vystupujúcich voči verejnému obstarávateľovi spoločne. Takáto skupina dodávateľov utvorená na dodanie predmetu zákazky, ktorej ponuka bude prijatá verejným obstarávateľom musí mať do termínu stanoveného na uzavretie zmluvy právnu subjektivitu.

20. PREDLOŽENIE PONUKY

- 20.1 Uchádzač môže predložiť iba jednu ponuku. Uchádzač nemôže byť v tom istom postupe zadávania zákazky členom skupiny dodávateľov, ktorá predkladá ponuku. Verejný obstarávateľ vylúči uchádzača, ktorý je súčasne členom skupiny dodávateľov.
- 20.2 Uchádzač predloží ponuku v uzavretom označenom obale osobne alebo prostredníctvom poštovej zásielky na adresu predkladania ponúk a v lehote na predkladanie ponúk. V prípade, ak uchádzač predloží ponuku prostredníctvom poštovej zásielky, je rozhodujúci termín doručenia ponuky verejnému obstarávateľovi.

- 20.3 Pri osobnom doručení ponuky uchádzačom, verejný obstarávateľ vydá uchádzačovi potvrdenie o jej prevzatí s uvedením miesta, dátumu a času prevzatia ponuky.

21. OZNAČENIE OBÁLKY PONUKY

- 21.1 Uchádzač vloží dve samostatné a uzatvorené obálky s označením podľa názvu súťaže s identifikáciou uchádzača označené názvom „Ostatné“ a názvom „Kritériá“ do jedného spoločného nepriehľadného obalu (obálky). Obal takto skompletovanej ponuky musí byť uzatvorený, prípadne zabezpečený proti nežiaducemu otvoreniu a označený požadovanými údajmi.
- 21.2 Na obale ponuky musia byť uvedené nasledovné údaje:
- 21.2.1 adresa miesta predkladania ponúk,
 - 21.2.2 adresa uchádzača (jeho obchodné meno a adresa sídla alebo miesta podnikania),
 - 21.2.3 označenie „súťaž – neotvárať“,
 - 21.2.4 označenie heslom súťaže „ Poskytnutie služieb v oblasti odpadového hospodárstva v meste Prievidza “.

22. MIESTO A LEHOTA NA PREDKLADANIE PONUKY

- 22.1 Ponuky uchádzačov je potrebné doručiť na adresu:
- Názov: Mesto Prievidza
Obec (mesto): Prievidza PSČ: 971 01
Ulica: Námestie slobody č. 14, 971 01 Prievidza
Kontaktné miesto: Mestský úrad – podateľňa, Námestie slobody č. 14, 971 01 Prievidza
- 22.2 Lehota na predkladanie ponúk uplynie dňa **29.10.2013 o 11:00** hod.
- 22.3 Ponuka uchádzača predložená po uplynutí lehoty na predkladanie ponúk sa vráti uchádzačovi neotvorená.

23. DOPLNENIE, ZMENA A ODVOLANIE PONUKY

- 23.1 Uchádzač môže predloženú ponuku dodatočne doplniť, zmeniť alebo vziať späť do uplynutia lehoty na predkladanie ponúk.
- 23.2 Doplnenie, zmenu alebo späťvzatie ponuky je možné vykonať odvolaním pôvodnej ponuky na základe písomnej žiadosti uchádzača, podpísanej uchádzačom alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača, doručenej osobne alebo zaslanej prostredníctvom poštovej zásielky na adresu predkladania ponúk. Doplnenú, zmenenú alebo inak upravenú ponuku je potrebné doručiť v lehote na predkladanie ponúk a na adresu miesta predkladania ponúk.

Časť V.

Otváranie a vyhodnotenie ponúk

24. OTVÁRANIE ČASTÍ PONÚK OZNAČENÝCH AKO „OSTATNÉ“

- 24.1 Otváranie ponúk vykoná komisia tak, že najskôr overí neporušenosť ponuky a následne otvorí ponuku a časť ponuky označenú ako „Ostatné“. Každú otvorenú časť ponuky, označenú ako „Ostatné“ komisia označí poradovým číslom v tom poradí, v akom bola predložená.
- 24.2 Otváranie častí ponúk, označených ako "Ostatné" je neverejné.
- 24.3 Otváranie častí ponúk, označených ako „Ostatné“ vykoná komisia dňa **30.10.2013 o 08:00** hod. na adrese: Mestský úrad, Námestie slobody č.14, 971 01 Prievidza – kancelária prednostu – I. poschodie
- 24.4 Po otvorení časti ponuky, označenej ako „Ostatné“ komisia vykoná všetky úkony podľa zákona o verejnom obstarávaní, spočívajúce vo vyhodnotení tejto časti ponuky, podaní vysvetlenia, doplnenia tejto časti ponuky, vyhodnotení splnenia podmienok účasti a vylúčení uchádzačov alebo vylúčeni ponúk uchádzačov.

25. PRESKÚMANIE ČASTÍ PONÚK OZNAČENÝCH AKO „OSTATNÉ“

- 25.1 Komisia preskúma u častí ponúk označených ako „Ostatné“, predložených v lehote na predkladanie ponúk, splnenie všetkých stanovených požiadaviek a rozhodne, či ponuky:
- 25.1.1 obsahujú všetky náležitosti uvedené v bode 17.2,
 - 25.1.2 zodpovedajú pokynom, požiadavkám a podmienkam uvedeným v oznámení o vyhlásení verejnej súťaže a v týchto súťažných podkladoch.
- 25.2 Platnou ponukou je ponuka, ktorá neobsahuje žiadne obmedzenia alebo výhrady, ktoré sú v rozpore s požiadavkami a podmienkami uvedenými v oznámení, prostredníctvom ktorého bola vyhlásená verejná súťaž a v týchto súťažných podkladoch a neobsahuje také skutočnosti, ktoré sú v rozpore so všeobecne záväznými právnymi predpismi.
- 25.3 Ponuka uchádzača, ktorá nebude spĺňať stanovené požiadavky bude z verejnej súťaže vylúčená. Uchádzačovi bude písomne oznámené vylúčenie jeho ponuky s uvedením dôvodu vylúčenia.

26. VYHODNOTENIE SPLNENIA PODMIENOK ÚČASTI

- 26.1 Vyhodnotenie splnenia podmienok účasti uchádzačov bude založené na posúdení splnenia:
- 26.1.1 podmienok účasti týkajúcich sa osobného postavenia uchádzača podľa § 26 zákona o verejnom obstarávaní,
 - 26.1.2 podmienok účasti týkajúcich sa finančného a ekonomického postavenia uchádzača podľa § 27 zákona o verejnom obstarávaní,
 - 26.1.3 podmienok účasti týkajúcich sa technickej a odbornej spôsobilosti uchádzača podľa § 28 zákona o verejnom obstarávaní.
- 26.2 Uchádzač, ktorého tvorí skupina dodávateľov zúčastnená vo verejnom obstarávaní, preukazuje splnenie podmienok účasti:
- 26.2.1 podľa § 26 ods. 1 a 2 zákona o verejnom obstarávaní za každého člena skupiny osobitne, splnenie podmienok účasti podľa § 26 ods. 1 písm. f) preukazuje člen skupiny len vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky, ktorú má zabezpečiť,
 - 26.2.2 ktoré sa týkajú finančného a ekonomického postavenia za všetkých členov skupiny spoločne,
 - 26.2.3 ktoré sa týkajú technickej a odbornej spôsobilosti za všetkých členov skupiny spoločne.
- 26.3 Splnenie podmienok účasti uchádzačov vo verejnej súťaži sa bude posudzovať v súlade s oznámením o vyhlásení verejného obstarávania a súťažnými podkladmi, z dokladov predložených podľa požiadaviek, uvedených v časti súťažných podkladov A.2 Podmienky účasti uchádzačov.
- 26.4 Ak uchádzač nebude spĺňať podmienky účasti vo verejnej súťaži podľa časti súťažných podkladov A.2 Podmienky účasti uchádzačov alebo nepredloží požadované doklady a informácie alebo predloží neplatné doklady alebo poskytne nepravdivé informácie alebo skreslené informácie, ktorými preukazuje splnenie podmienok účasti alebo nepredloží po písomnej žiadosti podľa § 33 ods. 6 zákona vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov v určenej lehote, bude z verejnej súťaže vylúčený. Uchádzač bude písomne upovedomený o vylúčení s uvedením dôvodu vylúčenia.

27. OPRAVA CHÝB

- 27.1 Za zmenu ponuky sa nepovažuje odstránenie zrejmych chýb v písaní a počítaní. Zrejmé chyby, zistené pri vyhodnocovaní ponúk budú opravené v prípade:
- 27.1.1 rozdielu medzi sumou uvedenou číslom a sumou uvedenou slovom; platiť bude suma uvedená slovom,
 - 27.1.2 rozdielu medzi jednotkovou cenou a celkovou cenou, ak uvedená chyba vznikla dôsledkom nesprávneho násobenia jednotkovej ceny množstvom; platiť bude jednotková cena,
 - 27.1.3 preukázateľne hrubej chyby pri jednotkovej cene v desatinnej čiarkke; platiť bude jednotková cena s opravenou desatinnou čiarkou, celková cena položky bude odvodená od takto opravenej jednotkovej ceny,
 - 27.1.4 nesprávne spočítanej sumy vo vzájomnom súčte alebo medzisúčte jednotlivých položiek; platiť bude správny súčet, resp. medzisúčet jednotlivých položiek a pod.
- 27.2 O každej vykonanej oprave bude uchádzač bezodkladne upovedomený.

28. OTVÁRANIE ČASTÍ PONÚK OZNAČENÝCH AKO „KRITÉRIÁ“

- 28.1 Otváranie častí ponúk, označených ako „Kritériá“ vykoná komisia len vo vzťahu k ponukám, ktoré neboli vylúčené.
- 28.2 Otváranie častí ponúk, označených ako „Kritériá“ vykoná komisia na mieste a v čase oznámenom uchádzačom, ktorých ponuky neboli vylúčené. Medzi odoslaním oznámenia a otvorením častí ponúk, označených ako „Kritériá“, bude aspoň päť pracovných dní.
- 28.3 Účasť na otvorení častí ponúk, označených ako „Kritériá“ je umožnená všetkým uchádzačom, ktorí predložili ponuku v lehote na predkladanie ponúk a ktorých ponuka nebola vylúčená.
- 28.4 Uchádzač môže byť zastúpený osobou oprávnenou zúčastniť sa na otvorení ponúk za uchádzača. Uchádzač (fyzická osoba), štatutárny orgán alebo člen štatutárneho orgánu uchádzača (právnická osoba) sa preukáže na otvorení ponúk preukazom totožnosti. Poverený zástupca uchádzača sa preukáže preukazom totožnosti a splnomocnením na zastupovanie.
- 28.5 Komisia overí neporušenosť časti ponuky, označenej ako „Kritériá“ a zverejní obchodné mená, sídla alebo miesta podnikania všetkých uchádzačov a ich návrhy na plnenie kritérií, ktoré sa dajú vyjadriť číslom, určených na vyhodnotenie ponúk. Ostatné údaje uvedené v časti ponuky, označenej ako „Kritériá“ sa nezverejňujú. Každú otvorenú časť ponuky, označenú ako „Kritériá“ komisia označí rovnakým poradovým číslom ako časť ponuky, označenú ako „Ostatné“, predloženú tým istým uchádzačom.
- 28.6 Uchádzačom, ktorí predložili ponuky v lehote na predkladanie ponúk a ktorých ponuka nebola vylúčená bude najneskôr do piatich dní odo dňa otvárania častí ponúk, označených ako „Kritériá“ odoslaná zápisnica z otvárania tejto časti ponúk.

29. VYHODNOTENIE PONÚK

- 29.1 Ponuky uchádzačov, ktoré budú spĺňať stanovené podmienky a neboli z verejnej súťaže vylúčené, budú vyhodnocované podľa kritérií na vyhodnotenie ponúk určených v oznámení, prostredníctvom ktorého bola vyhlásená verejná súťaž a v súťažných podkladoch a na základe pravidiel ich uplatnenia určených v časti súťažných podkladov A.3 Kritériá na vyhodnotenie ponúk a spôsob ich uplatnenia.

Časť VI.

Dôvernosť a etika vo verejnom obstarávaní

30. DÔVERNOSŤ PROCESU VEREJNÉHO OBSTARÁVANIA

- 30.1 Informácie, týkajúce sa preskúmania, vysvetľovania, vyhodnocovania ponúk a odporúčaní na prijatie ponuky najúspešnejšieho uchádzača sú dôverné. Členovia komisie na vyhodnotenie ponúk a zodpovedné osoby verejného obstarávateľa nesmú/nebudú počas prebiehajúceho procesu vyhlásenej verejnej súťaže poskytovať alebo zverejňovať uvedené informácie o obsahu ponúk ani uchádzačom, ani žiadnym iným tretím osobám.
- 30.2 Informácie, ktoré uchádzač v ponuke označí za dôverné, nebudú zverejnené alebo inak použité bez predošlého súhlasu uchádzača, pokiaľ uvedené nebude v rozpore so zákonom o verejnom obstarávaní a inými všeobecne záväznými právnymi predpismi/osobitnými predpismi (zákon č. 211/2000 Z. z. slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov, zákon č. 215/2004 Z. z. o ochrane utajovaných skutočností a o zmene a doplnení niektorých zákonov atď.).
- 30.3 Za dôverné informácie je možné označiť výhradne technické riešenia a predlohy, návody, výkresy, projektové dokumentácie, modely, spôsob výpočtu jednotkových cien a ak sa neuvádzajú jednotkové ceny ale len cena, tak aj spôsob výpočtu ceny a vzory.
- 30.4 Ponuky uchádzačov, ani ich jednotlivé časti, nebude možné použiť bez predchádzajúceho súhlasu uchádzačov.
- 30.5 Uchádzač, ktorého ponuka bude prijatá a s ktorým bude uzavretá zmluva (ďalej len „zmluvný dodávateľ“), akýkoľvek iný dodávateľ, s ktorým je/bude zmluvný dodávateľ prepojený alebo ku ktorému je/bude pridružený (ďalej len „pridružený podnik“), jeho dodávateľa vo vzťahu k plneniu uzavretej zmluvy (ďalej len

„poddodávateľ“), vrátane ich pracovníkov, budú povinní dodržiavať mlčanlivosť vo vzťahu ku skutočnostiam, zisteným počas plnenia zmluvy/platnosti zmluvy, resp. súvisiace s predmetom plnenia zmluvy. Všetky dokumenty, ktoré zmluvný dodávateľ od verejného obstarávateľa obdrží alebo zmluvný dodávateľ, pridružený podnik alebo jeho poddodávateľia, vrátane ich pracovníkov vyhotovia podľa požiadaviek verejného obstarávateľa a v súlade s uzavretou zmluvou, budú dôverné a nebude možné ich použiť bez predchádzajúceho súhlasu verejného obstarávateľa.

31. OPRAVNÉ PROSTRIEDKY

- 31.1 Uchádzač, záujemca, účastník alebo osoba, ktorej práva alebo právom chránené záujmy boli alebo mohli byť dotknuté postupom verejného obstarávateľa, môže podľa § 136 zákona o verejnom obstarávaní podať verejnému obstarávateľovi žiadosť o nápravu:
- a) proti podmienkam určeným v oznámení podľa § 50 ods. 4
 - b) proti podmienkam uvedeným v súťažných podkladoch alebo iných dokumentoch, poskytnutých verejným obstarávateľom v lehote na predkladanie ponúk.
- 31.2 Uchádzač, ktorý podal verejnému obstarávateľovi žiadosť o nápravu, môže v prípade zamietnutia podanej úplnej žiadosti o nápravu, resp. doručenia nesúhlasného stanoviska verejného obstarávateľa ku podanej úplnej žiadosti o nápravu, podať podľa § 138 zákona o verejnom obstarávaní námietku. Podaniu námietok podľa § 138 ods. 2 písm. d) až g) a podaniu námietok podľa § 137 ods. 2 písm. b) zákona o verejnom obstarávaní nemusí predchádzať doručenie žiadosti o nápravu.

Časť VII. Prijatie ponuky

32. OZNÁMENIE O VÝSLEDKU VYHODNOTENIA PONÚK

- 32.1 Ak v prípade podľa § 32 ods. 11 zákona o verejnom obstarávaní nedošlo k predloženiu dokladov preukazujúcich splnenie podmienok účasti skôr, bude po vyhodnotení ponúk vyhodnotenú splnenie podmienok účasti úspešným uchádzačom alebo uchádzačmi, ktorí sa umiestnili na prvom až treťom mieste v poradí. Ak dôjde k vylúčeniu uchádzača alebo uchádzačov bude následne vyhodnotenú splnenie podmienok účasti ďalšieho uchádzača alebo uchádzačov v poradí. Pri tomto vyhodnotení splnenia podmienok účasti sa bude postupovať podľa § 33 ods. 1, pričom budú uchádzači vyzvaní na predloženie dokladov preukazujúcich splnenie podmienok účasti v lehote nie kratšej, ako desať pracovných dní odo dňa doručenia výzvy a nepredloženie dokladov v tejto lehote sa považuje za nesplnenie podmienok účasti.
- 32.2 Po skončení postupu podľa predchádzajúceho bodu a po odoslaní všetkých prípadných oznámení o vylúčení uchádzača bude bezodkladne písomne oznámené všetkým uchádzačom, ktorých ponuky sa vyhodnocovali, výsledok vyhodnotenia ponúk, vrátane poradia uchádzačov.
- 32.3 Úspešnému uchádzačovi sa oznámi, že jeho ponuka sa prijíma.
- 32.4 Neúspešnému uchádzačovi sa oznámi, že neuspel a dôvody neprijatia jeho ponuky.

33. UZAVRETIE ZMLUVY

- 33.1 Zmluva s úspešným uchádzačom bude uzavretá v lehote viazanosti ponúk.
- 33.2 V súlade s § 45 ods. 9 zákona o verejnom obstarávaní je úspešný uchádzač povinný poskytnúť riadnu súčinnosť potrebnú na uzavretie zmluvy. Ak úspešný uchádzač odmietne uzavrieť zmluvu alebo nesplní povinnosť podľa prvej vety § 45 ods. 9 zákona o verejnom obstarávaní, môže byť zmluva uzavretá s uchádzačom, ktorý sa umiestnil ako druhý v poradí ak tento neodmietne uzavrieť zmluvu a poskytne verejnému obstarávateľovi potrebnú súčinnosť v súlade s § 45 ods. 9 zákona o verejnom obstarávaní. Ak druhý uchádzač odmietne uzavrieť zmluvu alebo nesplní povinnosť podľa prvej vety § 45 ods. 9 zákona o verejnom obstarávaní, môže byť zmluva uzavretá s uchádzačom, ktorý sa umiestnil ako tretí v poradí ak tento neodmietne uzavrieť zmluvu a poskytne verejnému obstarávateľovi potrebnú súčinnosť v súlade s § 45 ods. 9 zákona o verejnom obstarávaní.

A.2 PODMIENKY ÚČASTI UCHÁDZAČOV

Ak uchádzač predkladá verejnému obstarávateľovi a obstarávateľovi dokumenty v listinnej podobe, predloží ich súčasne v elektronickej podobe na pamät'ovom médiu, pričom ak ide o dokumenty, ktoré sú podpísané alebo obsahujú odtlačok pečiatky, predkladajú sa v elektronickej podobe s uvedením mena a priezviska osôb, ktoré dokumenty podpísali a dátumu podpisu, bez uvedenia podpisu týchto osôb a odtlačku pečiatky.

Doklady preukazujúce splnenie podmienok účasti uchádzačov so sídlom mimo územia Slovenskej republiky musia byť predložené v pôvodnom jazyku a súčasne musia byť preložené do štátneho jazyka okrem dokladov predložených v českom jazyku. Ak sa zistí rozdiel v ich obsahu, rozhodujúci je úradný preklad v štátnom jazyku.

V súlade s § 32 ods. 11 zákona o verejnom obstarávaní splnenie podmienky účasti možno preukázať čestným vyhlásením uchádzača, pričom doklady preukazujúce splnenie podmienok účasti predkladá úspešný uchádzač podľa § 44 ods. 1 v čase a spôsobom určeným verejným obstarávateľom.

1 PODMIENKY ÚČASTI VO VEREJNOM OBSTARÁVANÍ PODĽA § 26 ZÁKONA O VEREJNOM OBSTARÁVANÍ

Verejného obstarávania sa môže zúčastniť len ten, kto spĺňa podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia podľa § 26 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní. Uchádzač preukazuje splnenie podmienok účasti podľa § 26 ods. 2 zákona nasledovne:

1. § 26 ods. 1 písm. a) - nebol on ani jeho štatutárny orgán, ani člen štatutárneho orgánu právoplatne odsúdený za trestný čin korupcie, za trestný čin poškodzovania finančných záujmov Európskej únie, za trestný čin legalizácie príjmu z trestnej činnosti, za trestný čin založenia, zosnovania a podporovania zločineckej skupiny alebo za trestný čin založenia, zosnovania alebo podporovania teroristickej skupiny alebo za trestný čin terorizmu a niektorých foriem účasti na terorizme - uchádzač preukazuje výpisom z registra trestov nie starším ako tri mesiace,
2. § 26 ods. 1 písm. b) - nebol on ani jeho štatutárny orgán, ani člen štatutárneho orgánu právoplatne odsúdený za trestný čin, ktorého skutková podstata súvisí s podnikaním - uchádzač preukazuje výpisom z registra trestov nie starším ako tri mesiace,
3. § 26 ods. 1 písm. c) - nebol naňho vyhlásený konkurz, nie je v likvidácii, ani nebolo proti nemu zastavené konkurzné konanie pre nedostatok majetku alebo zrušený konkurz pre nedostatok majetku - uchádzač preukazuje potvrdením príslušného súdu nie starším ako tri mesiace,
4. § 26 ods. 1 písm. d) - nemá evidované nedoplatky poisťného na zdravotné poistenie, sociálne poistenie a príspevkov na starobné dôchodkové sporenie, ktoré sa vymáhajú výkonom rozhodnutia - uchádzač preukazuje potvrdením Sociálnej poisťovne a zdravotnej poisťovne nie starším ako tri mesiace,
5. § 26 ods. 1 písm. e) - nemá evidované daňové nedoplatky, ktoré sa vymáhajú výkonom rozhodnutia - uchádzač preukazuje potvrdením miestne príslušného daňového úradu nie starším ako tri mesiace,
6. § 26 ods. 1 písm. f) - je oprávnený dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu - vo vzťahu aspoň k jednému predmetu zákazky, na ktorú predkladá uchádzač ponuku - uchádzač preukazuje dokladom o oprávnení dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať služby,
7. § 26 ods. 1 písm. h) - nemá právoplatne uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní alebo nie je osobou,
 1. ktorej spoločníkom, známym akcionárom, ktorý vlastní najmenej 34% akcií tejto spoločnosti alebo členom, alebo ktorej štatutárnym orgánom, členom štatutárneho orgánu, prokuristom alebo ovládajúcou osobou je osoba, ktorá má právoplatne uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní,
 2. ktorej spoločníkom, známym akcionárom, ktorý vlastní najmenej 34% akcií tejto spoločnosti alebo členom, alebo ktorej štatutárnym orgánom, členom štatutárneho orgánu, prokuristom alebo ovládajúcou osobou je osoba, ktorá je alebo v čase, keď prebiehalo verejné obstarávanie vo vzťahu ku ktorému bol právoplatne uložený zákaz činnosti vo verejnom obstarávaní, bola
 - 2a. spoločníkom, známym akcionárom, ktorý vlastní najmenej 34% akcií tejto spoločnosti alebo členom, alebo ktorej štatutárnym orgánom, členom štatutárneho orgánu, prokuristom alebo ovládajúcou osobou osoby, ktorá má právoplatne uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní,
 - 2b. právnym nástupcom osoby, ktorá mala v čase, keď k nástupníctvu došlo, právoplatne uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní,

3. ktorá sa stala právnym nástupcom osoby, ktorá mala v čase, keď k nástupníctvu došlo, právoplatne uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní
- uchádzač preukazuje čestným vyhlásením
8. § 26 ods. 1 písm. i) - nemá nesplnenú povinnosť vyplatenia odmeny alebo odplaty zo zmluvy s osobou, ktorá je alebo bola subdodávateľom vo vzťahu k zákazke, zadanej podľa zákona, ktorá sa vymáha výkonom rozhodnutia - uchádzač preukazuje čestným vyhlásením
9. § 26 ods. 1 písm. j) - nemá nesplnenú povinnosť vyplatenia mzdy, platu alebo inej odmeny za prácu, náhrady mzdy alebo odstupného, na ktorých vyplatenie má zamestnanec nárok, ktoré sa vymáhajú výkonom rozhodnutia - uchádzač preukazuje čestným vyhlásením

Ak bude uchádzačovi verejným obstarávateľom preukázané v súlade s § 26 ods. 1 písm. g) zákona o verejnom obstarávaní závažné porušenie odborných povinností v predchádzajúcich troch rokoch, bude z verejnej súťaže uchádzač vylúčený. Závažné porušenie odborných povinností na účely tohto zákona je definované v § 26 ods. 6 zákona o verejnom obstarávaní.

Podnikateľ vo verejnom obstarávaní preukazuje splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní podľa § 26 zákona údajmi a dokladmi, zapísanými v zozname podnikateľov.

Splnenie podmienok účasti podľa § 26 zákona sa vyhodnocuje spôsobom podľa § 128 ods. 3 zákona.

Úrad bezodplatne poskytne verejnemu obstarávateľovi alebo obstarávateľovi vo vzťahu k uchádzačovi údaje zo zoznamu podnikateľov alebo prístup k týmto údajom, alebo potvrdenie o tom, že údaje v zozname podnikateľov nie sú zapísané, a to bezodkladne po tom, ako o ich poskytnutí verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ požiada.

Uchádzač, ktorého tvorí skupina dodávateľov, preukazuje splnenie podmienok účasti týkajúcich sa osobného postavenia za každého člena skupiny osobitne. Splnenie podmienky účasti podľa § 26 ods. 1 písm. f) zákona o verejnom obstarávaní preukazuje člen skupiny len vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky, ktorú má zabezpečiť.

PODMIENKY ÚČASTI VO VEREJNOM OBSTARÁVANÍ, TÝKAJÚCE SA FINANČNÉHO A EKONOMICKÉHO POSTAVENIA

Požadované finančné a ekonomické postavenie uchádzač preukáže:

1. Vyjadrením bánk, v ktorých má uchádzač vedené účty o schopnosti plniť svoje finančné záväzky, nie starším ako tri mesiace a to ako originál alebo úradne osvedčená kópia. Súčasne uchádzač predloží čestné vyhlásenie, že predložil vyjadrenia všetkých bánk, v ktorých má vedený účet, podpísané štatutárnym zástupcom uchádzača alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača. Výpis z účtu sa nepovažuje za potvrdenie banky.
Odôvodnenie : Verejný obstarávateľ požaduje uvedený doklad z dôvodu potvrdenia ekonomickej schopnosti splniť predmet zákazky.
2. **Prehľadom o dosiahnutom obrate v oblasti, ktorej sa predmet zákazky týka (§ 4 ods. 9 zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov)**, za posledné 3 hospodárske roky, t.j. za roky 2010, 2011 a 2012, resp. za roky, ktoré sú dostupné v závislosti od vzniku alebo začatia prevádzkovania činnosti (ďalej len za posledné 3 hospodárske roky). Prehľad o dosiahnutom obrate záujemca podloží výkazmi ziskov a strát alebo výkazmi o príjmoch a výdavkoch za posledné 3 hospodárske roky vrátane **čestného vyhlásenia o výške obratu v oblasti, ktorej sa predmet zákazky týka**. Výkazy ziskov a strát a výkazy o príjmoch a výdavkoch za uvedené obdobie musia byť overené príslušným správcom dane (za overenie sa považuje označenie kolkom alebo iným spôsobom, ktorým správca dane overuje tento doklad; za overenie sa nepovažuje označenie dokladu len pečiatkou o doručení správcovi dane a pod.); verejný obstarávateľ bude akceptovať aj formu overenia predmetného dokladu nasledovným spôsobom: doklad už bol v minulosti overený správcom dane a takto overený doklad bude predložený vo fotokópii. V prípade, že doklady predkladá záujemca so sídlom mimo územia Slovenskej republiky, musí predložiť doklady ekvivalentné k výkazu ziskov a strát alebo výkazu o príjmoch a výdavkoch, ktorými preukazuje splnenie podmienok účasti v pôvodnom jazyku a súčasne musia byť preložené do slovenského jazyka, okrem dokladov predložených v českom jazyku. V prípade zistenia rozdielov v obsahu dokladov predložených v pôvodnom jazyku a preložených dokladov v slovenskom jazyku, je rozhodujúci preklad v slovenskom jazyku. Od zahraničného záujemcu sa tiež vyžaduje overenie uvedených dokladov miestne príslušným správcom dane. Ak záujemca so sídlom mimo Slovenskej republiky z objektívnych dôvodov nevie predložiť takto overené doklady, predloží o tejto skutočnosti čestné vyhlásenie aj s uvedením objektívneho dôvodu v ktorom bude zároveň uvedená aj výška obratu za príslušné hospodárske roky. Na vyčíslenie dosiahnutého obratu sa pri prepočte inej meny na menu euro použije kurz Európskej centrálnej banky platný v deň odoslania tohto oznámenia na predmetnú verejnú súťaž na zverejnenie v Úradnom vestníku EÚ.

Odôvodnenie: Uchádzač v ponuke predloží požadované doklady, ktorými preukazuje svoje finančné a ekonomické postavenie ako dôkazy, že v predchádzajúcom období bol z hľadiska svojho ekonomického a finančného postavenia schopný úspešne splniť zmluvy rovnakého alebo podobného charakteru ako je predmet zákazky, resp. v súčasnom období je z hľadiska svojho ekonomického a finančného postavenia schopný riadne plniť takúto zmluvu.

Skupina dodávateľov preukazuje splnenie podmienok účasti týkajúcich sa finančného a ekonomického postavenia spoločne.

Uchádzač môže na preukázanie finančného a ekonomického postavenia využiť finančné zdroje inej osoby, bez ohľadu na ich právny vzťah. V takomto prípade musí uchádzač verejnému obstarávateľovi preukázať, že pri plnení zmluvy bude môcť reálne disponovať so zdrojmi osoby, ktorej postavenie využíva na preukázanie finančného a ekonomického postavenia. Túto skutočnosť preukazuje uchádzač písomnou zmluvou uzavretou s touto osobou, obsahujúcou záväzok osoby, ktorej zdrojmi mieni preukázať svoje finančné a ekonomické postavenie, že táto osoba poskytne plnenie počas celého trvania zmluvného vzťahu. Osoba, ktorej zdroje majú byť použité na preukázanie finančného a ekonomického postavenia musí spĺňať podmienky účasti podľa § 26 ods. 1 vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky, na ktorú boli zdroje uchádzačovi poskytnuté.

A uchádzač preukázal finančné a ekonomické postavenie zdrojmi inej osoby a počas trvania zmluvy dôjde k plneniu, ktorého sa toto preukázanie týka, uchádzač je oprávnený toto plnenie poskytnúť len sám, alebo prostredníctvom tej osoby, písomnou zmluvou s ktorou toto postavenie preukázal; možnosť zmeny subdodávateľa tým nie je dotknutá.

3. PODMIENKY ÚČASTI VO VEREJNOM OBSTARÁVANÍ, TÝKAJÚCE SA TECHNICKEJ ALEBO ODBORNEJ SPÔSOBILOSTI

Uchádzač v ponuke predloží nasledovné doklady, ktorými preukazuje svoju technickú alebo odbornú spôsobilosť na dodanie predmetu zákazky ako dôkazy, že v predchádzajúcom období bol schopný a technicky spôsobilý úspešne plniť zmluvy rovnakého alebo podobného charakteru ako zmluva, ktorá je požadovaná, resp. v súčasnom období je schopný a technicky spôsobilý riadne plniť takúto zmluvu.

Požadovanú technickú spôsobilosť uchádzač preukáže nasledovne:

a) § 28 ods. 1 písm. a) zákona o VO. Uchádzač predloží zoznam poskytnutých služieb rovnakého alebo obdobného charakteru ako je daný predmet zákazky uvedený v časti B.1 Opis predmetu obstarávania týchto súťažných podkladov (stručný opis predmetu zákazky) za predchádzajúce tri roky (2010,2011,2012) doplnený potvrdeniami o kvalite poskytnutia služieb s uvedením cien, lehôt dodania a odberateľov, ak odberateľom 1. bol verejný obstarávateľ podľa zákona o verejnom obstarávaní dokladom je referencia 2. bola iná osoba ako verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ podľa zákona o verejnom obstarávaní, dôkaz o plnení potvrdí odberateľ; ak také potvrdenie uchádzač nemá k dispozícii, vyhlásením uchádzača o ich dodaní, doplneným dokladom, preukazujúcim ich dodanie alebo zmluvný vzťah, na základe ktorého boli dodané Uchádzač zoznamom poskytnutých služieb doplneným potvrdeniami o plnení preukáže, že za obdobie predchádzajúcich troch rokov poskytol služby rovnakého alebo obdobného charakteru alebo zložitosti, ako je predmet zákazky, t.j. služby odpadového hospodárstva v úhrnnej min. výške za poskytnuté služby 2 000 000,00 EUR bez DPH alebo ekvivalent v inej mene (v prípade dokladov vystavených v inej mene ako EUR, prepočet bude vykonaný kurzom Európskej centrálnej banky platným v deň predkladania ponúk) s uvedením cien, lehôt dodania a odberateľov ak odberateľom

- a) bol verejný obstarávateľ podľa zákona, dôkaz o plnení (referenčný list) potvrdí tento verejný obstarávateľ,
- b) bola iná osoba ako verejný obstarávateľ, dôkaz o plnení (referenčný list) potvrdí odberateľ; ak to nie je možné, vyhlásením uchádzača alebo záujemcu o ich dodaní.

Referenčné listy potvrdené odberateľom o realizácii, musia obsahovať nasledovné údaje:

- názov/obchodné meno odberateľa, sídlo/miesto podnikania odberateľa, IČO s kontaktnými údajmi odberateľov vrátane telefónnych čísel, u ktorých je možné overenie predkladaných informácií,
- predmet zmluvy (názov predmetu zmluvy), zmluvná cena a skutočne uhradená cena za predmet zmluvy s odôvodnením rozdielu cien,
- zmluvný termín plnenia a skutočný termín plnenia s odôvodnením rozdielu termínu plnenia.

Odôvodnenie: Verejný obstarávateľ sa touto požiadavkou usiluje preukázať potrebné technické vybavenie uchádzača pre danú zákazku a preveriť primerané skúsenosti pri poskytovaní služby rovnakého alebo podobného charakteru a zložitosti ako je predmet zákazky.

b) § 28 ods. 1 písm. h) zákona o VO. Uvedením opatrení environmentálneho manažérstva, ktoré záujemca alebo uchádzač použije pri plnení zmluvy, ktorej predmetom je poskytnutie služby. Uchádzač doloží, že je držiteľom platného certifikátu ISO 14001:2005 pre oblasť rovnakú alebo podobnú ako predmet zákazky, pričom tieto certifikáty musia vychádzať zo slovenských technických noriem, alebo noriem členských štátov Európskeho spoločenstva. Verejný obstarávateľ uzná ako rovnocenné certifikáty vydané orgánmi z členských štátov. Verejný obstarávateľ prijme aj iné dôkazy predložené uchádzačom, ktoré sú rovnocenné opatreniam podľa požiadaviek na vystavenie príslušného certifikátu.

Odôvodnenie: verejný obstarávateľ touto požiadavkou požaduje preukázať od uchádzača, že má k dispozícii doklady potrebné na poskytnutie služby, ktorá je predmetom obstarávania.

c) § 28 odst.1 písm. j) zákona o VO údajmi o strojovom a technickom vybavení, ktoré má uchádzač alebo záujemca k dispozícii na poskytnutie služby a to min. v rozsahu:

- 3 zberové vozidlá na komunálny odpad s komprimáciou odpadu,
- 2 zberové vozidlá na triedený komunálny odpad,
- skládka komunálneho odpadu,
- kompostáreň,
- zariadenie zberového dvora na drobný stavebný odpad, veľkoobjemný odpad, elektroodpad, triedený komunálny odpad,
- zariadenie zberového dvora na nebezpečný odpad,
- triediaca linka na triedený komunálny odpad,
- vozidlo na zber nebezpečného odpadu
- vozidlo na zber komunálneho odpadu z VOK (ramenový nakladač)

- uchádzač preukáže čestným vyhlásením

Odôvodnenie: Verejný obstarávateľ touto požiadavkou požaduje preukázať od uchádzača potrebné minimálne strojové a technické vybavenie na poskytnutie služby, ktorá je predmetom obstarávania.

d) § 28 odst. 1 písm. f) zákona o VO uchádzač predloží:

- podľa § 8 ods. 2 písm. c) zák. č. 245/2003 Z. z. o integrovanej prevencii a kontrole znečisťovania životného prostredia a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov príslušné integrované povolenie vydané Slovenskou inšpekciou životného prostredia podľa druhu likvidácie, resp. zhodnotenia odpadov
- súhlas podľa § 7 ods. 1, písm. g) zákona č. 223/2001 Z.z. na zber nebezpečného odpadu
- súhlas podľa § 7 ods. 1, písm. d) zákona č. 223/2001 Z.z. na zber druhotných surovín
- súhlas podľa § 7 ods. 1, písm. r) zákona č. 223/2001 Z.z. na zber odpadu z elektrozariadení
- potvrdenie o registrácii podľa § 15 zákona č. 223/2001 Z.z. o odpadoch a o zmene a doplnení neskorších predpisov na prepravu a zber odpadov
- povolenie na zhodnocovanie biologicky rozložiteľného odpadu zo zelene kompostovaním, na zabezpečenie § 18 ods. 4) písm. m) zák. č. 223/2001 Z.z. o odpadoch v znení neskorších predpisov, splnením podmienky zhodnocovania biologického odpadu.
- právoplatné rozhodnutie Štátnej veterinárnej a potravinovej správy SR na činnosť: prepravca VŽP materiálu kat.3 – kuchynský odpad a separované použité potravinárske oleje čl.14 písm. k) nariadenia ES č. 1069/2009 (*rozhodnutie nepredkladá v prípade, že uchádzač zabezpečí energetické zhodnotenie komunálnych odpadov v zariadení na zhodnocovanie odpadov činnosťou R1*),
- právoplatné rozhodnutie Regionálnej a potravinovej správy na skladovanie VŽP materiálu kat. 3 – kuchynský odpad a separované použité potravinárske oleje v zmysle zákona NR SR č. 39/2007 Z.z. o veterinárnej starostlivosti v z.n.p. a článku č. 24 nariadenia ES č. 1069/2009 (*rozhodnutie nepredkladá v prípade, že uchádzač zabezpečí energetické zhodnotenie komunálnych odpadov v zariadení na zhodnocovanie odpadov činnosťou R1*)
- právoplatné rozhodnutie Štátnej veterinárnej a potravinovej správy SR o pridelení úradného čísla na činnosť: skladovanie VŽP materiálu kat.3 čl. 10 písm. p) – kuchynský odpad/separované použité potravinárske oleje v zmysle nariadenia ES č. 1069/2009 (*rozhodnutie nepredkladá v prípade, že uchádzač zabezpečí energetické zhodnotenie komunálnych odpadov v zariadení na zhodnocovanie odpadov činnosťou R1*)
- certifikát bezpečnosti OHSAS 18001:2008 pre oblasť rovnakú alebo podobnú ako predmet zákazky, pričom tento certifikát musí vychádzať zo slovenských technických noriem, alebo noriem členských štátov Európskeho spoločenstva. Verejný obstarávateľ uzná ako rovnocenné certifikáty vydané orgánmi z členských štátov. Verejný obstarávateľ prijme aj iné dôkazy predložené uchádzačom, ktoré sú rovnocenné opatreniam podľa požiadaviek na vystavenie príslušného certifikátu.

Odôvodnenie : Verejný obstarávateľ touto požiadavkou požaduje preukázať od uchádzača, že má k dispozícii potrebné oprávnenia na poskytnutie služby, ktorá je predmetom obstarávania.

e) § 29 zákona o VO. Uvedením opatrení manažérstva kvality, ktoré záujemca alebo uchádzač použije pri plnení zmluvy, ktorej predmetom je poskytnutie služby. Uchádzač doloží, že je držiteľom platného certifikátu ISO 9001:2008 pre oblasť rovnakú alebo podobnú ako predmet zákazky, pričom tieto certifikáty musia vychádzať zo slovenských technických noriem, alebo noriem členských štátov Európskeho spoločenstva. Verejný obstarávateľ uzná ako rovnocenné certifikáty vydané orgánmi z členských štátov. Verejný obstarávateľ prijme aj iné dôkazy predložené uchádzačom, ktoré sú rovnocenné opatreniam podľa požiadaviek na vystavenie príslušného certifikátu.

Skupina dodávateľov preukazuje splnenie podmienok účasti týkajúcich sa technickej alebo odbornej spôsobilosti spoločne.

Uchádzač alebo záujemca môže na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti využiť technické a odborné kapacity inej osoby, bez ohľadu na ich právny vzťah. V takomto prípade musí uchádzač alebo záujemca verejnemu obstarávateľovi alebo obstarávateľovi preukázať, že pri plnení zmluvy bude môcť reálne disponovať s kapacitami osoby, ktorej spôsobilosť využíva na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti. Túto skutočnosť preukazuje záujemca alebo uchádzač písomnou zmluvou uzavretou s touto osobou, obsahujúcou záväzok osoby, ktorej technickými a odbornými kapacitami mieni preukázať svoju technickú spôsobilosť alebo odbornú spôsobilosť, že táto osoba poskytne svoje kapacity počas celého trvania zmluvného vzťahu. Osoba, ktorej kapacity majú byť použité na preukázanie technickej alebo odbornej spôsobilosti, musí spĺňať podmienky účasti podľa § 26 ods. 1 vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky, na ktorú boli kapacity záujemcovi alebo uchádzačovi poskytnuté.

Ak uchádzač preukázal technickú spôsobilosť alebo odbornú spôsobilosť technickými a odbornými kapacitami inej osoby a počas trvania zmluvy alebo rámcovej dohody dôjde k plneniu, ktorého sa toto preukázanie týka, uchádzač je oprávnený toto plnenie poskytnúť len sám, alebo prostredníctvom tej osoby, písomnou zmluvou s ktorou toto postavenie preukázal; možnosť zmeny subdodávateľa tým nie je dotknutá.

A.3 KRITÉRIÁ NA VYHODNOTENIE PONÚK A PRAVIDLÁ ICH UPLATNENIA

Kritériá, ktoré sú použité na vyhodnotenie ponúk, sú v podobe, v ktorej boli vyhodnocované náležitosťami zmluvy, ktorá je výsledkom verejného obstarávania.

Ponuky budú vyhodnocované na základe stanovených kritérií a ich uvedenej relatívnej váhy:

- 1 Jediným kritériom na vyhodnotenie ponúk je najnižšia cena za dodanie predmetu zákazky - poskytnutie služby za jeden rok , vypočítaná a vyjadrená podľa bodu 15 časti súťažných podkladov A.1 Pokyny pre uchádzačov a ocenenie tabuľky prílohy č. 1 v eurách, s uvedením ceny vrátane DPH.
- 2 Hodnotenie ponúk uchádzačov je dané pridelením jej príslušného poradie podľa posudzovaných údajov uvedených v jednotlivých ponukách, týkajúcich sa ceny za dodanie predmetu zákazky podľa bodu 3 časti súťažných podkladov A.1 Pokyny pre uchádzačov.
- 3 Poradie uchádzačov sa určí porovnaním výšky navrhnutých ponukových cien za dodanie predmetu zákazky podľa bodu 2 tejto časti súťažných podkladov, vyjadrených v eurách vrátane DPH, uvedených v jednotlivých ponukách uchádzačov. Úspešný bude ten uchádzač, ktorý navrhol za dodanie predmetu zákazky najnižšiu cenu.

B.1 SPÔSOB URČENIA CENY

- 1 Uchádzač ocení prílohu č. 1 - Nakladanie s odpadmi – zber, odvoz a zneškodňovanie resp. zhodnocovanie. Tabuľka obsahuje všetky požadované činnosti s uvedením počtu výkonov v roku, ktoré je povinný uchádzač oceniť.

V prípade, že uchádzač zabezpečí zneškodnenie komunálnych odpadov a zhodnotenie komunálnych odpadov, oceňuje celú prílohu č. 1.

V prípade, že uchádzač zabezpečí energetické zhodnotenie komunálnych odpadov v zariadení na zhodnocovanie odpadov činnosťou R1 podľa prílohy č. 2 zákona č. 223/2001 o odpadoch v znení neskorších predpisov, oceňuje len časť prílohy č. 1 tabuľku Nakladanie s komunálnymi odpadmi – zber, odvoz a zneškodňovanie resp. zhodnocovanie neocceňuje časť prílohy č. 1 tabuľku Nakladanie s kuchynským a reštauračným biologicky rozložiteľným odpadom – zber, odvoz a zhodnocovanie riadky 32 až 40.

- 2 Cena za obstarávaný predmet zákazky, musí byť stanovená v zmysle zákona NR SR č.18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov, vyhlášky MF SR č.87/1996 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon NR SR č.18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov.
- 3 Cena uvedená v návrhu zmluvy musí obsahovať cenu za požadovaný predmet zákazky, t.j. sumár všetkých položiek, ktorý vychádza z ocenených položiek uvedených v prílohe č.1 – nakladanie s odpadmi.
- 4 Uchádzač musí v cene predmetu zákazky uviesť pre každú požadovanú položku aj jednotkovú cenu. Celková cena je daná súčinom jednotkovej ceny a množstva uvedeného v zozname položiek, ktorý je súčasťou tejto časti súťažných podkladov – príloha č.1.

B.2 OPIS PREDMETU ZÁKAZKY

Predmetom zákazky je zabezpečenie komplexných služieb v oblasti odpadového hospodárstva v meste Prievidza, ktorými sa rozumie predovšetkým :

- 1) Zber, odvoz a zneškodnenie/zhodnotenie zmesového komunálneho odpadu (ZKO)
- 2) Zber, odvoz a zneškodnenie/zhodnotenie objemného odpadu (OO) a drobného stavebného odpadu (DSO)
- 3) Zber, odvoz, triedenie a zhodnotenie odpadov zo separovaného zberu (papier, sklo, plasty, viacvrstvé kombinované materiály (VKM) + kovové obaly (KO))
- 4) Zber, odvoz a zneškodnenie/zhodnotenie nebezpečného odpadu (NO) a elektroodpadu (EO)
- 5) Zber, odvoz a zhodnotenie biologicky rozložiteľných odpadov
- 6) Prevádzkovanie zberného dvora komunálnych odpadov
- 7) Prevádzkovanie kompostárne

1) Zber, odvoz a zneškodnenie/zhodnotenie zmesového komunálneho odpadu (ZKO)

- A. Zber, odvoz a zneškodnenie/zhodnotenie ZKO zo 110 l zberných odpadových nádob v intervale 1 x týždenne z rodinnej zástavby a od podnikateľov a právnických osôb vrátane tých, ktorí majú zavedený množstvový zber, 1 x za dva týždne od podnikateľov a právnických osôb, ktorí majú zavedený množstvový zber, t.j. $52x \text{ resp. } 36x - 110 \text{ l} = 2963 \text{ ks}$ (157 960 vývozov nádob/ročne)
- B. Zber, odvoz a zneškodnenie/zhodnotenie ZKO zo 1100 l zberných odpadových nádob umiestnených v bytovej zástavbe v intervale v intervale 2x týždenne a od podnikateľov a právnických osôb vrátane tých, ktorí majú zavedený množstvový zber, v intervale 2 x týždenne, 1 x za týždeň, 1 x za dva týždne, t.j. $104x, 52x \text{ resp. } 36x - 1100 \text{ l} = 1130 \text{ ks}$ (110 505 nádob/ročne)
- C. Zber, odvoz a zneškodnenie/zhodnotenie ZKO z 240 l zberných odpadových nádob od podnikateľov a právnických osôb vrátane tých, ktorí majú zavedený množstvový zber, v intervale 1 x za týždeň, 1 x za dva týždne, t.j. $52x \text{ resp. } 36x - 240 \text{ l} = 16 \text{ ks}$ (885 nádob/ročne)
- D. Zber, odvoz a zneškodnenie/zhodnotenie ZKO z VOK v objeme 7 m³ z chatovej oblasti Púšť v intervale 1x mesačne v období november-apríl a 2x mesačne v období máj-október, prípadne podľa potreby, 18x – VOK = 1 ks (18 nádob/ročne)
- E. Zber, odvoz a zneškodnenie/zhodnotenie ZKO z VOK v objeme 7 m³ zo záhradkárskej osady na území mesta (Prednádražie, Púšť, Sad SNP, Sad Východ, Sad mieru, Sad 9. mája, Sad 600-ročnice, Sad Hrbačky, Juh 1, Sad stavbárov, Sad Borina, Sad Juh 2, Sad Hôrka, Sad Kopaničky, Sad Veľká Lehôtka, Sad Flóra, Sad Mliekáraň) v intervale 2x ročne 30 vývozov, t.j. (60 vývozov /ročne)
- F. Zber, odvoz a zneškodňovanie/zhodnotenie odpadov z rekreačných košov (rozmiestnené vid' príloha) v intervale 2x, 3x a 5 x týždenne podľa zvozočných okruhov t.j. 104x, 156x resp. 260x rekreačné koše (podľa typu) = 460 ks (75 644 nádob/ročne)
- G. Zber, odvoz a zneškodňovanie/zhodnotenie odpadov z košov na psie exkrementy (rozmiestnené na území mesta na určených výbehoch pre psov v lokalitách Nábr. sv. Metoda, Gorazdovo nábr., Mestský park, Ul. VI. Clementisa, Park Priepadliská. Kútovská ul., Nábrežná ul. Športová ul., Dlhá ul. Pod Skalkou) v počte 13 ks s vývozom 2x týždenne, t.j. $104x = 13 \text{ ks}$ (1352 nádob/ročne)

Rodinnou zástavbou sa rozumie každá časť mesta, v ktorej sa nachádzajú rodinné domy (IBV Piesky, Dlhá ulica, Kopanice, Čierne mesto, Kopaničky, Necpaly, Žabník, Stred, Mládež, Pily, Zapotôčky, Vlčie Kúty, Veľká Lehôtka, Malá Lehôtka, Hradec).

Bytovou zástavbou sa rozumie každá časť mesta, v ktorej sa nachádzajú bytové domy (HBV Dlhá ulica, Kopanice, Necpaly, Žabník, Staré mesto, Stred, Mládež, Pily, Zapotôčky, Nové mesto, Kúty).

Podnikatelia a právnické osoby, ktoré využívajú nehnuteľnosti na iný účel ako podnikania a nehnuteľnosti používané na podnikanie na celom území mesta.

2) Zber, odvoz a zneškodnenie/zhodnotenie objemného odpadu (OO) a drobného stavebného odpadu (DSO)

- A. Zber, odvoz a zneškodnenie/zhodnocovanie OO prostredníctvom veľkoobjemových kontajnerov s objemom 7 m³, ktoré bude vykonávané 2 x ročne, na jar a na jeseň. Rozmiestnenie kontajnerov je dané stanovišťami (vid' príloha vrátane základných škôl, materských škôl, CVC a ZUŠ) a budú

vyprázdňované podľa potreby a dohody v prípade ich naplnenia. Dodávateľ zodpovedá aj za dočistenie plochy a likvidácie odpadu umiestneného aj mimo kontajnera po jeho odvoze. Zbierať sa budú odpady komunálne, ktoré nie je možné pre ich veľký rozmer ukladať do štandardných zberných nádob, alebo ktorých hmotnosť presahuje objem a nosnosť bežne používaných štandardných zberných nádob v rámci pravidelného harmonogramu zberu s predpokladom 600 vývozov ročne.

- B. Zber, odvoz a zneškodnenie/zhodnocovanie drobného stavebného odpadu z bežných udržiavacích prác zabezpečovaných fyzickou osobou – nepodnikateľom, v objeme 1 m³/rok na vykonanie ktorých sa podľa zákona nevyžaduje stavebné povolenie (napr. tehly, obkladačky...) prostredníctvom veľkoobjemových kontajnerov s objemom 7 m³, ktoré bude vykonávané 2 x ročne, na jar a na jeseň. Rozmiestnenie kontajnerov je dané stanovišťami (viď. príloha vrátane základných škôl, materských škôl, CVC a ZUŠ) a budú vyprázdňované podľa potreby a dohody v prípade ich naplnenia. Dodávateľ zodpovedá aj za dočistenie plochy a likvidácie odpadu umiestneného aj mimo kontajnera po jeho odvoze. s predpokladom 100 vývozov ročne
- C. Likvidácia nelegálnych skládok (vyzbieranie, odvoz a zneškodnenie prípadne zhodnotenie) vytvorených na území mesta podľa potreby s predpokladom 30 vývozov VOK ročne a 20 vývozov 25 ks vriec objemu 110 l ročne.

3) Zber, odvoz, dotriedenie a úprava, preprava na export a zhodnotenie odpadov z triedeného zberu (papier, sklo, plasty, viacvrstvé kompozitné obaly + kovové obaly (VKM+KO))

- A. Zber, odvoz, dotriedenie a úprava, preprava na export a zhodnotenie komodity PLASTY z 1100 l nádob z bytovej zástavby na celom území mesta v intervale 1 x týždenne, t.j. 52 x - 1100 l = 285 ks (14 820 nádob/ročne)
- B. Zber, odvoz, dotriedenie a úprava, preprava na export a zhodnotenie komodity PAPIER z 1100 l nádob z bytovej zástavby na celom území mesta v intervale 1 x týždenne, t.j. 52 x - 1100 l = 269 ks (13 988 nádob/ročne)
- C. Zber, odvoz, dotriedenie a úprava, preprava na export a zhodnotenie komodity SKLO z 1100 l nádob z bytovej zástavby na celom území mesta v intervale 1 x týždenne, t.j. 52 x - 1100 l = 261 ks (13 572 nádob/ročne)
- D. Zber, odvoz, dotriedenie a úprava, preprava na export a zhodnotenie komodity VKM+KO z 1100 l nádob z bytovej zástavby na celom území mesta v intervale 1 x za 2 týždne, t.j. 26x – 1100l = 263 ks (6 838 nádob/ročne)
- E. Zber, odvoz a zhodnotenie zložiek triedeného odpadu z veľkoobjemových vakov BIG BAG v intervale podľa potreby (spolupráca mesta pri zberových akciách škôl a skupín obyvateľov), v prípade ich naplnenia s predpokladom vývozu 10 vakov/ročne vrátane zabezpečenia vakov.
- F. Zber, odvoz a zhodnotenie separovaného zberu z IBV s vývozom 1 x mesačne 5 zložiek v 4 farebne odlišených vreciach z rodinnej zástavby na celom území mesta v troch zberových okruhoch v dňoch štvrtok, piatok a sobota pripadajúce na koniec mesiaca s predpokladom vývozu 33 528 domácností/ročne.

4) Zber, odvoz a zneškodnenie/zhodnotenie nebezpečného odpadu (NO) a elektroodpadu(EO)

Organizácia zberu vrátane propagácie, zber, odvoz a zneškodnenie/zhodnotenie NO a EO z územia mesta 2x ročne zo stanovišť (viď. príloha)

- A. Mobilný zber pre obyvateľov bude zabezpečovať dodávateľ nákladným automobilom, ktoré bude postupne prechádzať zberovým okruhom pričom na každej zastávke bude stáť 15 - 20 min. podľa schváleného harmonogramu (Príloha č. 2).
- B. Inou formou mobilného zberu je „výjazd“ špeciálneho vozidla na požiadavku mesta (jeho oficiálnych predstaviteľov alebo poverených pracovníkov), keď bude nutné odviezť a zneškodniť nebezpečné odpady, vyskytujúce sa na území mesta, t.j., voľne odhodené nebezpečné odpady, ohrozujúce životné prostredie a zdravie obyvateľov, alebo odpady vytriedené v zbernom dvore.

Po dovezení vyzbieraných separovaných zložiek vykoná dodávateľ ich spracovanie, čo podľa charakteru látok môže znamenať triedenie a separácia využiteľných zložiek, fyzikálne – chemická úprava (eliminácia nebezpečných vlastností), materiálové zhodnotenie využiteľných zložiek, mechanická úprava na

minimalizáciu objemu (lisovanie). Po spracovaní zabezpečí dodávateľ zhodnotenie odpadov alebo zneškodnenie upravených odpadov.

5) Zber, odvoz a zhodnotenie biologicky rozložiteľných odpadov (BRO) alebo uchádzač zabezpečí energetické zhodnotenie komunálnych odpadov v zariadení na zhodnocovanie odpadov činnosťou R1 podľa prílohy č. 2 zákona č. 223/2001 o odpadoch v znení neskorších predpisov .

- A. Zber, odvoz a zhodnotenie BRO z 10l vreciek z biologicky odbúrateľného materiálu z rodinnej zástavby v intervale 1 x týždenne, t.j. 52 x 10 l vrecko = 2900 ks (139200 vreciek/ročne)
- B. Zber, odvoz a zhodnotenie BRO z 240 l nádob so špeciálnou úpravou pre BRO zo ZŠ, MŠ na území mesta v intervale 1 x týždenne, t.j. 52 x - 240 l = 30ks (2880 nádob/ročne)
- C. Zber, odvoz a zhodnotenie BRO z 1100 l nádob so špeciálnou úpravou pre BRO z bytovej zástavby v intervale 2 x týždenne, t.j. 104 x - 1100 l = 333 ks (31968 nádob/ročne)
- D. Zabezpečenie nádob so špeciálnou úpravou pre BRO t. j. 19.400 nádob s objemom 10l interiérové pre každú domácnosť, 30 ks nádob s objemom 50l interiérové pre ZŠ a MŠ, 30 ks nádob s objemom 240 l pre ZŠ a MŠ, 333 ks nádob s objemom 1100 l pre HBV), vreciek do nádob z biologicky odbúrateľného materiálu, t. j. 1746000 ks vreciek s objemom 10l pre každú domácnosť na rok a 13600 ks vreciek s objemom 40l pre každú školu na rok – dodávka v priebehu roka vreciek do nádob pre domácnosti a školy.
- E. Zber biologicky rozložiteľného odpadu (tzv. zeleného odpadu) z domácnosti (záhrad a pod.) dvakrát ročne v čase jarneho a jesenného upratovania zberom na stanovištiach určených mestom a zabezpečením jeho zhodnotenia.

6) Prevádzkovanie zberného dvora odpadov

Zberný dvor ako miesto pre odkladanie vytriedených zložiek komunálneho odpadu. Zhromažďovanie a zabezpečenie zneškodnenia alebo zhodnotenia, podľa druhov odpadov, dovezených občanmi mesta, ktorí preukázali trvalý pobyt na území mesta dokladom totožnosti a ak ide o odpad z územia mesta, a to v určených prevádzkových hodinách, prevzatý a odvážený zamestnancom prevádzky.

Druhy odpadov, ktoré je možné odovzdať v prevádzke zberného dvora: Papier a lepenka, Sklo, Kovy, Kovové obaly, Plasty, Viacvrstvé kombinované materiály, Pneumatiky (z osobných motorových vozidiel), Drobné stavebné odpady, Objemný odpad, ako časti nábytku, obalov a iné, Elektrický a elektronický odpad (podmienkou je kompletnosť odpadu), druhy nebezpečných odpadov, biologicky rozložiteľné odpady.

Množstvá odpadov vzniknutých na území mesta Prievidza sú podľa Hlásení o nakladaní s komunálnymi odpadmi v prílohe č. 2

7) Prevádzkovanie kompostárne.

Kompostáreň, ako miesto pre zhodnocovanie biologicky rozložiteľného odpadu zo záhrad, domácnosti a parkov, tzv. zelený odpad (najmä kvety, tráva, listie, drevný odpad zo strihania a orezovania krovín a stromov, vypletá burina, pozberové zvyšky z pestovania, zhnité ovocie a zelenina, piliny, drevná štiepka, hobliny, drevný popol). Zhromažďovanie a zabezpečenie zhodnotenia zeleného odpadu dovezeného obyvateľmi mesta, ktorí preukázali trvalý pobyt na území mesta dokladom totožnosti a ak ide o odpad z územia mesta, a to v určených prevádzkových hodinách, prevzatý a odvážený zamestnancom prevádzky. Predpokladané ročné množstvo spracovania zeleného odpadu v kompostárni je cca 1 200 ton.

B.3 OBCHODNÉ PODMIENKY DODANIA PREDMETU OBSTARÁVNIA

ZMLUVA O POSKYTOVANÍ SLUŽIEB V ODPADOVOM HOSPODÁRSTVE - návrh

uzatvorená podľa § 536a nasl. Obch. zákonníka č. 513/1991 Zb., v platnom jeho znení

I. ZMLUVNÉ STRANY

- 1.1 Objednávateľ : Mesto Prievidza
Námestie slobody č. 14
971 01 Prievidza
- Zastúpený : JUDr. Katarína Macháčková – primátorka mesta
- Zástupca splnomocnený na rokovanie vo veciach technických:
Mgr. Edita Mrázová – vedúca odboru ÚP, SP,
výstavby a ŽP
- Bankové spojenie : VÚB, pobočka Prievidza, č. ú.16626-382/0200
IČO : 318 442
DIČ : 2021162814

- 1.2 Poskytovateľ :
- Zastúpený :
- Zástupca splnomocnený na rokovanie vo veciach
a) zmluvných :
b) technických :
- Bankové spojenie :
IČO :
DIČ :
IČ DPH :

Zápis v Obchodnom registri Okresného súdu.....

Preambula

1. Poskytovateľ služieb je právnická osoba založená podľa platného právneho poriadku SR, t.j. príslušných ustanovení Obchodného zákonníka. Podľa tohto právneho poriadku je tiež subjektom práva, ktorý má spôsobilosť na právne úkony v plnom rozsahu. Poskytovateľ prehlasuje, že je držiteľom oprávnenia na poskytovanie komplexných služieb v odpadovom hospodárstve, ktoré sú predmetom tejto zmluvy. Poskytovateľ prehlasuje, že osoby, ktoré za neho konajú, majú na takéto konanie plnú spôsobilosť a oprávnenie.
2. Objednávateľ je samostatný územný samosprávny a správny celok SR, je právnickou osobou, ktorej základnou úlohou pri výkone samosprávy je starostlivosť o všestranný rozvoj jeho územia a o potreby jej obyvateľov. Samostatne hospodári s vlastným majetkom a s vlastnými príjmami. Je tiež subjektom práva, ktorý má plnú spôsobilosť na právne úkony. Objednávateľ vyhlasuje, že osoby, ktoré konajú v jeho mene, majú na takéto konanie plnú spôsobilosť a oprávnenie.
3. Základné pojmy:
 - Komunálne odpady /ďalej len KO/ sú podľa § 2 ods. 14 zákona č. 223/2001 Z. z. o odpadoch v znení neskorších predpisov odpady z domácností vznikajúce na území obce pri činnosti fyzických osôb a odpady podobných vlastností a zloženia, ktorých pôvodcom je právnická osoba alebo fyzická

osoba-podnikateľ, okrem odpadov vznikajúcich pri bezprostrednom výkone činností tvoriacich predmet podnikania alebo činností právnickej osoby alebo fyzickej osoby-podnikateľa, za odpady z domácností sú považované aj odpady z nehnuteľností slúžiacich fyzickým osobám na ich individuálnu rekreáciu, napríklad zo záhrad, chát, chalúp, alebo na parkovanie alebo uskladnenie vozidla používaného pre potreby domácností, najmä z garáží, garážových stojísk a parkovacích stojísk. Komunálnymi odpadmi sú aj všetky odpady vznikajúce v obci pri čistení verejných komunikácií a priestranstiev, ktoré sú majetkom obce alebo v správe obce, a taktiež pri údržbe verejnej zelene vrátane parkov a cintorínov a ďalšej zelene na pozemkoch právnických osôb, fyzických osôb a občianskych združení.

- Triedený zber je podľa § 2 ods. 26 zákona č. 223/2001 Z. z. o odpadoch zber, pri ktorom sa prúd odpadu oddeľuje podľa typu a kategórie odpadu, aby sa uľahčilo špecifické spracovanie odpadu. Vykonávanie triedeného zberu je zhromažďovanie, preprava a zhodnocovanie podľa druhov, alebo oddeľovanie zložiek odpadov, ktoré možno po oddelení zaradiť ako samostatné druhy odpadov.
- Zberný dvor je zariadenie na zber a zhromažďovanie vytriedených zložiek KO, vybavené zbernými nádobami na jednotlivé vytriedené zložky. Zberný dvor musí mať spevnenú plochu, oplotenie a zabezpečenie pred odcudzením a nežiaducimi únikmi do životného prostredia. Zriadenie a prevádzka musí byť v súlade s platnou legislatívou.

II. FORMA VEREJNÉHO OBSTARÁVANIA

- 2.1 Zmluva sa uzatvára na základe výsledku verejného obstarávania formou zadávania nadlimitnej zákazky podľa ustanovenia § 51 zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

III. PREDMET ZMLUVY

- 3.1 Predmetom zmluvy je záväzok poskytovateľa zabezpečiť, vykonať a dodať objednávateľovi komplexné služby v odpadovom hospodárstve na území mesta Prievidza podľa § 4 ods.3 písm. g) zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v súlade so zákonom č. 223/2001 Z.z. v znení neskorších predpisov, v súlade s nižšie uvedenými ustanoveniami tejto zmluvy a objednávateľ je povinný za poskytnuté služby zaplatiť.
- 3.2 Predmet zmluvy zahŕňa podrobnejšie:
- a) zber, prepravu, zhodnocovanie alebo zneškodňovanie komunálneho odpadu od obyvateľov, fyzických a právnických osôb a zo všetkých druhov zberných nádob, vrátane vriec,
 - b) zber, odvoz a zhodnocovanie separovaných zložiek (papier, sklo, plasty, kovy, VKM a BRO)
 - c) zber, odvoz a zneškodnenie/zhodnotenie objemných odpadov a drobných stavebných odpadov,
 - d) zber, preprava a zabezpečenie zhodnotenia alebo zneškodnenia nebezpečných odpadov, elektroodpadov,
 - e) zber, odvoz a zhodnocovanie biologicky rozložiteľného odpadu,
 - f) likvidácia nepovolených skládok,
 - g) prevádzkovanie zberného dvora v súlade s platnou legislatívou a v potrebnom rozsahu,
 - h) prevádzkovanie kompostárne,
 - i) zabezpečenie zberovej techniky a zberných nádob určených druhov, vrátane plastových vriec,
 - j) údržba, čistenie, umývanie a dezinfekcia zberných nádob a kontajnerov a ich výmena,
 - k) čistenie stanovišťa kontajnerov a vymedzeného okolia,
 - l) vedenie evidencie v zmysle platných právnych predpisov na úseku odpadového hospodárstva a plnenie ustanovení § 19 ods. h/ zákona o odpadoch – ročnéhlásenie o odpadoch, ako aj ďalších prípadných legislatívnych zmien na úseku odpadového hospodárstva,
 - m) zabezpečovanie osvetly a informovanosti obyvateľov mesta o poskytovaných službách.
 - n) prípadne aj ďalšie nové v budúcnosti uložené povinnosti určené všeobecne záväznými právnymi predpismi súvisiacimi s plnením povinností poskytovateľa pre objednávateľa z tejto zmluvy a neodporujúce jej účelu a obsahu.
- 3.3 Poskytovateľ je povinný zabezpečiť plnenie povinností objednávateľa podľa ust. § 39 ods. 17 zákona č. 223/2001 Z.z. o odpadoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov v platnom znení.
- 3.4 Objednávateľ si počas platnosti tejto zmluvy vyhradzuje právo jednostranne uplatňovať si práva, výnimky a povinnosti z tejto zmluvy podľa platných všeobecne záväzných právnych predpisov.

IV. MIESTO, SPOSOB, ROZSAH, ČAS A TERMÍNY PLNENIA

- 4.1 Miestom zabezpečovania a vykonávania služieb je celé územie Mesta Prievidza, vrátane jeho mestských častí Veľká Lehôtka, Malá Lehôtka, Hradec.
- 4.2 Spôsob, rozsah, čas a termíny plnenia, vykonávania služieb (ďalej len objednávka):
- Zber, preprava, zhodnocovanie alebo zneškodňovanie zmesového KO bude vykonávané podľa objednávky a harmonogramu, ktorý predloží objednávateľ vždy vopred na ním stanovené časové obdobie.
 - Zber, odvoz a zneškodnenie/zhodnotenie drobného stavebného odpadu a objemného odpadu vykonávané podľa objednávky a harmonogramu, ktorý predloží objednávateľ vždy vopred na ním stanovené časové obdobie.
 - Zber, odvoz a zhodnocovanie triedených zložiek zo zberných nádob v bytovej výstavbe /papier, sklo, plasty, kovy, kovové obaly, VKM a BRO/ vykonávané podľa objednávky a harmonogramu, ktorý predloží objednávateľ vždy vopred na ním stanovené časové obdobie.
 - Zber, odvoz a zhodnocovanie separovaných zložiek /papier, sklo, plasty, kovy, kovové obaly, VKM a BRO/ v IBV bude vykonávaný vrecovým systémom vykonávaný podľa objednávky a harmonogramu, ktorý predloží objednávateľ vždy na vopred na ním stanovené časové obdobie.
 - Zber, odvoz a zneškodnenie/zhodnotenie elektroodpadu a nebezpečných odpadov bude vykonávané podľa objednávky a harmonogramu, ktorý predloží objednávateľ vždy vopred na ním stanovené časové obdobie.
 - Likvidácia nelegálnych skládok bude vykonávaná na základe písomnej objednávky objednávateľa.
 - Zber, odvoz a zhodnotenie BRKO od obyvateľov vykonávané podľa objednávky a harmonogramu, ktorý predloží objednávateľ vždy vopred na ním stanovené časové obdobie.
 - Prevádzkovanie kompostárne, ako miesta pre zhodnocovanie biologicky rozložiteľného odpadu zo záhrad a parkov, tzv. zelený odpad (najmä kvety, tráva, listie, drevný odpad zo strihania a orezávania krovin a stromov, vypletá burina, pozberové zvyšky z pestovania, zhnité ovocie a zelenina, piliny, drevná štiepka, hobliny, drevný popol. Zhromažďovanie a zabezpečenie zneškodnenia alebo zhodnotenia zeleného odpadu dovezeného obyvateľmi mesta, ktorí preukázali trvalý pobyt na území mesta dokladom totožnosti a ak ide o odpad z územia mesta, a to v určených prevádzkových hodinách, prevzatý a odvážený zamestnancom prevádzky. Predpokladané ročné množstvo spracovania zeleného odpadu v kompostárni je cca 1 200 ton.
 - Prevádzkovanie zberného dvora podľa harmonogramu.
- 4.3 Služby uvedené v bode 4.2 tejto zmluvy budú vykonávané v súlade so všeobecne záväzným nariadením Mesta Prievidza schváleným na tento účel a v súlade s vystavenou objednávkou a harmonogramom objednávateľa, prípadne na základe požiadaviek objednávateľa.
- 4.4 Objednávku a harmonogram podľa bodu 4.2 tejto zmluvy poskytovateľ potvrdí objednávateľovi písomne v lehote do 30 dní od dňa ich doručenia. Taktó potvrdená objednávka a harmonogram je pre zmluvné strany záväzný. Zmena objednávky a harmonogramu podlieha schváleniu oboch zmluvných strán, ktorú musia v písomnej forme potvrdiť obe zmluvné strany v lehote do 14 dní od predloženia, inak platí pôvodná objednávka a harmonogram.
- 4.5 Poskytovateľ bude vykonávať služby vo vlastnom mene, na vlastný účet a na vlastné nebezpečie, V prípade vykonávania časti služieb v subdodávkach nesie zodpovednosť za ich vykonávanie v plnom rozsahu poskytovateľ, a to po stránke vecnej, finančnej aj časovej.

V. Nakladanie s odpadmi

5.1 Poskytovateľ je povinný zabezpečiť zber, prepravu a zhodnotenie príp. zneškodnenie nasledovných zložiek:

- | | | |
|-----|----------|--|
| a) | 060404 | Odpady obsahujúce ortuť |
| b) | 150101 | Obaly z papiera a lepenky |
| c) | 150102 | Obaly z plastov |
| d) | 15 01 04 | Obaly z kovu |
| e) | 15 01 05 | Kompozitné obaly /TETRAPACKY/ |
| f) | 150107 | Obaly zo skla |
| g) | 150110 | Obaly obsahujúce nebezpečné látky (NL) alebo kontaminované NL |
| h) | 150110 | Obaly obsahujúce nebezpečný tuhý pórovitý základný materiál (napr. azbest) vrátane prázdnych tlakových nádob |
| ch) | 150202 | Absorbenty, filtračné materiály vrátane olejových filtrov inak |

		nešpecifikovaných, handry na čistenie, ochranné odevy kontamin. NL
i)	16 01 03	Opotrebované pneumatiky
j)	160107	Olejové filtre
k)	17 09 04	Drobný stavebný odpad
l)	20 01 01	Papier a lepenka
m)	200113	Rozpúšťadlá
n)	200114	Kyseliny
o)	200119	Pesticídy
p)	20 01 02	Sklo
q)	20 01 08	Biologicky rozložiteľný kuchynský a reštauračný odpad
r)	20 01 21	Žiarivky a iný odpad obsahujúci ortuť
s)	20 01 23	Vyradené zariadenia obsahujúce chlórfluórované uhľovodíky
t)	20 01 25	Jedlé oleje a tuky
u)	20 01 26	Oleje a tuky iné, ako uvedené v 20 01 25
v)	20 01 27	Farby, tlačiarenské farby, lepidlá a živice obsahujúce nebezpečné látky
x)	20 01 28	Farby, tlačiarenské farby, lepidlá a živice, iné ako uvedené v 20 01 27
y)	200131	Cytotoxické a cytostatické liečivá
z)	200132	Liečivá iné
aa)	20 01 33	Batérie a akumulátory uvedené v 16 06 01, 16 06 02 alebo 16 06 03 anetriedené batérie a akumulátory obsahujúce tieto batérie
ab)	20 01 34	Batérie a akumulátory iné, ako uvedené v 20 01 33
ac)	20 01 35	Vyradené elektrické a elektronické zariadenia, iné, ako uvedené v 20 0121 a 20 01 23, obsahujúce nebezpečné časti
ad)	20 01 36	Vyradené elektrické a elektronické zariadenia, iné ako uvedené v 20 0121, 20 01 23 a 20 01 35
ae)	200138	Drevo iné ako uvedené v 20 01 37
af)	20 01 39	Plasty
ag)	20 01 40	Kovy
ah)	20 02 01	Biologicky rozložiteľný odpad
ach)	200303	Odpad z čistenia ulíc
ai)	200306	Odpad z čistenia kanalizácie
aj)	200307	Objemný odpad
ak)	200110	Šatstvo

5.2 Všetky vytriedené zložky uvedené v bode 1 tohto článku bude poskytovateľ povinný prevziať aj v zbernom dvore ním prevádzkovanom.

Prevádzkovatelia kuchýň a jedální sú povinní zabezpečiť triedenie a zhodnotenie komunálneho odpadu písm. q) na vlastné náklady.

5.3 Poskytovateľ zabezpečí na vlastné náklady priebežne po vykonaní zberov vytriedených zložiek ich váženie na úradne overenej váhe (po dotriedení, resp. pred zhodnocovaním).

VI. CENA

6.1 Cena za plnenie predmetu tejto zmluvy je určená dohodou zmluvných strán, v súlade so zákonom č. 18/1996 Z.z. o cenách, v platnom znení a je výsledkom verejného obstarávania podľa zákona č.25/2006 Z.z. o verejnom obstarávaní.

6.2 Ročná výška odmeny za poskytovanie komplexných služieb v odpadovom hospodárstve čl. I. tejto zmluvy je určená vo výške:

..... EUR, cena bez DPH

..... EUR 20 % DPH

..... EUR, cena s DPH

slovom

Kalkulácia celkovej dohodnutej ceny podľa položiek, úkonov, množstva a počtu plnení je Prílohou č.1 tejto zmluvy, ktorá je jej neoddeliteľnou súčasťou (Formulár č.1 - cenová ponuka).

6.3 Takto dohodnutá cena je konečná a záväzná pre obidve zmluvné strany po celú dohodnutú dobu platnosti a účinnosti tejto zmluvy, okrem

a) zmeny legislatívy týkajúcej sa zvýšenia poplatku za uloženie odpadu, zmeny sadzby DPH, príp. zmeny meny,

- b) v medziročnom náraste inflácie o viac ako 0,4 %. Uvedené ustanovenie je možné aplikovať po prvýkrát najskôr v r. 2015, podľa skutočne dosiahnutej inflácie za rok 2014. Podkladom pre určenie nárastu inflácie budú oficiálne údaje Štatistického úradu Slovenskej republiky k 31.12. predchádzajúceho kalendárneho roku. Miera inflácie v SR za príslušný rok meraná indexom spotrebiteľských cien v danom roku oproti predchádzajúcemu roku.
- c) zmeny objednávky a harmonogramom dohodnutých úkonov podľa bodu 4.2 tejto zmluvy .
- d) zmeny ceny, na ktoré sa vyžaduje uzavretie písomného dodatku k tejto zmluve.

6.4 Ak sa uplatní postup podľa bodu 6.3a), 6.3b) a 6.3d) tohto článku zmluvy, je poskytovateľ a objednávateľ povinný uzavrieť písomný dodatok k tejto zmluve v lehote do 30 dní od doručenia výzvy ktorejkoľvek zmluvnej strany a zmeniť výšku ceny za predmet plnenia podľa bodu 6.2 a Prílohy č.1 tejto zmluvy. Objednávateľ garantuje u 1100 l nádob na komunálny odpad vývoz minimálne v objeme 90 tis. vývozov /rok. V prípade jeho poklesu pod stanovený limit počas trvania tejto zmluvy je povinný rokovať o cene za vývoz.

6.5 Ak objednávateľ požiadava o vykonanie mimoriadneho zberu a prepravy niektorej z položiek uvedených v bode 4.2 bude tento vykonaný na základe objednávky a fakturovaný zvlášť podľa cien uvedených v prílohe č.1 tejto zmluvy.

VII. PLATOBNÉ PODMIENKY

7.1 Úhrada za vykonané služby bude vykonávaná na základe poskytovateľom vystavených faktúr, navýšených o aktuálnu daň z pridanej hodnoty (ďalej DPH) v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi ku dňu dodania alebo poskytnutia služby, resp. zdaniteľného plnenia.

7.2 Podkladom pre vystavenie faktúr sú objednávatelom podpísané a potvrdené nasledovné doklady :

- súpis vykonaných služieb, skutočné množstvá zhodnotených alebo zneškodnených odpadov, skutočné množstvá vývozov
- vážne lístky z príslušnej skládky, ktoré budú obsahovať dátum, čas, množstvo, meno zodpovednej osoby
- záznam o prevádzke vozidla nákladnej dopravy, ktorý bude obsahovať dátum, čas, meno zodpovednej osoby

7.3 Faktúra bude obsahovať náležitosti platného daňového dokladu v súlade s príslušnými všeobecne záväznými právnymi predpismi údaje:

- obchodné meno objednávateľa a poskytovateľa, adresy sídiel
- číslo zmluvy
- číslo faktúry
- deň odoslania a splatnosti faktúry
- označenie peňažného ústavu a číslo účtu na ktorý sa má platiť
- označenie služby
- fakturovanú základnú čiastku bez DPH, čiastku DPH a celkovú fakturovanú sumu
- pečiatka a podpis oprávnenej osoby poskytovateľa
- súpis vykonaných služieb
- podpis určeného zástupcu objednávateľa

7.4 Splatnosť faktúry je najneskôr do 30 dní od jej riadneho doručenia objednávateľovi.

7.5 V prípade, že faktúra nebude obsahovať náležitosti, uvedené v tejto zmluve, objednávateľ je oprávnený vrátiť ju poskytovateľovi na prepracovanie s tým, že nová lehota splatnosti začne plynúť dňom doručenia opravenej faktúry.

7.6 Za správne vyčíslenie sadzby DPH podľa zákona č. 222/2004 Z.z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov a doplnení zodpovedá poskytovateľ.

7.7 Fakturácia bude vykonávaná v mesačnej periodicite, v štruktúre podľa množstva a rozsahu poskytnutých služieb odsúhlasených zodpovedným zástupcom objednávateľa podľa bodu 7.2 tejto zmluvy pripojených dokladov.

7.8 Objednávateľ bez písomného súhlasu neposkytuje zálohy a platby pred vykonaním, resp. dodaním služieb.

- 7.9 Zmluvné strany sa zaväzujú, že zmenu inkasných dát pre potreby platenia faktúr si budú oznamovať do 7 dní po tom, čo ku zmene došlo.

VIII. PODMIENKY POSKYTOVANIA SLUŽBY

A. Povinnosti poskytovateľa:

- 8.1 Poskytovateľ je povinný zabezpečovať a vykonávať všetky služby uvedené v predmete zmluvy včas a riadne, v súlade s platnou legislatívou v odpadovom hospodárstve a touto zmluvou.
- 8.2 Poskytovateľ je povinný na vlastné náklady:
- prevádzkovať zberný dvor v k.ú. Prievidza
 - prevádzkovať kompostáreň.
- 8.3 Poskytovateľ je povinný poskytnúť a umiestniť podľa Prílohy č.2 a bodu č 8.4 tejto zmluvy na zberné miesta nové zberné nádoby 110 l a 1100 l na zber a prepravu komunálneho odpadu, vrecká na zber a prepravu z určených rekreačných košov, nové zberné nádoby a vrecká na vykonávanie zberu a prepravy biologicky rozložiteľného odpadu. Pre tento účel poskytovateľ ocení v Prílohe č.1 položky týkajúce sa dodania týchto nádob.
- 8.4 Objednávateľ má právo najneskôr ku dňu 31. januára 2014 poskytovateľovi jednostranne upustiť povinnosť určenú v bode 8.3 tejto zmluvy o taký počet nádob, ktoré sú vo vlastníctve objednávateľa a o nádoby o vlastníctvo a vydanie ktorých rokuje so súčasným poskytovateľom služieb. Uplatnením práva objednávateľa podľa predchádzajúcej vety sa obidve zmluvné strany zaväzujú uzavrieť dodatok k tejto zmluve zohľadňujúci tomu zodpovedajúce zníženie ceny podľa čl. VI tejto zmluvy
- 8.5 Zberné nádoby objemu 240 l na komunálny odpad, rekreačné koše, koše na psie exkrementy sú vo vlastníctve objednávateľa.
- 8.6 Zberné nádoby v počte 1099 ks o objeme 1100 l určené na separovaný zber, v štruktúre: 291 ks na plasty, 273 ks na sklo, 272 ks na papier a 263 ks na VKM + KO objednávateľ v čase uzavretia tejto zmluvy k dispozícii nemá. Na obdobie od 1.januára 2014 do 31.decembra 2014 je povinný tieto nádoby zabezpečiť poskytovateľ podľa rozsahu uvedenom v prvej vete tohto bodu zmluvy. Od 1. januára 2015 budú umiestnené na zberných miestach prednostne nádoby vo vlastníctve objednávateľa. Chýbajúce nádoby od 1.januára 2015 do konca platnosti tejto zmluvy zabezpečí poskytovateľ.
- 8.7 Na výzvu objednávateľa je Poskytovateľ povinný najneskôr posledný deň platnosti tejto zmluvy odpredať Objednávateľovi zberné nádoby, ktoré obstaral počas platnosti tejto zmluvy za ich zostatkovú účtovnú hodnotu. Ak nebude možné určiť v čase predaja zostatkovú účtovnú hodnotu, zmluvné strany sa zaväzujú dohodnúť iný vhodný spôsob určenia kúpnej ceny.
- 8.8 Poskytovateľ je povinný na vlastné náklady počas platnosti zmluvy zabezpečovať obnovu a rozmiestnenie nových nádob, výmenu, opravu, údržbu, umývanie a dezinfekciu všetkých zberných nádob. Ak si charakter opravy vyžiada zobrať zbernej nádoby zo stanovišťa, poskytovateľ zabezpečí na čas opravy náhradnú zbernú nádobu.
- 8.9 Poskytovateľ je povinný na vlastné náklady zabezpečiť poistenie zvereného majetku, výkon činností podľa tejto zmluvy a pri výkone predmetu zmluvy zabezpečiť potrebnú odbornú starostlivosť.
- 8.10 Poskytovateľ je povinný viesť evidenciu aktuálneho stavu zvereného majetku, vykonávať jeho inventarizáciu, spracovávať pasportizáciu majetku, priebežne viesť jeho aktualizáciu vrátane zmien a minimálne raz ročne, spravidla ku dňu 31. decembra kalendárneho roka ju predkladať objednávateľovi na odsúhlasenie.
- 8.11 Poskytovateľ je povinný vyprázdňovať zberné nádoby tak, aby nedošlo k hygienickým, bezpečnostným, ekologickým, požiarnym a iným závadám, prípadne ku škode na majetku alebo poškodeniu životného prostredia.
- 8.12 Poskytovateľ má právo premiestniť zberné nádoby vo vlastníctve svojom alebo vo vlastníctve objednávateľa zo stanovišťa zberných nádob na dobu potrebnú pre ich vyprázdnenie. Po vyprázdnení je povinný ich umiestniť na pôvodné miesto.

- 8.13 Škody preukázateľne spôsobené pri výkone plnenia z tejto zmluvy zamestnancami poskytovateľa, je poskytovateľ povinný odstrániť na vlastné náklady a bezodkladne ohlásiť objednávateľovi.
- 8.14 V prípade, že objednávateľ uplatní postup podľa bodov 8.3 až 8.6 tohto článku zmluvy, je poskytovateľ na vlastné náklady povinný zabezpečiť minimálne počty nových zberných nádob nasledovne:
- 2932 ks 110 l zberných nádob
 - 1130 ks 1100 l zberných nádob
 - 1099 ks 1100 l určené na separovaný zber, v štruktúre: 291 ks na plasty, 273 ks na sklo, 272 ks na papier a 263 ks na VKM +KO
 - 100 ks vriec na zber a prepravu z rekreačných košov objemu 40-70 l
 - 30 ks veľkoobjemových kontajnerov (7 m³)
 - 30 ks 50 l interiérových nádob na BRO pre MŠ a ZŠ
 - 30 ks 240 l nádob na BRO pre MŠ a ZŠ
 - 333 ks 1100 l nádob na BRO pre HBV
 - 19400 ks 10 l interiérových nádob na BRO pre každú domácnosť v meste
- 8.15 Poskytovateľ sa zaväzuje mesačne aktualizovať počet typizovaných nádob podľa jednotlivých druhov, rozmiestnených na území mesta a počet odsúhlasovať s objednávateľom.
- 8.16 Poskytovateľ je povinný postupovať podľa objednávky, dodržiavať harmonogram zberov a služby vykonávať s náležitou odbornosťou v stanovenom rozsahu a v určených pravidelných intervaloch. Ak z objektívnych príčin nebude môcť poskytovateľ dodržať termín zberu, oznámi túto skutočnosť objednávateľovi ihneď po zistení tejto skutočnosti a službu vykoná v náhradnom termíne.
- 8.17 Pri vyprázdňovaní 1100 l zberných nádob na sídliskách zabezpečiť s ohľadom na miestne podmienky vždy čistotu v najbližšom okolí nádob. Uvedená činnosť bude vykonávaná v rámci dohodnutej jednotkovej ceny za vývoz 1100 l nádoby. Po odchode zo stanoviska zo smetným vozidlom bude priame a bezprostredné okolie kontajnerov vyčistené od všetkých drobných odpadov. Rovnako je to záväzné i pri 110 l nádobách, 240 l nádobách a kontajneroch na triedený zber a rekreačných košoch.
- 8.18 Poskytovateľ je povinný odoberať v priebehu celého kalendárneho roku do kompostárne odpad verejnej zelene na ďalšie spracovanie do kompostárne.
- 8.19 Ďalej je poskytovateľ na požiadanie povinný bezplatne poskytovať objednávateľovi kompost na údržbu verejnej zelene a taktiež obyvateľom mesta v predpokladanom ročnom objeme do 100 t/ročne, resp. v menšom množstve do výšky vlastnej kapacity kompostu. Náklady na spracovanie tohto odpadu má poskytovateľ zahrnúť v pol.č.28 Prílohy č.1 – kompostáreň.
- 8.20 Dodržiavať platné VZN na území mesta Prievidza o nakladaní s komunálnymi a drobnými stavebnými odpadmi.
- 8.21 Pred fakturáciou mesačne predkladať objednávateľovi na odsúhlasenie súpis poskytnutých služieb za predchádzajúci mesiac spolu so všetkými podkladmi k fakturácii.
- 8.22 Poskytovateľ raz mesačne spolu s faktúrou za vykonané služby odovzdá objednávateľovi údaje o množstvách odpadov vyzbieraných na území mesta a to zhodnotených alebo zneškodnených odpadov, ktoré podľa Vyhlášky MŽP SR č. 283/2001 Z.z. o vykonaní niektorých ustanovení zákona o odpadoch budú slúžiť ako podklad pre vedenie evidencie.
- 8.23 Pri preprave odpadu zaradeného v kategórii N podľa Katalógu vystaví poskytovateľ „Sprievodný list nebezpečných odpadov“ (ďalej len SLNO) podľa Vyhlášky MŽP SR č. 283/2001 Z.z. v platnom znení.
- 8.24 Poskytovateľ bude viesť a uchovávať evidenciu o množstvách a druhoch odpadu vyzbieraných na území mesta, o ich uskladnení, zhodnotení alebo zneškodnení podľa platných právnych predpisov a dohodnutých podmienok s objednávateľom a túto mesačne predkladať objednávateľovi do 5 pracovných dní nasledujúceho mesiaca.
- 8.25 Poskytovateľ je povinný vyčísliť príjem za odpredaj vytriedených zložiek komunálneho odpadu a poukázať ho v plnej resp. obdržanej výške na účet objednávateľa vždy do konca mesiaca január nasledujúceho roku po kalendárnom roku za ktorý príjem poukazuje

- 8.26 Ak poskytovateľ nesplní riadne a včas svoje povinnosti, k plneniu ktorých sa zaviazal v tejto zmluve, a objednávateľovi v dôsledku takéhoto porušenia povinnosti poskytovateľom uloží príslušný orgán štátnej správy pokutu, objednávateľ bezodkladne vyzve na prerokovanie poskytovateľa a dohodne uplatnenie resp. neuplatnenie riadnych, resp. aj mimoriadnych opravných prostriedkov k uloženej sankcii. Až na základe právoplatného rozhodnutia príslušného orgánu je poskytovateľ v lehote a na výzvu objednávateľa povinný uhradiť objednávateľovi uloženú pokutu v plnej alebo alikvotnej výške ak ide o prípad spoluzavinenia objednávateľom.
- 8.27 Poskytovateľ umožní poverenému pracovníkovi objednávateľa kedykoľvek kontrolu činnosti spojenej so službami vyplývajúcimi z tejto zmluvy.
- 8.28 Poskytovateľ bezodkladne informuje objednávateľa o zrušení predmetu činnosti, ktorá je predmetom služieb podľa tejto zmluvy, o zrušení poskytovateľa o podaní návrhu na vyhlásenie konkurzu na majetok poskytovateľa.
- 8.29 Poskytovateľ je povinný poskytovať všetky údaje nevyhnutne potrebné pre úhradu zákonného poplatku za uloženie odpadov a to 1x mesačne do 10. dňa nasledujúceho mesiaca.
- 8.30 Poskytovateľ je povinný predkladať objednávateľovi doklady preukazujúce spôsob nakladania s odpadom od nasledujúcich držiteľov odpadu až po konečného zhodnocovateľa odpadu za každý ukončený štvrťrok v kalendárnom roku a to do 30 dní nasledujúceho mesiaca.

B. Povinnosti objednávateľa:

- 8.1 Objednávateľ určí miesta, na ktorých budú umiestnené kontajnery na komunálny odpad (viď. harmonogram zberu – príloha č.2)
- 8.2 Objednávateľ určí oprávnené osoby na zadávanie a preberanie predmetných služieb. Oprávnené osoby majú právomoc priebežne kontrolovať predmetné činnosti a fyzicky po ukončení služieb na tvare miesta preberať vykonané služby. Objednávateľ si vyhradzuje právo zmeniť resp. doplniť oprávnené osoby počas obdobia trvania zmluvy.
- 8.3 Objednávateľ poskytne poskytovateľovi služieb potrebnú súčinnosť podaním potrebných informácií k realizácii plnenia z tejto zmluvy a je povinný informovať poskytovateľa o prípadných zmenách dotýkajúcich sa predmetu zmluvy.

IX. ZMLUVNÉ POKUTY A SANKCIE

- 9.1 V prípade, že poskytovateľ nezabezpečí plnenie predmetu zmluvy včas, v lehotách dohodnutých v zberovom kalendári, je povinný zaplatiť objednávateľovi zmluvnú pokutu vo výške 0,05 % z fakturovanej sumy za nezabezpečené služby a to za každý deň omeškania až do splnenia záväzku.
- 9.2 Zmluvná pokuta je splatná v lehote splatnosti najbližšej fakturácie poskytovateľa služieb za služby vykonané v danom kalendárnom mesiaci, pričom dotknutá fakturácia bude upravená poskytovateľom služieb znížením o výšku zmluvnej pokuty vyčíslenej podľa počtu dní omeškania, v opačnom prípade bude predmetom jednostranného zápočtu vzájomných pohľadávok objednávateľa a poskytovateľa.
- 9.3 Poskytovateľ služieb je oprávnený účtovať objednávateľovi úrok z omeškania za omeškania s platením ceny služieb a to vo výške 0,02 % za každý deň omeškania vypočítaný vždy z omeškanej ceny služieb.

X. TRVANIE A UKONČENIE ZMLUVY

- 10.1 Táto zmluva sa uzatvára na dobu určitú. Poskytovateľ bude vykonávať predmet zmluvy odo dňa nadobudnutia účinnosti tejto zmluvy a to od: 01.01.2014 do 31.12.2023, t.j. 10 rokov.
- 10.2 Zmluvné strany majú právo vypovedať túto zmluvu so 6 mesačnou výpovednou lehotou pri závažnom porušení tejto zmluvy. Výpovedná lehota začína plynúť od prvého dňa mesiaca nasledujúceho po mesiaci, v ktorom bola výpoveď doručená druhej zmluvnej strane.
- 10.3 Za závažné porušenie tejto zmluvy zo strany poskytovateľa sa pre tento účel považuje:
- a) nesplnenie bodov 8.13, 8.14 a 8.21 tejto zmluvy,

- b) opakovane preukázateľné vykonávanie služby v rozpore s podmienkami dohodnutými v tejto zmluve napriek písomnému upozorneniu a ich neodstráneniu v určenej lehote,
- c) poskytovateľ v rozpore s touto zmluvou nevykoná služby ani po doručenej výzve objednávateľa v lehote do 10. pracovných dní,
- d) bez predchádzajúceho písomného súhlasu objednávateľa prevedie všetky, alebo časť služieb a záväzky vyplývajúce z tejto zmluvy na tretie osoby, ibaže ide o spoločnosť, na ktorej podnikaní sa zúčastňuje poskytovateľ (dcérska spoločnosť),
- e) zistenie skutočne nevykonaných služieb predložených k fakturácii.

10.4 Za závažné porušenie tejto zmluvy zo strany objednávateľa sa pre tento účel považuje:

- a) meškanie s úhradou faktúry podľa tejto zmluvy viac ako 60 kalendárnych dní,
- b) úhrn výšky pohľadávok po splatnosti poskytovateľa bude viac ako 300 tis. eur bez DPH.

XI. PREVZATIE ZODPOVEDNOSTI

11.1 Zodpovednosť za nakladanie s odpadom prevzatým podľa zmluvy prechádza z objednávateľa na zhotoviteľa v okamihu prevzatia odpadu.

XII. RIEŠENIE SPOROV

13.1 Spory zmluvnej povahy budú zmluvné strany riešiť prednostne dohodou. V prípade, ak dohoda nebude možná, spory budú riešené súdnou cestou.

XIII. DORUČOVANIE

13.1 Akékoľvek oznámenie, ktoré má zasláť jedna zmluvná strana druhej podľa tejto zmluvy, najmä, avšak nielen, oznámenia, žiadosti, návrhy alebo iné právne úkony obsahujúce uplatnenie práva alebo nároku vrátane odstúpenia od zmluvy, bude doručené osobne alebo doporučeným listom na adresu sídla alebo adresu pre poštový styk druhej zmluvnej strany. Podmienka doručovania doporučené podľa predošlej vety sa nevzťahuje na doručovanie faktúr dodávateľom podľa tejto zmluvy.

13.2 Písomnosti sa doručujú zmluvným stranám na poslednú známu adresu ich sídla, alebo miesta doručovania uvedeného v zmluve.

13.3 V prípade zmeny sídla, alebo adresy doručovania sú zmluvné strany povinné si túto skutočnosť bezodkladne navzájom oznámiť.

13.4 Písomnosti, ktoré zmluvné strany navzájom zasielajú prostredníctvom pošty ako doporučenú zásielku, alebo zásielku s doručenkou, sa na účely zmluvy považujú za doručené okrem riadneho prevzatia aj ak:

- a) zmluvná strana odmietla prijať zásielku, doručenie je účinné okamihom odmietnutia prevzatia zásielky,
- b) zásielka nebola vyzdvihnutá v odbernej lehote, doručenie je účinné tretí pracovný deň po uložení oznámenia na pošte alebo u doručovacej služby,
- c) nebolo možné zmluvnú stranu na adrese uvedenej v zmluve zistiť a preto doručenie nie je možné, doručenie je účinné tretí pracovný deň po uložení oznámenia na pošte alebo u doručovacej služby.

13.5 Oznámenie môže byť doručené tiež faxom, resp. e-mailom, ak bude originál oznámenia nasledujúci pracovný deň odoslaný doporučenou poštovou zásielkou na adresu pre poštový styk druhej zmluvnej strany. V prípade faxovaných a mailových oznámení sa oznámenie považuje za prijaté, keď má odosielateľ dôkaz bezporuchového prenosu, s podmienkou, že keď bude takéto oznámenie zaslané po 15:00 hod., bude sa považovať za prijaté v nasledujúci pracovný deň. Až do ďalšieho oznámenia sú adresy a kontaktné údaje zmluvných strán platné podľa špecifikácii zmluvných strán v záhlaví tejto zmluvy.

XIV. OSOBITNÉ DOJEDNANIA

13.1 V prípade zmeny platnej legislatívy majú obe zmluvné strany právo požadovať od druhej strany také zmeny v tejto zmluve, ktoré vyplývajú z nových právnych predpisov.

XV. ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

- 14.1 Pokiaľ nie je ustanovené inak, riadi sa táto zmluva podľa príslušných ustanovení Obchodného zákonníka a ostatnými náležitosťami požadovanými vo výzve.
- 14.2 Všetky zmeny a dodatky k tejto zmluve musia byť výsledkom dohody zmluvných strán, vyhotovené v písomnej forme, podpísané oboma zmluvnými stranami a budú neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy.
- 14.3 Práva a povinnosti zo vzťahov vzniknutých uzatvorením tejto zmluvy prechádzajú i na právnych nástupcov. Nie je možné ich prevádzať bez súhlasu oboch zmluvných strán na iné organizácie.
- 14.4 Zmluvné strany výslovne prehlasujú, že táto zmluva zodpovedá ich slobodnej vôli, uzavierajú ju dobrovoľne a na znak súhlasu s jej obsahom ju podpisujú.
- 14.5 Táto zmluva nadobúda platnosť dňom podpisu oboma zmluvnými stranami a účinnosť v deň nasledujúci po jej zverejnenia povinnou osobou.
- 14.6 Zmluva je vypracovaná v štyroch vyhotoveniach z ktorých 2x obdrží poskytovateľ a 2x objednávateľ.

V Prievidzi, dňa V, dňa

Za objednávateľa:

Za poskytovateľa:

.....
JUDr. Katarína Macháčková
primátorka mesta

C.1 PRÍLOHY

TABUĽKA PLNENIA KRITÉRIÍ

Názov uchádzača :		
Sídlo uchádzača :		
IČO :	DIČ :	IČ DPH :
Zapísaný v		
Štatutárni zástupcovia podľa dokladu o oprávnení podnikat' :		
Tel:	Fax :	
e.mail :	www :	

Návrh plnenia kritérií		
P.č.	Položka	Návrh na plnenie kritéria
1.	Cena za dodanie predmetu zákazky - poskytnutie služby za jeden rok v € s DPH	

Dátum :

Meno, priezvisko a podpis
štatutárneho zástupcu uchádzača :