

Mesto Prievidza v súlade s § 4 ods. 3 písm. p), § 6 a § 11 ods. 4 písm. g) zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov a ust. § 72 zákona č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách a o zmene a doplnení zákona č. 455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní (živnostenský zákon) v znení neskorších predpisov
v y d á v a

Všeobecne záväzné nariadenie mesta Prievidza č. 7 /2021 o určení úhrad za sociálne služby poskytované mestom Prievidza

Článok 1 Základné ustanovenia

§ 1 Predmet úpravy

1. Toto všeobecne záväzné nariadenie (ďalej len „VZN“) definuje druh a formu sociálnych služieb poskytovaných v samosprávnej pôsobnosti mesta Prievidza a určuje výšku a spôsob úhrady za sociálne služby poskytované v zmysle zákona o sociálnych službách.
2. Mesto Prievidza poskytuje v zmysle zákona o sociálnych službách tieto druhy sociálnych služieb :
 - a) sociálne služby na riešenie nepriaznivej sociálnej situácie z dôvodu ťažkého zdravotného postihnutia, nepriaznivého zdravotného stavu alebo z dôvodu dovŕšenia dôchodkového veku :
 - opatrovateľská služba,
 - prepravná služba,
 - sociálna služba poskytovaná v zariadení pre seniorov,
 - b) sociálna služba krízovej intervencie :
 - útulok,
 - c) sociálna služba na podporu rodiny s deťmi :
 - pomoc pri osobnej starostlivosti o dieťa,
 - d) podporné služby :
 - odľahčovacia služba,
 - poskytovanie sociálnej služby v dennom centre.
3. Sociálne služby sa poskytujú formou :
 - a) terénnou – fyzickej osobe v jej prirodzenom domácom prostredí,
 - b) pobytovou – ako celoročná sociálna služba.

Článok 2

Sociálne služby na riešenie nepriaznivej sociálnej situácie z dôvodu ťažkého zdravotného postihnutia, nepriaznivého zdravotného stavu alebo z dôvodu dovŕšenia dôchodkového veku

§ 2

Opatrovateľská služba

1. Opatrovateľská služba je sociálna služba poskytovaná fyzickej osobe, ktorá :
 - a) je odkázaná na pomoc inej fyzickej osoby a jej stupeň odkázanosti je najmenej II. podľa prílohy č. 3 zákona o sociálnych službách,
 - b) je odkázaná na pomoc pri úkonoch sebaobsluhy, úkonoch starostlivosti o svoju domácnosť a základných sociálnych aktivitách podľa prílohy č. 4 zákona o sociálnych službách.
2. Opatrovateľská služba sa poskytuje pre prijímateľa, ktorý má trvalé bydlisko v meste Prievidza a spĺňa podmienky odkázanosti na základe právoplatného rozhodnutia o odkázanosti na sociálne služby vydaného mestom Prievidza.
3. Opatrovateľskú službu poskytuje mesto Prievidza na základe písomnej žiadosti ako terénnu sociálnu službu v domácnosti prijímateľa tejto služby na území mesta Prievidza v pracovných dňoch minimálne 1 hodinu a maximálne 7,5 hodiny denne, a to v čase od 7.00 h do 15.00 h prostredníctvom opatrovateľov, ktorí sú zamestnancami mesta Prievidza.
4. Prijímateľ je povinný platiť úhradu za opatrovateľskú službu v sume určenej mestom Prievidza v zmysle § 72 a § 73 zákona o sociálnych službách.
5. Úhrada za opatrovateľskú službu v kalendárnom mesiaci sa určí podľa rozsahu hodín poskytovanej služby v príslušnom mesiaci. Úhrada sa platí bezhotovostným prevodom, poštovou poukážkou alebo vkladom hotovosti na bankový účet mesta Prievidza do 15. dňa nasledujúceho kalendárneho mesiaca po mesiaci, v ktorom bola služba poskytnutá.
6. Výška úhrady za opatrovateľskú službu pre jednotlivca je stanovená nasledovne:
 - 1. pásmo – príjem do 340 € :**
 - a) úkony sebaobsluhy, nákup potravín a iného drobného tovaru, príprava jedla, zohrievanie jedla, donáška jedla do domu, umytie riadu, základné sociálne aktivity, dohľad **1,30 €/1h**
 - b) úkony starostlivosti o svoju domácnosť **2,50 €/1h**

2. pásmo – príjem od 341 € - 530 €:

a) úkony sebaobsluhy, nákup potravín a iného drobného tovaru, príprava jedla, zohrievanie jedla, donáška jedla do domu, umytie riadu, základné sociálne aktivity, dohľad **1,50 €/1h**

b) úkony starostlivosti o svoju domácnosť **3,00 €/1h**

3. pásmo – príjem od 530 € a viac:

a) úkony sebaobsluhy, nákup potravín a iného drobného tovaru, príprava jedla, zohrievanie jedla, donáška jedla do domu, umytie riadu, základné sociálne aktivity, dohľad **2,00 €/1h**

b) úkony starostlivosti o svoju domácnosť **4,00 €/1h**

7. Príjem jednotlivca pre zaradenie do pásiem sa posudzuje spolu s preukázaným príjmom fyzických osôb, ktoré sa s príjemcom opatrovateľskej služby posudzujú spoločne.

8. Úkony opatrovateľskej služby sú uvedené v prílohe č. 4 zákona o sociálnych službách.

9. Podmienky poskytovania opatrovateľskej služby, rozsah, výšku a spôsob úhrady za opatrovateľskú službu upravuje zmluva o poskytnutí opatrovateľskej služby uzatvorená medzi poskytovateľom a prijímateľom.

10. Pri prerušení poskytovania opatrovateľskej služby zo strany prijímateľa sociálnej služby (hospitalizácia, liečebný pobyt a pod.) je prijímateľ povinný túto skutočnosť bezodkladne oznámiť poskytovateľovi, mestu Prievidza. Na základe uvedeného oznámenia bude prijímateľovi prerušené poskytovanie opatrovateľskej služby na dohodnutý čas.

11. Mesto Prievidza, poskytovateľ sociálnej služby si vyhradzuje právo stanovenia potrebného počtu opatrovateľov, aj výberu opatrovateľov k prijímateľovi opatrovateľskej služby s prihliadnutím na individuálne potreby klientov. Poskytovateľ tiež môže opatrovateľov u jedného klienta striedať podľa potreby tak, aby bol efektívne využívaný pracovný fond opatrovateľov a dodržiavané zásady bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci.

12. Opatrovateľská služba sa poskytuje na dobu počas splnenia podmienok trvania nároku na tento druh sociálnej služby.

13. Zodpovedný zamestnanec Sociálneho oddelenia odboru školstva a starostlivosti o občana MsÚ Prievidza je oprávnený vykonať návštevu v domácnosti fyzickej osoby, ktorej sa poskytuje sociálna služba, za účelom kontroly kvality poskytovanej sociálnej služby.

§ 3 **Prepravná služba**

1. Prepravná služba je sociálna služba poskytovaná fyzickej osobe v súlade s § 42 zákona o sociálnych službách, ktorá má trvalý pobyt v meste Prievidza.
2. Na základe posudku vydaného príslušným ÚPSVaR na účely kompenzácie sociálnych dôsledkov ťažkého zdravotného postihnutia, potvrdenia odborného lekára, ak žiadateľ nevlastní preukaz ŤZP alebo potvrdenia zmluvného lekára, ak je žiadateľ vlastníkom preukazu ŤZP, mesto vyhotoví oznámenie o začatí poskytovania prepravnej služby.
3. Prepravná služba sa poskytuje na území miest Prievidza a Bojnice v pracovných dňoch nasledovne :
 - pondelok až štvrtok v čase od 7.30 h do 14.00 h
 - piatok v čase od 7.30 h do 13.00 h
4. Objednávku na prepravnú službu nahlasuje prijímateľ sociálnej služby najmenej 24 hodín vopred osobne alebo telefonicky dispečerovi sociálneho taxíka.
5. Úhrada za prepravnú službu sa určí ako súčin dĺžky prepravnej vzdialenosti a výšky úhrady za 1 km prepravnej vzdialenosti, pričom výška úhrady za 1 km prepravnej vzdialenosti je 0,40 €/km.
6. Úhradu za prepravnú službu platí fyzická osoba priamou platbou (v hotovosti) v deň poskytnutia prepravnej služby vodičovi, ktorý jej vydá potvrdenie o platbe.

§ 4 **Zariadenie pre seniorov**

1. V zariadení pre seniorov sa poskytuje sociálna služba fyzickej osobe v súlade s § 35 zákona o sociálnych službách.
2. Mesto Prievidza je zriaďovateľom Zariadenia pre seniorov na Ulici J. Okáľa č.6 a prevádzky na Ulici M. Rázusa č.17 (ďalej len ZpS). ZpS poskytuje celoročnú pobytovú sociálnu službu na určitý a neurčitý čas:
 - a) fyzickej osobe, ktorá dovŕšila dôchodkový vek a je odkázaná na pomoc inej fyzickej osoby a jej stupeň odkázanosti je najmenej IV. podľa prílohy č. 3 zákona o sociálnych službách,
 - b) fyzickej osobe, ktorá dovŕšila dôchodkový vek a poskytovanie sociálnej služby v tomto zariadení potrebuje z iných vážnych dôvodov.
3. V ZpS sa poskytujú odborné činnosti, obslužné činnosti a ďalšie činnosti, ktorých vecný rozsah upravuje IS ZpS č. 04/2019 Poskytovanie sociálnych služieb - podmienky, rozsah a úhrada.

ZpS poskytuje prijímateľovi sociálnej služby

a) odborné činnosti:

- pomoc pri odkázanosti na pomoc inej fyzickej osoby,
- sociálne poradenstvo,
- sociálna rehabilitácia,
- ošetrovateľská starostlivosť,

b) obslužné činnosti:

- ubytovanie,
- stravovanie,
- upratovanie, pranie, žehlenie a údržba bielizne a šatstva.

c) ďalšie činnosti:

- osobné vybavenie.

4. Utvára podmienky na úschovu cenných vecí a zabezpečuje záujmovú činnosť. ZpS v súlade s § 15 ods. 3 zákona o sociálnych službách poskytuje iné činnosti, ktoré zákon o sociálnych službách neupravuje, ale zvyšujú kvalitu poskytovanej sociálnej služby.

5. Prevádzkové, personálne a finančné podmienky prevádzky ZpS upravuje Štatút a vnútorné smernice zariadenia.

§ 5

Podmienky a postup pri poskytovaní sociálnej služby v zariadení pre seniorov

1. Fyzická osoba, ktorá má záujem o poskytovanie sociálnej služby v ZpS, podá zriaďovateľovi písomnú žiadosť o zabezpečenie poskytovania sociálnej služby v zariadení, ktorá obsahuje náležitosti podľa § 8 ods. 1 zákona o sociálnych službách, okrem fyzickej osoby, ktorej sa má poskytovať sociálna služba bezodkladne podľa § 8 ods. 6 zákona o sociálnych službách. Tá predloží písomnú žiadosť dodatočne.

2. Postup pri prijímaní občanov do ZpS upravuje Interná smernica mesta Prievidza č. 61 o postupe pri prijímaní občanov do zariadení sociálnych služieb v zriaďovateľskej pôsobnosti mesta Prievidza.

3. Podmienky poskytovania sociálnej služby v ZpS, výšku a spôsob úhrady za sociálnu službu upravuje zmluva o poskytovaní sociálnych služieb uzatvorená podľa § 74 zákona o sociálnych službách a Interná smernica ZpS č. 04/2019 poskytovanie sociálnej služby - podmienky, rozsah a úhrada.

§ 6

Spôsob určenia výšky a platenia úhrady za starostlivosť v Zariadení pre seniorov Prievidza

1. Výška úhrady za poskytované sociálne služby sa určuje podľa § 72 ods. 2 zákona o sociálnych službách, spôsob jej určenia a platenia je určený zmluvou podľa § 74 v súlade s týmto VZN.

2. Prijímateľ sociálnej služby platí v ZpS úhradu za:
a) odborné činnosti: pomoc pri odkázanosti na pomoc inej fyzickej osoby,
b) obslužné činnosti: ubytovanie, stravovanie,
c) za vykonávanie, zabezpečovanie alebo utváranie podmienok na vykonávanie iných činností, ktoré upravuje osobitná zmluva.

3. Výška úhrady za odborné a obslužné činnosti poskytované v ZpS sa určuje podľa počtu dní v mesiaci.

4. Úhradu za poskytovanú sociálnu službu v ZpS platí prijímateľ za kalendárny mesiac, v ktorom sa prijímateľovi sociálna služba v zariadení poskytuje, najneskôr do posledného dňa v danom mesiaci. Pri nástupe alebo pri ukončení pobytu v ZpS v priebehu kalendárneho mesiaca platí prijímateľ za tento mesiac odo dňa nástupu do zariadenia alebo do dňa ukončenia pobytu v ZpS pomernú časť úhrady za poskytovanú sociálnu službu v zariadení podľa počtu dní, počas ktorých sa prijímateľovi poskytuje sociálna služba v zariadení.

5. Prijímateľ, ktorému sa poskytuje stravovanie v zariadení, platí úhradu za stravovanie podľa skutočného počtu odobratých jedál, najneskôr do konca nasledujúceho kalendárneho mesiaca.

6. Prijímateľ sociálnej služby neplatí úhradu za odborné činnosti a obslužné činnosti v čase jeho neprítomnosti okrem úhrady za ubytovanie, ak voľné miesto nie je na prechodný čas obsadené inou fyzickou osobou a prijímateľ a poskytovateľ sociálnej služby sa nedohodnú inak. Za deň neprítomnosti prijímateľa sociálnej služby v zariadení sa považuje každý deň, počas ktorého sa prijímateľ sociálnej služby v zariadení nezdržuje celých 24 hodín.

7. Úhradu za sociálnu službu poskytovanú v ZpS je možné platiť v hotovosti alebo bezhotovostným prevodom na účet poskytovateľa sociálnej služby.

8. Výška úhrady za sociálnu službu poskytovanú v ZpS celoročnou pobytovou formou je určená poskytovateľom sociálnej služby nasledovne:

8.1. Výška úhrady za pomoc pri odkázanosti fyzickej osoby na pomoc inej fyzickej osoby

8.1.1. Za prerušenie poskytovania starostlivosti v zariadení sa považuje:

- a) poskytovanie zdravotnej starostlivosti v zdravotníckom zariadení,
- b) kúpeľná liečba, návšteva príbuzných, z iného dôvodu.

8.1.2. Denná úhrada za pomoc pri odkázanosti fyzickej osoby na pomoc inej fyzickej osobe pri úkonoch sebaobsluhy na deň sa stanovuje na 0,00 € pre jedného prijímateľa sociálnej služby.

8. 2. Výška úhrady za ubytovanie

8. 2.1. Ubytovanie je poskytovanie bývania v obytnej miestnosti alebo v jej časti s

príslušenstvom, užívanie spoločných priestorov a poskytovanie vecných plnení spojených s ubytovaním.

8. 2.2. Typy obytných miestností :

a) Ulica J. Okáľa č. 2 – 10

		Celoročná pobytová služba	
Typ obytnej miestnosti		Suma v € / deň	Suma v € / mesiac (31 dní)
Typ A jednoizbový byt		12.35	382.85
Typ B jednoposteľová izba so spoločnou miestnosťou	malá izba	9.75	302.25
	veľká izba	10.58	327.98
Typ C izba bez spoločnej miestnosti	malá izba	7.88	244.28
	veľká izba pri obsadení 1 klient	9.75	302.25
	veľká izba pri obsadení 2 klienti	8.09	250.79
Typ D jednoizbový byt/ 2 klienti		8.71	270.01
Typ E dvojposteľová izba		7.57	234.67
Typ F dvojposteľová izba so spoločnou miestnosťou		8.09	250.79
Typ G izba v trojizbovom byte	malá izba	9.45	292.95

b) Ulica M. Rázusa 17

		Celoročná pobytová služba	
Typ obytnej miestnosti		Suma v € / deň	Suma v € / mesiac (31 dní)
Typ A jednoposteľová izba		9.54	295.74
Typ B dvojposteľová izba	malá izba	7.98	247.38
	veľká izba	9.44	292.64
Typ C trojposteľová izba		7.77	240.87

8.3. Výška úhrady za stravovanie

8.3.1. Stravovanie zahŕňa poskytovanie stravy v súlade so zásadami zdravej výživy a s prihliadnutím na vek a zdravotný stav prijímateľov sociálnej služby podľa stravných jednotiek. Za stravnú jednotku sa považujú náklady na suroviny. Celkovú hodnotu stravy tvoria náklady na suroviny a režijné náklady na prípravu stravy.

8.3.2. Za celodenné stravovanie sa považujú raňajky, desiata, obed, olovrant a

večera. Pri diéte diabetickej sa za celodenné stravovanie považujú raňajky, desiata, obed, olovrant, večera a druhá večera.

8.3.3. Diétna strava sa poskytuje na základe odporúčania ošetrojúceho odborného lekára alebo na základe vlastnej žiadosti prijímateľa sociálnej služby.

8.3.4. Stravovanie v ZpS možno poskytovať:

- a) fyzickej osobe, ktorá dovŕšila dôchodkový vek,
- b) ťažko zdravotne postihnutým občanom, ak nie sú v pracovnom pomere alebo obdobnom pracovnoprávnom vzťahu,
- c) zamestnancom zariadenia,
- d) iným osobám uvedených v Prevádzkovom poriadku ZpS.

Výška úhrady za stravovanie je stanovená nasledovne:

Typ stravy	racionálna, šetriaca, šetriaca s obmedzením tuku suma v €	diabetická strava suma v €
Celoročná pobytová sociálna služba	4,40	4,64
Z toho: raňajky	0,53	0,51
desiata	0,39	0,37
obed	1,76	1,86
olovrant	0,39	0,37
večera	1,33	1,25
večera II.	-	0,28
Obed podľa bodu 8.3.4. písm. a) a b)	3,20	3,20

8.4. Výška úhrady za upratovanie, pranie, žehlenie a údržbu bielizne a šatstva

8.4.1. Denná výška úhrady za obslužné činnosti zahŕňa tiež činnosti, ako sú upratovanie, pranie, žehlenie a údržbu bielizne a šatstva.

Výška úhrady za upratovanie, pranie, žehlenie a údržbu bielizne a šatstva je 0,00 €.

§ 7 Ďalšie činnosti

1. Osobné vybavenie

1.1. Osobným vybavením je šatstvo, obuv, hygienické potreby, školské potreby a iné veci osobnej potreby. Osobné vybavenie sa poskytuje fyzickej osobe, ktorej sa poskytuje celoročná pobytová sociálna služba, ak táto fyzická osoba si osobné vybavenie nemôže zabezpečiť sama.

1.2. Nevyhnutné ošatenie a obuv poskytuje fyzickej osobe, ktorá si nevie alebo nemôže zabezpečiť nevyhnutné ošatenie a obuv v rozsahu potrebnom na zachovanie ľudskej dôstojnosti. Za nevyhnutné ošatenie a obuv sa považuje aj použité ošatenie a obuv. Výška úhrady za nasledovnú činnosť je 0,00 €.

2. Úschova cenných vecí

Poskytovateľ celoročnej pobytovej formy sociálnej služby a týždennej pobytovej formy sociálnej služby je povinný uzatvoriť písomnú dohodu o úschove cenných vecí, ak ho o úschovu cenných vecí prijímateľ sociálnej služby požiada. V prípade úmrtia prijímateľa sociálnej služby umiestneného v zariadení, zariadenie ihneď vyhotoví protokol o majetku prijímateľa a tento prihlási do dedičského konania. Výška úhrady za nasledovnú činnosť je 0,00 €.

3. Záujmová činnosť

Záujmová činnosť je kultúrna činnosť, spoločenská činnosť, športová činnosť a rekreačná činnosť, ktoré sú zamerané na rozvoj schopností a zručností prijímateľa sociálnej služby. Výška úhrady za nasledovnú činnosť je 0,00 €.

§ 8

Úhrada za iné činnosti

1. ZpS môže vykonávať, zabezpečovať alebo utvárať podmienky na vykonávanie iných činností, ktoré zákon o sociálnych službách neupravuje a zvyšujú kvalitu sociálnej služby, za predpokladu, že sa na ich poskytovaní prijímateľ s poskytovateľom dohodli.

2. Za poskytnutie osobného vybavenia a úschovy cenných vecí prijímateľ úhradu neplatí.

Výška úhrady za iné činnosti :

Používanie vlastných elektrospotrebičov:	Suma v €
televízor /mesiac	3,31
varná kanvica /mesiac	2,76
rádio /mesiac	2,21
práčka /mesiac	4,41
chladnička /mesiac	4,41
mikrovlnná rúra /mesiac	3,31
elektrický varič /mesiac	3,31
Liečebná rehabilitácia – elektroliečebné procedúry	
Biolampa / 1 impulz	0,55

Body Fit – masážny prístroj / 10 minút	0,77
Magnetoterapia / 20 minút	2,12
Liečebná rehabilitácia - iné	
Inhalácia / 10 minút	0,55
Solux / 10 minút	0,77
Individuálne cvičenia na rehabilitačnom náradí /30 minút	1,10
Masáž čiastočná klasická / úkon - 20minút	1,55
Masáž celková klasická /úkon - 30 minút	3,76
Prenájom priestorov, inventáru zariadenia /akcia	7,72

Článok 3 **Sociálne služby krízovej intervencie**

§ 9 **Útulok**

1. Sociálna služba v útulku sa poskytuje fyzickej osobe v súlade s § 26 zákona o sociálnych službách.
2. Poskytovateľom sociálnej služby v útulku je nezisková organizácia HARMÓNIA n.o. v zriaďovateľskej pôsobnosti mesta Prievidza.
3. Zmluvný vzťah sa s prijímateľom sociálnych služieb uzatvára najdlhšie na 1 rok, s možnosťou predĺženia o 6 mesiacov, maximálne dvakrát po sebe.
4. Prijímateľ sociálnej služby platí úhradu za ubytovanie. Výška úhrady na jedného prijímateľa sociálnej služby je stanovená nasledovne:

Jednotlivec v hmotnej núdzi, resp. príjem klienta na úrovni životného minima	1,00 €/deň
Jednotlivec s príjmom do 1,5 násobku životného minima	2,00 €/deň
Jednotlivec s príjmom nad 1,5 násobok životného minima	3,00 €/deň
Jednotlivec s jedným dieťaťom vo veku do 3 rokov	2,50 €/deň
Jednotlivec s jedným dieťaťom nad 3 roky	3,00 €/deň
Každé ďalšie dieťa vo veku nad 3 roky	0,50 €/deň

5. Za prvé predĺženie pobytu sa platba za poskytované služby navyšuje o 25 %, pri druhom predĺžení sa platba navyšuje o 50 %.

6. Poplatok za použitie práčky sa určuje vo výške 1,00 €/jedno pranie/klient.
7. Poplatok za používanie vlastného televízora sa určuje vo výške 5,00 €/mesiac.
8. Úhrada sa platí v hotovosti priamou platbou správcovi útulku, ktorý vydáva potvrdenie o platbe v deň začiatku poskytovania sociálnej služby, najneskôr v posledný deň mesiaca, v ktorom bola sociálna služba poskytovaná.

Článok 4

Sociálna služba na podporu rodiny s deťmi

§ 10

Pomoc pri osobnej starostlivosti o dieťa

1. Pomoc pri osobnej starostlivosti o dieťa je terénna sociálna služba poskytovaná rodičovi dieťaťa alebo inej fyzickej osobe, ktorá má dieťa zverené do osobnej starostlivosti na základe rozhodnutia súdu a má trvalý pobyt v meste Prievidza, ak nemôže zabezpečiť sama alebo s pomocou rodiny riadnu starostlivosť o dieťa a nie sú ďalšie dôvody, pre ktoré je potrebné v záujme dieťaťa postupovať podľa osobitného predpisu.
2. Dôvody, pre ktoré nemôže rodič alebo iná plnoletá osoba, ktorá sa osobne stará o dieťa túto starostlivosť zabezpečiť, sú ustanovené v § 31 zákona o sociálnych službách.
3. Za pomoc pri osobnej starostlivosti o dieťa sa považujú najmä bežné úkony starostlivosti o dieťa, pomoc pri príprave na školské vyučovanie a výchova.
4. Pomoc pri osobnej starostlivosti o dieťa sa poskytuje terénnou formou v pracovných dňoch, a to v čase od 07.00 h do 15.00 h na území mesta Prievidza.
5. Podmienky poskytovania pomoci pri osobnej starostlivosti, jej rozsah, výšku a spôsob úhrady upravuje zmluva o poskytovaní pomoci pri osobnej starostlivosti o dieťa uzatvorená medzi prijímateľom sociálnej služby a mestom Prievidza.
6. Prijímateľ sociálnej služby je povinný platiť úhradu za sociálnu službu v sume **1 €/ hodina** určenej mestom Prievidza podľa § 73 a § 74 zákona o sociálnych službách.
7. Úhrada za sociálnu službu na podporu rodiny s dieťaťom v kalendárnom mesiaci sa určí podľa rozsahu hodín poskytovanej sociálnej služby v príslušnom mesiaci. Úhrada sa platí do 15. dňa nasledujúceho mesiaca po mesiaci, v ktorom bola služba poskytovaná, na účet mesta.

Článok 5 Podporné služby

§ 11 Odl'ahčovacia služba

1. Odl'ahčovacia služba je sociálna služba poskytovaná fyzickej osobe, ktorá opatruje fyzickú osobu s ťažkým zdravotným postihnutím, v súlade s § 54 zákona o sociálnych službách.

2. Odl'ahčovacia služba sa poskytuje na celé dni, najviac 30 dní v kalendárnom roku, v rozsahu najmenej 12 hodín denne.

Odl'ahčovacia služba môže byť poskytnutá formou:

- a) terénnej sociálnej služby,
- b) pobytovej sociálnej služby.

3. Úhrada za odl'ahčovaciu službu sa stanovuje podľa druhu, formy a rozsahu, ktorý si prijímateľ sociálnej služby zvolí v súlade s týmto VZN.

4. Prijímateľ odl'ahčovacej služby je povinný platiť úhradu za poskytnutú sociálnu službu v sume určenej poskytovateľom, mestom Prievidza.

Suma úhrady za odl'ahčovaciu službu, spôsob jej určenia a spôsob platenia je stanovený v zmluve o poskytovaní tejto sociálnej služby.

§ 12 Denné centrum

1. V dennom centre sa poskytuje sociálna služba počas dňa fyzickej osobe v súlade s § 56 zákona o sociálnych službách.

2. V dennom centre sa najmä :
- a) poskytuje sociálne poradenstvo
 - b) zabezpečuje záujmová činnosť.

3. Postavenie a pôsobnosť denných centier mesta Prievidza upravuje Interná smernica mesta Prievidza č. 102 - Štatút denných centier, kde sú uvedené podmienky vzniku a zániku denného centra, práva a povinnosti členov, spôsob hospodárenia a financovania denných centier.

Článok 6
Zrušovacie ustanovenie

Zrušuje sa Všeobecne záväzné nariadenie č. 7/2019 o poskytovaní sociálnych služieb.

Článok 7
Záverečné ustanovenia

1. Na tomto Všeobecne záväznom nariadení č.7/2021 o určení úhrad za sociálne služby poskytované mestom Prievidza sa uznieslo Mestské zastupiteľstvo v Prievidzi dňa 31.05.2021.

2. VZN mesta Prievidza č.7/2021 nadobúda platnosť 15-tym dňom od jeho vyvesenia na úradnej tabuli a webovom sídle mesta Prievidza.

JUDr. Katarína Macháčková
primátorka mesta