



# MESTO PRIEVIDZA

Materiál Mestského zastupiteľstva  
v Prievidzi

Materiál MsZ č. 43/2012

Mestská rada: 19.6.2012

Mestské zastupiteľstvo: 26.6.2012

**Návrh  
Doplnku č. 1  
k VZN č. 118/2011 o poskytovaní sociálnych služieb v meste Prievidza**

**Predkladá:** JUDr. Katarína Macháčková, primátorka mesta .....

**Prerokované:** MVDr. Norbert Turanovič, prednosta MsÚ .....

JUDr. Róbert Pietrik, vedúci právnej kancelárie .....

**Spracovali:** Mgr. Vlasta Miklasová,  
vedúca odboru školstva a starostlivosti o občana .....

Mgr. Jana Králová, vedúca sociálneho oddelenia .....

Mgr. Emília Čavojská, referent soc. a posudkovej činnosti .....

Ing. Branislav Magdolen, riaditeľ ZpS .....

**Napísala:** Mgr. Jana Králová

# N á v r h n a u z n e s e n i e

## **Mestská rada**

uznesenie č.

1. b e r i e n a v e d o m i e  
návrh Doplnku č. 1 k VZN č. 118/2011 o poskytovaní sociálnych služieb v meste Prievidza
2. o d p o r ú č a – n e o d p o r ú č a  
MsZ schváliť Doplnok č. 1 k VZN č. 118/2011 o poskytovaní sociálnych služieb v meste Prievidza

## **Mestské zastupiteľstvo**

uznesenie č.

1. b e r i e n a v e d o m i e  
návrh Doplnku č. 1 k VZN č. 118/2011 o poskytovaní sociálnych služieb v meste Prievidza
2. s c h v a ľ u j e – n e s c h v a ľ u j e  
Doplnok č. 1 k VZN č. 118/2011 o poskytovaní sociálnych služieb v meste Prievidza

## Dôvodová správa

Mesto Prievidza ako zriaďovateľ a poskytovateľ sociálnych služieb (zariadenie pre seniorov a opatrovateľská služba) **je povinné podľa § 110c, ods. 4)** zákona č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách a o zmene a doplnení zákona č. 455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní (živnostenský zákon) v znení neskorších predpisov, v znení zákona č. 50/2012 Z.z. (ďalej len zákon o sociálnych službách) **určiť podľa § 72, ods. 2)** zákona o sociálnych službách vo svojom všeobecne záväznom nariadení (ďalej len VZN) sumu úhrady za poskytovanie sociálnych služieb najneskôr do 30.6.2012.

V súčasnosti úhrady za poskytovanie sociálnych služieb v zariadení pre seniorov (ďalej len ZpS) a úhrady za poskytovanú opatrovateľskú službu (ďalej len OS) upravuje VZN č. 118/2011 o poskytovaní sociálnych služieb v meste Prievidza.

Novelou zákona o sociálnych službách je verejný poskytovateľ sociálnych služieb (t.j. obec) povinná, tak ako to vyplýva z ustanovenia § 72, ods. 2) zákona, sumy úhrady za sociálnu službu, spôsob jej určenia a platenia úhrady zmluvou podľa § 74 zákona o sociálnych službách v súlade so VZN, najviac vo výške ekonomicky oprávnených nákladov tak, aby suma úhrady za túto sociálnu službu poskytovanú v rozsahu § 35 (ZpS) a § 41 (OS) bola **najmenej vo výške 50 % ekonomicky oprávnených nákladov (ďalej len EON) spojených s poskytovaním tejto služby.**

V ZpS mesto Prievidza ako verejný poskytovateľ sociálnych služieb je povinné podľa § 15, ods. 1) zákona o sociálnych službách vykonávať odborné činnosti, obslužné činnosti a ďalšie činnosti, zabezpečovať vykonávanie týchto činností alebo utvárať podmienky na ich vykonávanie v rozsahu ustanovenom týmto zákonom.

Vzhľadom na súčasnú výšku úhrady a predpokladané navýšenie úhrad podľa návrhu Doplnku č. 1 spracovateľ pristúpil k návrhu výpočtu úhrady vo výške 50 % ekonomicky oprávnených nákladov spojených s poskytovaním sociálnej služby.

Pri výpočte výšky úhrady predkladateľ vychádzal z podkladov ZpS, kde výška EON za rok 2011 predstavovala sumu 572,48 €/klient/mesiac. Uvædenú sumu tvorí zabezpečenie obslužných činností:

- 50 % nákladov na zabezpečenie bývania a 25 % na prípravu stravy a odborných činností:
- 25 % na pomoc pri odkázanosti fyzickej osoby na pomoc inej fyzickej osoby.

Výpočet úhrady za jednotlivé položky sú percentuálne rozložené tak, aby pri súčte dosahovali výšku 50% EON, čo predstavuje sumu 287,00 €, ako to ukladá ustanovenie § 72 ods. 2) zákona o sociálnych službách.

**Výška úhrady za bývanie ako obslužnú činnosť tvorí 50 % zo sumy 287,00 €.**

Obytná plocha zariadenia	Kapacita zariadenia	Priemerná obytná plocha na 1 klienta	Navrhované EON na klienta	Úhrada za m <sup>2</sup> obytnej plochy
7950,76 m <sup>2</sup>	252	31,6 m <sup>2</sup>	287 €	0,22 €

$7950,76 : 252 = 31,55 = 31,6$   
 $50\% \text{ z } 287 \text{ €} = 143,50 \text{ €}$   
 $31,6 \text{ m}^2 : 143,50 \text{ €} = 0,22 \text{ €/m}^2$

**Výška úhrady za stravovanie ako obslužnú činnosť** tvorí 25 % zo sumy 287,00 €.

V danom prípade by predstavovala pri odbere celodennej stravy (raňajky, desiata, obed, olovrant, večera) sumu 2,40 €. Náklady na zabezpečenie stravnej jednotky s režijnými nákladmi pre jedného klienta a deň predstavujú sumu 4,70 €. Predkladateľ navrhuje platenie úhrady za stravovanie **v plnej výške stravnej jednotky a režijných nákladov**. (Podľa predložených podkladov ZpS za rok 2011 suma za stravnú jednotku bola vo výške 2,53 € a režijné náklady predstavujú sumu 2,23 €).

**Výška úhrady za pomoc pri odkázanosti fyzickej osoby na pomoc inej fyzickej osoby ako odbornú činnosť** tvorí 25 % zo sumy 287,00€.

25 % zo sumy 50% EON (287 €) je 72,00 €  
Na deň/klient v sume 2,40 €

<b>Stupeň odkázanosti:</b>	<b>Výška úhrady na deň:</b>
II – 10 %	0,30 €
III – 20 %	0,50 €
IV – 60 %	1,50 €
V – 80 %	2,00 €
VI – 100 %	2,40 €

V rámci poskytovania OS, predkladateľ vychádzal z EON za rok 2011, ktoré predstavujú sumu 4,08 €/hodina/klient. Z uvedenej sumy, je mesto povinné určiť sumu úhrady za poskytovanú OS vo výške 50 % ekonomicky oprávnených nákladov spojených s poskytovaním opatrovateľskej služby. Predkladateľ v návrhu Doplnku č. 1 navrhuje sumu 2,00 €/hodina/klient.

Vzhľadom na súčasnú výšku úhrady za poskytovanú OS v sume 1,20 €/hodina/klient by predpokladané navýšenie bolo o 0,80 €/hodina/klient.

Mesto Prievidza ako poskytovateľ sociálnych služieb zabezpečoval svojim klientom dovoz obedov do domácnosti. Z dôvodu, že v súčasnosti sa táto služba zabezpečuje iba pre 15 klientov a táto služba podľa zákona sa nepovažuje za sociálnu službu, navrhujeme dovoz obedov zrušiť. Uvedenú službu zabezpečíme prostredníctvom súkromného dodávateľa priamo do domácnosti klienta.

Dopad návrhu Doplnku č. 1 k VZN č. 118/2011 o poskytovaní sociálnych služieb v meste Prievidza predkladáme v prílohe „Dopad novely zákona o sociálnych službách“.

**Príloha k návrhu Doplnku č. 1 VZN č. 118/2011  
„Dopad novely zákona o sociálnych službách“**

**Zariadenie pre seniorov**

**Prehľad EON za rok 2011**

EON	Celkom	Stravovanie	Bývanie	Zaopatrenie
Mzdy	<b>732 004,-</b>	129 696,-	213 568,-	388 740,-
Odvody	<b>248 835,-</b>	44 715,-	67 327,-	136 793,-
Cestovné náhrady	-	-	-	-
Energie	<b>195 821,-</b>	8 618,-	180 170,-	7 033,-
Materiál:	<b>290 423,-</b>	235 276,-	33 342,-	21 805,-
V tom:				
Potraviny	229 596,-	229 596,-	-	-
Čistiace prostriedky	9 900,-	2 105,-	4 583,-	3 212,-
Pracovné odevy	4 235,-	495,-	1 547,-	2 193,-
Všeobecný materiál	22 692,-	3 080,-	12 891,-	6 721,-
Prevádzkové vybavenie	24 000,-	-	14 321,-	9 679,-
Dopravné	<b>9 433,-</b>	-	5 000,-	4 433,-
Údržba	<b>17 549,-</b>	4 105,-	13 444,-	-
Nájomné	-	-	-	-
Služby	<b>36 508,-</b>	1 196,-	33 111,-	2 201,-
Odpisy	<b>200 609,-</b>	8 627,-	189 770,-	2 212,-
<b>EON SPOLU:</b>	<b>1 731 182,-</b>	<b>432 233,-</b>	<b>735 732,-</b>	<b>563 217,-</b>
POČET KLIENTOV zariadenia	<b>252</b>			

<b>Výška EON na klienta na mesiac</b>	<b>572,48</b>	<b>142,93</b>	<b>243,3</b>	<b>186,25</b>
Výška EON na klienta na deň	19,08	4,76	8,11	6,21

**Komentár:**

Prí určení výšky nákladov na stravovanie, bývanie a zaopatrenie sme prepočítavali celkové náklady na jednotlivé úseky, ktoré činnosti zabezpečujú.

**V nákladoch na stravovanie** sú vyčíslené mzdové náklady pracovníkov kuchyne. Vyčlenené sú náklady na vodu, elektrickú energiu a teplo. Na tieto výpočty sme použili hodnoty vodomero, prepočítali energetickú náročnosť strojného zariadenia a zohľadnili m<sup>2</sup> vykurovanej plochy. Náklady na čistiace prostriedky, prevádzkové vybavenie a všeobecný materiál sme získali z údajov skladového hospodárstva a evidencie majetku. Najväčší objem nákladu tvoria náklady na potraviny.

**Náklady na bývanie** zahŕňajú mzdové náklady pracovníkov údržby, upratovačiek a THP personálu. Náklady na energie tvoria najväčší objem nákladov. Zahŕňajú náklady na vykurovanie obytných častí celého objektu. Náklady na čistiace prostriedky, pracovné odevy a prevádzkové vybavenie sme prepočítali z údajov skladového hospodárstva a evidencie majetku.

**Náklady na zaopatrenie.** V nich sú započítané mzdové náklady pracovníkov zdravotného úseku. Energie tvoria iba náklady za energie v práčovni. Vypočítali sme ho odpočtom spotreby vody a energetickou náročnosťou strojného vybavenia. Všeobecný materiál tvoria náklady na gumené rukavice, žinky na kúpanie a náklady využívané zdravotným úsekom podľa skladovej evidencie.

Odpisy na jednotlivých úsekoch činnosti boli použité z evidencie majetku a väčšinu tvoria odpisy budov, čo sa výrazne prejavuje hlavne v časti bývanie.

### Financovanie ZpS Prievidza – porovnanie roku 2011 a 2012

ZDROJE financovania		2011	2012
Štátna dotácia:	MF SR Ul. J.Okáľa	315 516,-	81 558,-
	MF SR Ul. M. Rázusa	286 116,-	64 000,-
	MPSVaR 10mesiacov/2012		806 400,-
Vlastné príjmy:		717 123,-	805 000,-
Dotácia zriaďovateľa:		284 500,-	50 000,-
SPOLU:		1 603 255,-	1 806 958,-

### Typy izieb

– v ZpS na Ul. J. Okáľa boli pôvodne jednoizbové a dvojizbové byty, stavebnými úpravami sa zmenili na jednotlivé typy:

<b>1. jednoizbová bunka</b>
- obýva jeden klient sám, (k dispozícii má WC, kúpeľňu a kuchyňu)
- obýva manželský pár
- obývajú 2 klienti (prerobením kuchyne vznikla jedna izba)
<b>2. dvojizbová bunka</b>
- obývajú 2 klienti (majú samostatné izby, k dispozícii majú spoločné WC, kúpeľňu, kuchyňu)
- obývajú 3 klienti (vo väčšej izbe sú 2 lôžka, v menšej 1 lôžko)
- obývajú 5 klienti (oddelenie so zvýšenou starostlivosťou, izby sú dvojlôžkové, prerobením kuchyne vznikla ďalšia izba, kde je 1 lôžko).

– v ZpS na Ul. M. Rázusa:

- sú bunky s dvomi jednolôžkovými izbami a jednou dvojlôžkovou izbou alebo bunky s dvomi dvojlôžkovými izbami (každá bunka má WC a kúpeľňu, niektoré bunky sú vybavené aj kuchynským kútom).

### Predpokladané navýšenie úhrad v ZpS:

Zariadenie sociálnych služieb	Kapacita zariadenia	Obytná plocha zariadenia s príslušenstvom v m <sub>2</sub>	Skutočné EON na občana	Priemerná obytná plocha zariadenia s príslušenstvom v m <sub>2</sub>	Súčasná mesačná výška úhrady	Navýšená mesačná výška úhrady
ZpS Prievidza	252	7950,76	572,48 €	31,55	237,38 €	266,56 €

Úhrady sa zvýšili priemere o 29,18 € na klienta.

### Štruktúra starobných dôchodkov v zariadení pre seniorov

	kapacita	počet poberateľov starobných dôchodkov do 287 €	% vyjadrenie z celkového počtu seniorov v ZpS	počet poberateľov starobných dôchodkov nad 287 €	% vyjadrenie z celkového počtu seniorov v ZpS
ZpS na Ulici J. Okáľa	150	22	15 %	128	85 %
ZpS na Ulici M. Rázusa	102	6	6 %	96	94 %

### Porovnanie EON s inými mestami

Mesto:	Suma EON:
Prievidza	572,48 €
Partizánske	690,00 €
TSK	617,00 €
Považská Bystrica	880,00 €
Dubnica nad Váhom	547,00 €

### Opatrovateľská služba

#### Prehľad EON na OS

a) mzdy, platy a ostatné osobné vyrovnania	256 843,70 €
b) poistné na sociálne poistenie, poistné na verejné zdravotné poistenie a príspevky na starobné dôchodkové sporenie	95 934,00 €
c) cestovné náhrady okrem cestovných náhrad pri zahraničných pracovných cestách	0 €
d) energie, voda a komunikácie	0 €
e) materiál okrem reprezentačného vybavenia nových interiérov	1 335,95 €
f) dopravné	0 €
g) rutinná údržba a štandardná údržba okrem jednorazovej údržby objektov alebo ich častí a riešenia havarijných stavov	0 €
h) nájomné za prenájom okrem dopravných prostriedkov a špeciálnych strojov, prístrojov, zariadení, techniky, náradia a materiálu	0 €
ch) služby	33 582,05 €
i) bežné transfery, z toho len na vreckové, odstupné, odchodné, náhrada príjmu pri dočasnej pracovnej neschopnosti zamestnanca	2 133,00 €
j) odpisy hmotného majetku a nehmotného majetku poskytovateľa sociálnej služby podľa osobitného predpisu	0 €

<b>SPOLU</b>	<b>389 828,70 €</b>
Výdavky na hodinu OS	<b>4,086 €</b>

Počet hodín odpracovaných zamestnancami OS v r. 2011 – **95 397 hod.**

### Štatistika nákladov a príjmov na OS

	Rok 2011 (1-12)	Rok 2012 (1-4)
Priemerný počet opatrovaných klientov	159	141
Priemerný dôchodok opatrovaných	365,00 €	378,00 €
Priemerné mesačné náklady na OS	31 761,00 €	27 088,00 €
Priemerná mesačná výška príjmov za OS	8 457,00 €	8 102,00 €
Predpokladané mesačné príjmy za OS po zvýšení úhrad	0	13 531,00 €
Priemerná mesačná dotácia mesta na OS	23 304,00 €	18 986,00 € po zvýš. 13 558,00 €

Predpokladané zvýšenie príjmov za opatrovateľskú službu predstavuje sumu 5 429,00 €. Reálne zvýšenie sa však bude odvíjať od skutočne poskytovaných hodín po 1.7.2012, ktoré predpokladáme, že v dôsledku zvýšenia úhrad poklesne.

### Rozsah poskytovanej OS v domácnosti klienta

poskytované hodiny	počet klientov
1	24
1,5	8
2	24
2,5	3
3	12
3,5	3
4	10
4,5	1
5	3
5,5	2
6	7
6,5	3
7	1
7,5	12
iný rozsah*	20
spolu:	133



\*Iný rozsah hodín OS majú klienti, ktorým sa poskytuje rozvoz obedov, alebo ktorým nie je opatrovateľská služba poskytovaná denne, ale len niektoré dni v týždni.

#### **Porovnanie úhrad za poskytovanie OS s inými mestami:**

<b>Mesto:</b>	<b>Suma za 1 hodinu:</b>
<b>Prievidza</b>	<b>2,00 €</b>
Ružomberok	1,65 €
Poprad	1,30 €
Topoľčany	2,00 €
Nitra	2,70 €
Martin	2,56 €
Handlová	1,50 €
Partizánske	1,60 €
Žiar nad Hronom	2,46 €

Uvedené sumy úhrad sú len orientačné, slúžia len na informáciu a porovnanie o približnej výške úhrad pre klientov niektorých miest a nie sú ešte schválené vo VZN.

#### **Dovoz obedov - opatrovateľská služba**

**Náklady celkom:** 782,21 €/mesiac

Náklady na prácu opatrovateľky: 293,37 €/mesiac

Náklady na prácu šoféra: 338,80 €/mesiac

Náklady na prevádzku auta: 150,04 €/mesiac (1800,49 €/rok)

**Príjmy za dovoz obedov:** 330,00 € (prepočítané na 22 prac. dní)

**Rozdiel:** mesto dotuje dovoz obedov čiastkou: 452,21 € mesačne.

**7 klientom sa rozváža obed a majú aj iné úkony opatrovateľskej služby, z toho 2 klientom sa dováža diétne stravovanie (dá sa zabezpečiť v rámci opatrovateľskej služby varením jedla v domácnosti) a 9 klientom sa dováža len obed.**

**V súčasnosti sa dováža obed len 15 klientom.**

Mesto Prievidza podľa § 6 ods. 1 zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov a v súlade s príslušnými ustanoveniami zákona č. 448/2008 Z.z. o sociálnych službách a zmene a doplnení zákona č. 455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní (živnostenský zákon) v znení neskorších predpisov vydáva (ďalej len zákon o sociálnych službách) tento

**Návrh**  
**Doplnku č. 1**  
**k Všeobecne záväznému nariadeniu č. 118/2011 o poskytovaní sociálnych služieb**  
**v meste Prievidza**

Všeobecne záväzné nariadenie sa mení a dopĺňa takto:

**Článok 2**

**SOCIÁLNE SLUŽBY NA RIEŠENIE NEPRIAZNIVEJ SOCIÁLNEJ**  
**SITUÁCIE Z DÔVODU ŤAŽKÉHO ZDRAVOTNÉHO POSTIHNUTIA,**  
**NEPRIAZNIVÉHO ZDRAVOTNÉHO STAVU ALEBO Z DÔVODU**  
**DOVRŠENIA DÔCHODKOVÉHO VEKU**

**OPATROVATEĽSKÁ SLUŽBA**

**V § 2 bod 1.** sa slová „posúdenie odkázanosti na opatrovateľskú službu“ **nahrádzajú**

**slovami:** „o poskytnutie opatrovateľskej služby“.

**V § 2 sa bod 3. dopĺňa** na konci vety slovami: „minimálne v rozsahu 1 hodiny denne“.

**V § 2 sa za bod 5. vkladajú nové body 6. a 7. s týmto znením:**

6. Poskytovateľ sociálnej služby si vyhradzuje právo na personálne a časové zmeny v rámci zabezpečenia poskytovanej sociálnej služby.

7. Opatrovateľskú službu možno poskytovať aj pred nadobudnutím právoplatnosti rozhodnutia o odkázanosti na sociálnu službu, ak:

- je život alebo zdravie fyzickej osoby vážne ohrozené,
- fyzická osoby nemá zabezpečené nevyhnutné podmienky na uspokojovanie základných životných potrieb.

**V § 3 sa vypúšťa bod V.**

**V § 4 sa za bod 2. vkladajú nové body 3. a 4. s týmto znením:**

3. Základom pre výpočet výšky úhrady za sociálnu službu je 50 % ekonomicky oprávnených nákladov spojených s poskytovaním sociálnej služby.

4. Výška úhrady za sociálnu službu môže byť dohodnutá najmenej vo výške ekonomicky oprávnených nákladov v prípade, že sa bude poskytovať sociálna služba bez vykonania posudkovej činnosti.

**Doterajšie body 3,4,5,6,7 sa označujú ako body 5,6,7,8,9 a bod 9. sa vypúšťa.**

**V § 4 sa bod 6. mení takto:**

Výška úhrady za opatrovateľskú službu je určená v hodinách za deň :

- a) v pracovné dni (pondelok až piatok) od 7.00 h – 15.00 h v sume 2,00 €/hodina pre obyvateľa s trvalým pobytom v meste Prievidza;
- b) v pracovné dni (pondelok až piatok) od 7.00 h – 15.00 h v sume 2,80 €/hodina pre obyvateľa s prechodným pobytom v meste Prievidza;
- c) v pracovné dni (pondelok až piatok) od 15.00 h – 21.00 h v sume 2,40 €/hodina pre obyvateľa s trvalým pobytom v meste Prievidza;
- d) v pracovné dni (pondelok až piatok) od 15.00 h – 21.00 h v sume 3,00 € hodina pre obyvateľa s prechodným pobytom v meste Prievidza;
- e) v sobotu, v nedeľu a vo sviatok v sume 3,30 €/hodina.

**V § 4 bod 7. sa za slovo „sumu“ vkladajú slová „ekonomicky oprávnených nákladov t. j. 4,00 €/hodina“.**

## Článok 3

### SOCIÁLNA SLUŽBA POSKYTOVANÁ V ZARIADENÍ PRE SENIOROV

**V § 10 bod 1. sa ruší druhá veta.**

**V § 11 bod 1. sa mení takto:**

1. Výška úhrady za odborné a obslužné činnosti poskytované v zariadení pre seniorov sa v kalendárnom mesiaci určuje ako 30 – násobok dennej sadzby za:

- stravovanie,
- ubytovanie,
- pomoc pri odkázanosti na pomoc inej fyzickej osoby.

**V § 11 sa za bod 2. vkladajú nové body 3. a 4. s týmto znením:**

3. Základom pre výpočet úhrady za sociálnu službu v zariadení pre seniorov je 50 % ekonomicky oprávnených nákladov spojených s poskytovaním sociálnej služby.

4. Výška úhrady za sociálnu službu môže byť dohodnutá najmenej vo výške ekonomicky oprávnených nákladov v prípade, že sa bude poskytovať sociálna služba bez vykonania posudkovej činnosti.

**Doterajšie body 3.,4.,5.,6.,7.,8.,9. sa označujú ako body 5.,6.,7.,8.,9.,10. a 11.**

**V § 11 sa v bode 7. nahrádza text** týmto znením:

7. Za dôvod na neodobratie jedla sa považuje celodenné prerušenie poskytovania starostlivosti v zariadení pre seniorov.

**V § 12**

**1. Výška úhrady za pomoc pri odkázanosti fyzickej osoby na pomoc inej fyzickej osoby**

**sa číslovka 1. nahrádza písmenom A.**

**V § 12 v písmene A. sa v bode 2. mení tabuľka takto:**

<i>Stupeň odkázanosti</i>	<i>Suma v €/ deň</i>
Stupeň II	0,30 €
Stupeň III	0,50 €
Stupeň IV	1,50 €
Stupeň V	2,00 €
Stupeň VI	2,40 €

**V § 12**

**2. Výška úhrady za ubytovanie**

**sa číslovka 2. nahrádza písmenom B.**

**V § 12 v písmene B. sa v bode 4. mení tabuľka takto:**

<b>Základná sadzba/m<sup>2</sup></b>	<b>0,22 €/m<sup>2</sup></b>
--------------------------------------	-----------------------------

**V § 12 v písmene B. v bode 5. sa dopĺňajú** na konci vety slová „alebo viacerí klienti“.

**V § 12 v písmene B. v bode 6. sa v prvej vete suma o 0,23 €nahrádza** sumou o 0,66 €.

## V § 12

### 3. Výška úhrady za stravovanie

sa číslovka 3. nahrádza písmenom C.

V § 12 v písmene C. sa mení tabuľka takto:

Výška úhrady za stravovanie je stanovená nasledovne:

	Racionálna a šetriaca strava	Diabetická strava
<b>Pobytová – celoročná forma</b>	<b>4,70 €</b>	<b>4,90 €</b>
<b>Z toho: raňajky 12 %</b>	0,57 €	0,59 €
<b>Desiata 9%</b>	0,42 €	0,44 €
<b>Obed 40 %</b>	1,88 €	1,96 €
<b>Olovrant 9 %</b>	0,42 €	0,44 €
<b>Večera 30 %</b>	1,41 €	1,47 €
<b>večera II.</b>	-	
<b>Obed podľa písm. e), bod 1 až 8</b>	2,51 €	2,51 €

V § 13 v bode 2. sa v písm. a) v prvej vete vypúšťajú slová „alebo týždenným“.

## Článok 7 ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

### **Bod 3. sa mení s týmto znením:**

3. Prijímateľ sociálnej služby a povinné osoby, na ktoré prešla povinnosť platiť úhradu za sociálnu službu, alebo jej časť, je povinný písomne oznámiť obci do ôsmich dní zmeny v skutočnostiach, rozhodujúcich na trvanie odkázanosti na sociálnu službu, zmeny v príjmových pomeroch, zmeny vo výške úspor a majetkových pomeroch. Ďalej sú povinné umožniť znalcovi vykonať obhliadku majetku a predložiť doklady týkajúce sa majetku.

### **Vypúšťajú sa body 4. a 5.**

### **Doterajšie body 6. a 7., sa označujú ako body 4. a 5.**

### **Za bod 5 sa dopĺňajú body 6. a 7. s týmto znením:**

6. Ak nevznikne prijímateľovi sociálnej služby v zmysle tohto VZN povinnosť platiť úhradu, alebo jej časť a táto povinnosť nevznikne ani rodičom alebo deťom a prijímateľ sociálnej služby zomrie, nezaplatená úhrada alebo jej časť je pohľadávkou mesta, ktorá sa uplatňuje najneskôr v konaní o dedičstve.

7. Sociálne služby poskytované verejným poskytovateľom sú financované z účelovej dotácie Ministerstva práce, sociálnych vecí a rodiny SR finančným príspevkom vo výške podľa prílohy č. 4a zákona o sociálnych službách.

### **Bod 8 sa vypúšťa**

### **Doterajšie body 9. a 10. sa označujú ako body 8. a 9. a bod 8. sa mení s týmto znením:**

8. Na VZN č. 118/2011 o poskytovaní sociálnych služieb v meste Prievidza sa uznieslo MsZ dňa 31.5.2011 uznesením č. 153/2011 a nadobudlo účinnosť 1.7.2011.

### **Za bod 9. sa dopĺňajú body 10., 11. a 12. s týmto znením:**

10. Na Doplnku č. 1 k VZN č. 118/2011 o poskytovaní sociálnych služieb v meste Prievidza sa uznieslo Mestské zastupiteľstvo v Prievidzi dňa 26.6.2012, ktorý bol schválený uznesením č. ..../2012.

11. Doplnok č. 1 k VZN č. 118/2011 o poskytovaní sociálnych služieb v meste Prievidza nadobúda účinnosť dňom 1. júla 2012.

12. Doplnok č. 1 k VZN č. 118/2011 o poskytovaní sociálnych služieb v meste Prievidza nadobúda platnosť 15. dňom odo dňa jeho vyvesenia na úradných tabuliach mesta Prievidza.

JUDr. Katarína Macháčková  
primátorka mesta

Červenou farbou sú zvýraznené zmeny a doplnky

Mestské zastupiteľstvo v Prievidzi (ďalej len „MsZ“) na základe článku 68 Ústavy Slovenskej republiky, § 6 ods. 1 zákona a § 11 ods. 4 písm. g) zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov, § 72 ods. 2 a § 80 zákona č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách a o zmene a doplnení zákona č. 455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní (živnostenský zákon) v znení neskorších predpisov v znení zákona č. 317/2009 Z. z., nálezu Ústavného súdu Slovenskej republiky č. 332/2010 Z. z. a v znení zákona č. 551/2010 Z. z. (ďalej len „zákon o sociálnych službách“) vydáva toto

## **VŠEOBECNE ZÁVÄZNÉ NARIADENIE č. 118/2011 o poskytovaní sociálnych služieb v meste Prievidza**

### **Článok 1**

#### **ÚVODNÉ USTANOVENIA**

1. Toto Všeobecne záväzné nariadenie mesta Prievidza (ďalej len „VZN“) upravuje postup a podmienky, na základe ktorých mesto Prievidza pri výkone svojej samosprávnej pôsobnosti poskytuje a zabezpečuje poskytovanie sociálnych služieb obyvateľom, ktorí sú odkázaní na sociálnu službu a stanovuje úhradu za tieto služby.



2. Poskytovateľom sociálnych služieb je za podmienok ustanovených zákonom o sociálnych službách mesto Prievidza, Zariadenie pre seniorov, Ul. J. Okáľa č. 6 s detašovaným pracoviskom Ul. M. Rázusa č. 17 a Harmónia, n. o. Prievidza, ako verejní poskytovatelia sociálnych služieb.

3. Mesto Prievidza poskytuje v zmysle zákona o sociálnych službách tieto druhy sociálnych služieb :

- Sociálne služby na riešenie nepriaznivej sociálnej situácie z dôvodu ťažkého zdravotného postihnutia, nepriaznivého zdravotného stavu alebo z dôvodu dovŕšenia dôchodkového veku, ktorými sú :

a) opatrovateľská služba,

b) prepravná služba,

c) sociálna služba poskytovaná v zariadení pre seniorov.

- Sociálne služby na zabezpečenie nevyhnutných podmienok na uspokojovanie základných životných potrieb, ktorými sú :

a) sociálna služba poskytovaná v útulku,

b) sociálna služba poskytovaná v zariadení núdzového bývania.

- Podporné služby, ktorými sú :

a) odľahčovacia služba,

b) poskytovanie sociálnej služby v dennom centre.

- Sociálne služby na podporu rodiny s deťmi, ktorými sú :

- a) pomoc pri osobnej starostlivosti o dieťa a podpora zosúlad'ovania rodinného života a pracovného života.

## **Článok 2**

# **SOCIÁLNE SLUŽBY NA RIEŠENIE NEPRIAZNIVEJ SOCIÁLNEJ SITUÁCIE Z DÔVODU ŤAŽKÉHO ZDRAVOTNÉHO POSTIHNUTIA, NEPRIAZNIVÉHO ZDRAVOTNÉHO STAVU ALEBO Z DÔVODU DOVRŠENIA DÔCHODKOVÉHO VEKU**

## **OPATROVATEĽSKÁ SLUŽBA**

### **§ 1**

#### **Základné ustanovenia**

1. Opatrovateľská služba je sociálna služba, ktorá sa poskytuje terénnou formou v prirodzenom sociálnom prostredí (v domácnosti) fyzickej osoby.
2. Opatrovateľská služba sa poskytuje fyzickej osobe, ktorá :
  - a) je odkázaná na pomoc inej fyzickej osoby a jej stupeň odkázanosti je najmenej II. podľa prílohy č. 3 zákona o sociálnych službách a
  - b) je odkázaná na pomoc pri úkonoch sebaobsluhy, úkonoch starostlivosti o svoju domácnosť a základných sociálnych aktivitách podľa prílohy č. 4 zákona o sociálnych službách,
  - c) má trvalý pobyt v meste Prievidza,
  - d) mesto Prievidza môže poskytovať opatrovateľskú službu i fyzickej osobe s prechodným pobytom v meste Prievidza.

3. Opatrovateľskú službu poskytujú opatrovatelia, ktorí sú zamestnancami mesta Prievidza.

4. Opatrovateľskú službu nemožno poskytovať fyzickej osobe :

- a) ktorej sa poskytuje celoročná pobytová sociálna služba v zariadení sociálnych služieb;
- b) ktorá je opatrovaná fyzickou osobou, ktorej sa poskytuje peňažný príspevok na opatrovanie podľa zákona č. 447/2008 Z. z., o peňažných príspevkoch na kompenzáciu ťažkého zdravotného postihnutia s výnimkou, ak sa fyzickej osobe vykonávajúcej opatrovanie poskytuje ústavná zdravotná starostlivosť v zdravotníckom zariadení;
- c) ktorej sa poskytuje peňažný príspevok na osobnú asistenciu podľa zákona č. 447/2008 Z. z., o peňažných príspevkoch na kompenzáciu ťažkého zdravotného postihnutia;
- d) ktorej je nariadená karanténa pre podozrenie z nákazy prenosnou chorobou a pri ochorení touto nákazou.

## § 2

### Podmienky a postup pri poskytovaní opatrovateľskej služby

1. Opatrovateľská služba sa poskytuje na základe písomnej žiadosti fyzickej osoby o poskytnutie opatrovateľskej služby ~~posúdenie odkázanosti na opatrovateľskú službu.~~
2. Podmienkou poskytovania opatrovateľskej služby je rozhodnutie o odkázanosti na poskytovanie opatrovateľskej služby vydané mestom Prievidza alebo obcou v mieste trvalého pobytu žiadateľa o sociálnu službu.
3. Opatrovateľská služba sa poskytuje v domácnosti prijímateľa sociálnej služby v pracovných dňoch v čase od 7.00 h do 15.00 h., **minimálne v rozsahu 1 hod. denne.**
4. Opatrovateľská služba sa v prípade, že žiadateľ je osamelý, nemá žiadnych príbuzných poskytuje podľa potreby aj v čase od 15.00 h – 21.00 h, aj v sobotu, v nedeľu a vo sviatok do doby umiestnenia žiadateľa v zariadení pre seniorov alebo v inom zariadení sociálnych služieb.

5. Poverený zamestnanec mesta – sociálny pracovník opatrovateľskej služby je oprávnený vykonať návštevu v domácnosti fyzickej osoby, ktorej sa poskytuje sociálna služba

za účelom kontroly kvality poskytovanej sociálnej služby.

6. Poskytovateľ sociálnej služby si vyhradzuje právo na personálne a časové zmeny v rámci zabezpečenia poskytovanie sociálnej služby.

7. Opatrovateľskú službu možno poskytovať aj pred nadobudnutím právoplatnosti o odkázanosti na sociálnu službu, ak:

- je život alebo zdravie fyzickej osoby vážne ohrozené

- fyzická osoba nemá zabezpečené nevyhnutné podmienky na uspokojovanie základných životných potrieb.

### § 3

## Úkony opatrovateľskej služby

### I. Sebaobslužné úkony

#### 1. Hygiena :

a) osobná hygiena - hygienická starostlivosť o jednotlivé časti tela: ruky, tvár, zuby, nechty (holenie, česanie, umývanie, make-up, odličovanie, strihanie nechtov na rukách a na nohách, aplikácia krémov, masti, prípadne medikamentov);

b) celkový kúpeľ - hygienická starostlivosť o celé telo vo vani, prípadne v sprche s umytím vlasov (celkový kúpeľ sa vykonáva vždy vo vani, alebo v sprchovom kúte);

#### 2. Stravovanie a dodržiavanie pitného režimu :

a) porciovanie stravy,

b) obsluha (prinesenie stravy a nápoja na dosah klienta),

c) kŕmenie a pomoc pri pití,

#### 3. Vyprázdňovanie močového mechúra a hrubého čreva :

a) sprievod na toaletu,

b) pomoc pri vyzliekaní, obliekaní,

c) účelná očista po toalete,

d) sprievod z toalety,

e) podanie podložnej misy, močovej fľaše s následným očistením podložnej misy (fľaše),

- f) ochrana osobnej a posteľnej bielizne pred znečistením (nasadenie a výmena plienky)
4. Obliekanie, vyzliekanie :
    - a) výber oblečenia (rozpoznanie jeho správneho vrstvenia a farieb),
    - b) obliekanie, obúvanie,
    - c) vyzliekanie, vyzúvanie,
  5. Mobilita, motorika :
    - a) sprievod pri chôdzi (chôdza po rovine, po schodoch),
    - b) pomoc pri vstávaní z lôžka, pomoc pri líhaní na lôžko,
    - c) polohovanie,
    - d) pomoc pri manipulácii s predmetmi (napríklad pri uchopení lyžičky, zapínaní gombíkov),
    - e) obsluha a premiestňovanie predmetov dennej potreby.

## **II. Úkony starostlivosti o svoju domácnosť**

- a) nákup potravín a iného drobného spotrebného tovaru,
- b) príprava jedla, varenie, zohrievanie jedla,
- c) donáška jedla do domu,
- d) umytie riadu,
- e) bežné upratovanie v domácnosti (rozsah bežného upratovania zodpovedá uprataniu jednoizbového bytu: utretie prachu, vysávanie, umytie kúpeľne a WC, umytie podlahy, umytie okien jedenkrát ročne),
- f) obsluha bežných domácich spotrebičov,
- g) starostlivosť o prádlo (pranie, žehlenie),
- h) starostlivosť o lôžko (udržiavanie čistoty lôžka, výmena znečistenej bielizne)
- i) vynášanie drobného odpadu do zbernej smetnej nádoby,
- j) donáška uhlia, donáška dreva, vynesenie popola, donáška vody, kúrenie vo vykurovacích telesách a ich čistenie,
- k) ďalšie jednoduché úkony spojené s prevádzkou a udržiavaním domácnosti (administratívne úkony spojené s vedením domácnosti, napríklad zabezpečenie úhrady platieb).

## **III. Základné sociálne aktivity**

1. sprievod :
  - a) na lekárske vyšetrenie,
  - b) na vybavenie úradných záležitostí,
  - c) do školy, zo školy, do zamestnania a zo zamestnania,
  - d) pri záujmových činnostiach,
2. predčítanie pre fyzickú osobu, ktorá je nevidiaca alebo prakticky nevidiaca najmä pri vybavovaní úradných záležitostí, pri vybavovaní úradnej a osobnej korešpondencie a pri nakupovaní.

## **IV. Dohľad v určenom čase pri úkonoch**

- a) sebaobsluhy
- b) úkonoch starostlivosti o svoju domácnosť
- c) pri vykonávaní základných sociálnych aktivít.

## **V. ~~Dovoz obedov~~**

## § 4

### Zmluva o poskytovaní opatrovateľskej služby a úhrada za jednotlivé úkony opatrovateľskej služby

1. Na základe právoplatného rozhodnutia o odkázanosti na opatrovateľskú službu a písomnej žiadosti fyzickej osoby o uzatvorenie zmluvy na poskytovanie opatrovateľskej služby, mesto uzatvára s prijímateľom sociálnej služby zmluvu o poskytovaní opatrovateľskej služby.
2. Prijímateľ sociálnej služby je povinný platiť úhradu za sociálnu službu v sume určenej mestom Prievidza v zmysle § 72 a § 73 zákona o sociálnych službách.
3. Základom pre výpočet výšky úhrady za sociálnu službu je 50 % ekonomicky oprávnených nákladov spojených s poskytovaním sociálnej služby.
4. Výška úhrady za sociálnu službu môže byť dohodnutá najmenej vo výške ekonomicky oprávnených nákladov v prípade, že sa bude poskytovať sociálna služba bez vykonania posudkovej činnosti.
5. Úhrada za opatrovateľskú službu v kalendárnom mesiaci sa určí podľa rozsahu hodín poskytovanej služby v príslušnom mesiaci. Úhrada sa platí do 15. dňa nasledujúceho kalendárneho mesiaca po mesiaci, v ktorom bola služba poskytnutá na účet mesta.
6. Výška úhrady za opatrovateľskú službu je určená v hodinách za deň :
  - f) v pracovné dni (pondelok až piatok) od 7.00 h – 15.00 h v sume ~~2,00 €~~ ~~1,20 €~~ hodina pre obyvateľa s trvalým pobytom v meste Prievidza
  - g) v pracovné dni (pondelok až piatok) od 7.00 h – 15.00 h v sume ~~2,80 €~~ ~~2,00 €~~ hodina pre obyvateľa s prechodným pobytom v meste Prievidza
  - h) v pracovné dni (pondelok až piatok) od 15.00 h – 21.00 h v sume ~~2,40 €~~ ~~1,60 €~~ hodina pre obyvateľa s trvalým pobytom v meste Prievidza poskytovanej sociálnej služby
  - i) v pracovné dni (pondelok až piatok) od 15.00 h – 21.00 h v sume ~~3,00 €~~ ~~2,20 €~~ hodina pre obyvateľa s prechodným pobytom v meste Prievidza poskytovanej sociálnej služby
  - j) v sobotu, v nedeľu a vo sviatok v sume ~~3,30 €~~ ~~2,50 €~~ poskytovanej sociálnej služby
  - k) rozvoz obedov v pracovné dni (pondelok až piatok) od 11.00 h – 14.00 h v sume ~~1,00 €~~ pre obyvateľa s trvalým aj prechodným pobytom v meste Prievidza pre jednu domácnosť.

7. Fyzická osoba, ktorá je odkázaná na opatrovateľskú službu, ale požaduje len úkony uvedené v bode II. písm. a, e, g, j, bude hradit' za jednotlivé úkony sumu **ekonomicky oprávnených nákladov t.j. 4,00 €/hodina** ~~1,70 €/hodina~~.

8. Ak sa zmenia skutočnosti, ktoré sú predmetom zmluvy o poskytovaní sociálnej služby, možno tieto skutočnosti zmeniť dodatkom k zmluve, ak si to účastníci v tejto zmluve dohodli.

~~9. Ak nevznikne prijímateľovi sociálnej služby v zmysle tohto VZN povinnosť platiť úhradu alebo jej časť a táto povinnosť nevznikne ani rodičom alebo deťom a prijímateľ sociálnej služby zomrie, nezaplatená úhrada alebo jej časť je pohľadávkou mesta, ktorá sa uplatňuje v konaní o dedičstve.~~

## PREPRAVNÁ SLUŽBA

### § 5

#### Vymedzenie pojmu prepravná služba a okruhu oprávnených osôb

1. Prepravná služba je sociálna služba poskytovaná fyzickej osobe s ťažkým zdravotným postihnutím, s trvalým, respektívne prechodným pobytom na území mesta, odkázanej na individuálnu prepravu osobným motorovým vozidlom alebo fyzickej osobe nepriaznivým zdravotným stavom s obmedzenou schopnosťou pohybu po rovine alebo po schodoch a obmedzenou schopnosťou orientácie.
2. Občan je spravidla odkázaný na individuálnu prepravu, ak nie je schopný :
  - a) premiestniť sa k vozidlu verejnej hromadnej dopravy osôb a k prostriedku železničnej dopravy a späť rovnakým spôsobom ako zdravý občan,
  - b) nastupovať do vozidla verejnej hromadnej dopravy osôb a do prostriedku železničnej dopravy, udržať sa v ňom počas jazdy a vystupovať z vozidla verejnej hromadnej dopravy osôb a z prostriedku železničnej dopravy rovnakým spôsobom ako zdravý občan alebo
  - c) zvládnuť z dôvodu ťažkého zdravotného postihnutia resp. nepriaznivého zdravotného stavu inú situáciu vo vozidle verejnej hromadnej dopravy osôb a v prostriedku železničnej dopravy.

## **§ 6** **Konanie**

1. Odkázanosť na individuálnu prepravu osobným motorovým vozidlom sa preukazuje posudkom vydaným úradom práce, sociálnych vecí a rodiny (ďalej len ÚPSVaR) na účely kompenzácie sociálnych dôsledkov ťažkého zdravotného postihnutia podľa zákona č. 447/2008 Z. z. o peňažných príspevkoch na kompenzáciu ťažkého zdravotného postihnutia a o zmene a doplnení niektorých zákonov.
2. Nepriaznivý zdravotný stav fyzická osoba preukazuje potvrdením príslušného odborného lekára (zákon č. 578/2004 Z. z. o poskytovateľoch zdravotnej starostlivosti, zdravotníckych pracovníkoch, stavovských organizáciách v zdravotníctve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov).
3. Na základe posudku vydaného ÚPSVaR na účely kompenzácie sociálnych dôsledkov ťažkého zdravotného postihnutia alebo potvrdením príslušného odborného lekára mesto vyhotoví oznámenie o začatí poskytovania prepravnej služby.
4. Občan, ktorému sa poskytuje prepravná služba, je povinný oznámiť mestu Prievidza do ôsmich dní zmeny v skutočnostiach rozhodujúcich na trvanie odkázanosti na prepravnú službu a zmeny v príjmových pomeroch a majetkových pomeroch rozhodujúcich na určenie sumy úhrady za prepravnú službu.
5. Prepravná služba sa poskytuje na území miest Prievidza a Bojnice v pracovných dňoch v čase od 7.00 h do 15.00 h. Mimoriadne je možné poskytnúť túto službu aj v dňoch pracovného voľna a pracovného pokoja po odporúčaní príslušného vedúceho odboru MsÚ.
6. Objednávku na prepravnú službu nahlasuje fyzická osoba najmenej 24 hodín vopred osobne alebo telefonicky dispečerovi sociálneho taxíka.

## **§ 7** **Evidencia o poskytovaní sociálnej služby**

1. Mesto Prievidza pri poskytovaní prepravnej služby obyvateľovi vedie evidenciu :
  - a) meno a priezvisko prepravovanej osoby,
  - b) trvalý, resp. prechodný pobyt prepravovanej osoby,
  - c) dátum poskytnutia prepravnej služby,
  - d) dĺžka prepravnej vzdialenosti,
  - e) trasa (od miesta prepravy do cieľa prepravy),
  - f) cieľ prepravy,
  - g) výška stanovenej úhrady,
  - h) skutočne zaplatená úhrada,
  - i) časť nezaplatenej úhrady.
2. Evidencia sa vedie denne. Na konci kalendárneho mesiaca vyhotoví dispečer sumár za všetky prepravované osoby.



## § 8

### **Spôsob určenia úhrady, výška úhrady a spôsob platenia úhrady za prepravnú službu**

1. Úhrada za prepravnú službu sa určí ako súčin dĺžky prepravnej vzdialenosti a výšky úhrady za 1 km prepravnej vzdialenosti.
2. Výška úhrady za 1 km prepravnej vzdialenosti je : 0,30 € / km.
3. Úhradu za prepravnú službu platí fyzická osoba priamou platbou (v hotovosti) v deň poskytnutia prepravnej služby vodičovi, ktorý jej vydá potvrdenie, na ktorom musí byť uvedené :
  - a) meno a priezvisko oprávnenej osoby,
  - b) trvalý, resp. prechodný pobyt oprávnenej osoby,
  - c) dátum poskytnutia prepravnej služby,
  - d) výška úhrady,
  - e) dĺžka prepravnej vzdialenosti.
4. Ak je osobou odkázanou na prepravnú službu občan, ktorý je držiteľom preukazu ŤZP so sprievodcom, jeho sprievodca úhradu neplatí.

## Článok 3

### **SOCIÁLNA SLUŽBA POSKYTOVANÁ V ZARIADENÍ PRE SENIOROV**

## § 9

### **Základné ustanovenia**

1. V zariadení pre seniorov sa poskytuje sociálna služba fyzickej osobe, ktorá :
  - a) dovŕšila dôchodkový vek a je odkázaná na pomoc inej fyzickej osoby podľa prílohy č. 3 zákona o sociálnych službách, alebo
  - b) fyzickej osobe, ktorá dovŕšila dôchodkový vek a poskytovanie sociálnej služby v tomto zariadení potrebuje z iných vážnych dôvodov.
2. Podmienkou poskytovania sociálnej služby v zariadení pre seniorov je rozhodnutie o odkázanosti na poskytovanie sociálnej služby vydané obcou v mieste trvalého pobytu žiadateľa. Rozhodnutie o odkázanosti na sociálnu službu sa nevyžaduje, ak fyzická osoba

v súlade s bodom 1, ods. b) VZN potrebuje poskytovanie sociálnej služby v zariadení pre seniorov z iných vážnych dôvodov.

3. V zariadení pre seniorov sa poskytujú, zabezpečujú alebo utvárajú podmienky na tieto činnosti :
- a) odborné činnosti
    - pomoc pri odkázanosti na pomoc inej fyzickej osoby
    - sociálne poradenstvo
    - sociálna rehabilitácia
    - ošetrovateľská starostlivosť
  - b) obslužné činnosti
    - ubytovanie
    - stravovanie
    - upratovanie, pranie, žehlenie a údržba bielizne a šatstva
  - c) ďalšie činnosti
    - úschova cenných vecí
    - osobné vybavenie
    - záujmová činnosť
    - iné činnosti, ktoré zákon o sociálnych službách neupravuje ale zvyšujú kvalitu sociálnej služby (§ 15 ods. 3 zákona o sociálnych službách).

## § 10

### Podmienky a postup pri poskytovaní sociálnej služby v zariadení pre seniorov

1. Fyzická osoba, ktorá má záujem o poskytovanie sociálnych služieb v Zariadení pre seniorov Prievidza, podá poskytovateľovi písomnú žiadosť o uzatvorenie zmluvy o poskytovaní sociálnej služby v zariadení. ~~Prílohou žiadosti je čestné vyhlásenie žiadateľa, že všetky údaje uvedené v žiadosti sú pravdivé a je si vedomý právnych následkov v prípade uvedenia nepravdivých údajov.~~
2. Súčasťou žiadosti o uzatvorenie zmluvy o poskytovaní sociálnej služby je právoplatné rozhodnutie o odkázanosti na sociálnu službu okrem fyzickej osoby, ktorá poskytovanie sociálnej služby v tomto zariadení potrebuje z iných vážnych dôvodov a fyzickej osoby, ktorej sa má poskytovať sociálna služba bezodkladne podľa § 8, ods. 6 zákona o sociálnych službách. Za vážny dôvod sa považuje najmä živelná pohroma, požiar, ekologická alebo priemyselná havária.
3. Prílohou k žiadosti o uzatvorenie zmluvy o poskytovaní sociálnej služby je čestné vyhlásenie žiadateľa o jeho majetku.

## § 11

### Spôsob určenia a platenia úhrady za starostlivosť v Zariadení pre seniorov Prievidza

1. Výška úhrady za odborné a obslužné činnosti poskytované v zariadení pre seniorov sa v kalendárnom mesiaci určuje
- a) celoročne : ako 30-násobok dennej sadzby za:
- stravovanie,
  - ubytovanie,

- pomoc pri odkázanosti na pomoc inej fyzickej osoby.

b) ~~týždenne alebo denne ako 22 násobok dennej sadzby za:~~

~~—stravovanie,~~

~~—ubytovanie,~~

~~—pomoc pri odkázanosti na pomoc inej fyzickej osoby.~~

2. Celková úhrada za starostlivosť v zariadení v kalendárnom mesiaci na prijímateľa sa rovná súčtu výšok úhrad za:

- stravovanie,

- ubytovanie,

- pomoc pri odkázanosti na pomoc inej fyzickej osoby.

3. Základom pre výpočet výšky úhrady za sociálnu službu v zariadení pre seniorov je 50 % ekonomicky oprávnených nákladov spojených s poskytovaním sociálnej služby.

4. Výška úhrady za sociálnu službu môže byť dohodnutá najmenej vo výške ekonomicky oprávnených nákladov v prípade, že sa bude poskytovať sociálna služba bez vykonania posudkovej činnosti.

5. Prijímateľovi, ktorému sa poskytuje stravovanie v zariadení, sa vráti zaplatená úhrada za stravovanie alebo jej časť za neodobraté jedlá, alebo tento prijímateľ doplatí úhradu za stravovanie podľa skutočného počtu odobratých jedál, najneskôr do konca nasledujúceho kalendárneho mesiaca.

6. Za každý deň prerušenia poskytovania starostlivosti v zariadení sa prijímateľovi vráti zaplatená úhrada za pomoc pri odkázanosti na pomoc inej fyzickej osoby najneskôr do konca nasledujúceho kalendárneho mesiaca.

~~7. Za dôvod na neodobratie jedla podľa bodu 3 a bodu 4 tohto článku sa považuje prerušenie poskytovania starostlivosti v zariadení.~~

7. Za dôvod na neodobratie jedla sa považuje celodenné prerušenie poskytovania starostlivosti v zariadení pre seniorov.

8. Za prerušenie poskytovania starostlivosti v zariadení sa považuje:

a) poskytovanie zdravotnej starostlivosti v zdravotníckom zariadení,

b) z iného povoleného dôvodu ako je uvedené v písm. a) toho bodu, ak ho písomne uzná štatutárny zástupca zariadenia.

V týchto prípadoch prijímateľ platí len úhradu za ubytovanie v jej plnej výške.

9. Úhradu za starostlivosť v zariadení sociálnych služieb platí prijímateľ za kalendárny mesiac, v ktorom sa prijímateľovi starostlivosť v zariadení poskytuje, najneskôr do 15. dňa nasledujúceho kalendárneho mesiaca. Pri nástupe do zariadenia počas kalendárneho mesiaca platí prijímateľ za tento mesiac odo dňa nástupu do zariadenia pomernú časť úhrady za starostlivosť v zariadení podľa počtu dní, počas ktorých sa prijímateľovi poskytuje starostlivosť v zariadení.

10. Prijímateľovi sociálnej služby sa vráti pomerná časť zo zaplatenej úhrady za:

- stravovanie,

- pomoc pri odkázanosti na pomoc inej fyzickej osoby,

počas dní prerušenia poskytovania starostlivosti podľa bodu 6 tohto článku najneskôr do konca nasledujúceho kalendárneho mesiaca.

11. Ak u prijímateľa došlo k prerušeniu poskytovania starostlivosti v zariadení služieb bez písomného povolenia, zaplatená úhrada za poskytovanú starostlivosť v zariadení sociálnych služieb sa nevracia.

## § 12

### Výška úhrady za poskytovanú sociálnu službu

1. Prijímateľ sociálnej služby platí v zariadení pre seniorov úhradu za :
  - a) pomoc pri odkázanosti na pomoc inej fyzickej osoby
  - b) stravovanie
  - c) ubytovanie,
  - d) iné činnosti, ak sa prijímateľ sociálnej služby s poskytovateľom sociálnej služby na ich poskytovaní dohodli.
2. Prijímateľ sociálnej služby neplatí úhradu za vykonávanie sociálneho poradenstva, pomoc pri uplatňovaní práv a právom chránených záujmov, sociálnu rehabilitáciu a pracovnú terapiu.

#### 1. Výška úhrady za pomoc pri odkázanosti fyzickej osoby na pomoc inej fyzickej osoby

#### A. Výška úhrady za pomoc pri odkázanosti fyzickej osoby na pomoc inej fyzickej osoby

1. Výška úhrady za pomoc pri odkázanosti fyzickej osoby na pomoc inej fyzickej osoby podľa prílohy č. 3 zákona o sociálnych službách sa stanovuje na základe stupňa odkázanosti (II. – VI. stupeň), ktorý je uvedený v právoplatnom rozhodnutí o odkázanosti na sociálnu službu.
2. Výška úhrady sa stanovuje na deň na fyzickú osobu v Zariadení pre seniorov, Ul. J. Okáľa č. 6, Prievidza a v detašovanom pracovisku Ul. M. Rázusa č. 17 takto :

	Forma pobytu	
	Celoročná pobytová sociálna služba	Ambulantná sociálna služba
<i>Stupeň odkázanosti</i>	<i>Suma v €/ deň</i>	<i>Suma v €/ deň</i>
Stupeň II	1,00 €	3,00 €
Stupeň III	1,50 €	3,00 €
Stupeň IV	2,00 €	3,00 €
Stupeň V	2,70 €	3,00 €
Stupeň VI	3,00 €	3,00 €

<i>Stupeň odkázanosti</i>	<i>Suma v €/ deň</i>
Stupeň II	0,30 €
Stupeň III	0,50 €
Stupeň IV	1,50 €
Stupeň V	2,00 €
Stupeň VI	2,40 €

## 2. Výška úhrady za ubytovanie

### B. Výška úhrady za ubytovanie

1. Ubytovanie je poskytovanie bývania v obytnej miestnosti alebo v jej časti s príslušenstvom, užívanie spoločných priestorov a poskytovanie vecných plnení spojených s ubytovaním.
2. Za ubytovanie sa považuje :
  - a) príslušenstvo obytnej miestnosti predsieň, kuchyňa alebo kuchynský kút, komora, WC, kúpeľňa, kúpeľňový kút alebo sprchovací kút, ak sú súčasťou obytnej miestnosti alebo ak sú k nej priamo príslušené;
  - b) prevádzkové zariadenie obytnej miestnosti a príslušenstva obytnej miestnosti, najmä rozvod elektrickej energie, rozvod vody, rozvod plynu, odvádzanie odpadových vôd a hygienické zariadenie;
  - c) vybavenie obytnej miestnosti (základné): lôžko, stôl, stolička, skriňa, svietidlo a tieniace zariadenie;
  - d) vybavenie príslušenstva obytnej miestnosti (základné): svietidlo, zrkadlo, umývadlo, WC misa, vaňa, príp. sprchovací kút;
  - e) spoločné priestory, najmä spoločenská miestnosť, jedáleň, chodba, schodište, pivnica, práčovňa a kotolňa;
  - f) vybavenie spoločných priestorov, najmä svietidlo, stôl, stolička, tieniace zariadenie a práčka;
  - g) vecné plnenia spojené s bývaním, najmä vykurovanie, dodávka teplej vody, upratovanie spoločných priestorov, užívanie výťahu, dodávka elektrickej energie, dodávka plynu, dodávka vody, odvádzanie odpadových vôd, osvetlenie, kontrola a čistenie komína, odvoz odpadu, odvoz splaškov a čistenie žump a vybavenie zariadenia sociálnych služieb spoločnou televíznou anténou a rozhlasovou anténou, poistenie budov a zariadení, zákonné revízie a deratizácia.
3. Ubytovacia jednotka je jedno lôžko/deň pre každého prijímateľa, ktorému sa poskytuje starostlivosť v Zariadení pre seniorov Prievidza formou pobytovej sociálnej služby.
4. Veľkosť podlahovej plochy obytnej miestnosti, ktorú prijímateľ užíva, sa určí tak, že skutočná veľkosť podlahovej plochy užíwanej obytnej miestnosti sa vydolí počtom prijímateľov, ktorí túto podlahovú plochu obytnej miestnosti užívajú. Ak prijímateľ užíva podlahovú plochu obytnej miestnosti, ktorá je priechodná, veľkosť podlahovej plochy obytnej miestnosti, ktorú prijímateľ užíva, sa znižuje o 30 %.

<b>Základná sadzba/m<sup>2</sup></b>	<b>J. Okáľa</b>	<b>M. Rázusa</b>
	<b>0,165 €</b>	<b>0,215 €</b>

<b>Základná sadzba/m<sup>2</sup></b>	<b>0,22 €/m<sup>2</sup></b>
--------------------------------------	-----------------------------

5. Úhrada sa zvyšuje na deň na občana o :
- 0,80 €** ak občan užíva jednoposteľovú izbu s príslušenstvom,
  - 0,50 €** ak občan užíva jednoposteľovú izbu v dvojizbovej bunke s príslušenstvom,
  - 0,40 €** ak dvaja občania užívajú dvojposteľovú izbu s príslušenstvom,
  - 0,25 €** ak podlahovú plochu obytnej miestnosti užívajú dvaja občania **alebo viacerí klienti**
6. Úhrada sa znižuje na deň na občana o **0,66 €** ~~o 0,23 €~~, ak je obytná miestnosť vybavená meracím zariadením na meranie odberu elektrickej energie. Ak podlahovú plochu obytnej miestnosti užívajú viacerí občania a obytná miestnosť je vybavená meracím zariadením, úhrada za bývanie sa znižuje na deň na občana o pomernú časť z uvedenej sumy podľa počtu občanov, ktorí užívajú podlahovú plochu obytnej miestnosti.

### 3. Výška úhrady za stravovanie

#### C. Výška úhrady za stravovanie

- a) Stravovanie je poskytovanie stravy v súlade so zásadami zdravej výživy a s prihliadnutím na vek a zdravotný stav fyzických osôb podľa stravných jednotiek. Za stravnú jednotku sa považujú náklady na suroviny. Za celkovú hodnotu stravy sa považujú náklady na suroviny a režijné náklady na prípravu stravy.
  - b) Strava sa pripravuje podľa jedálneho lístka zostaveného na každý druh podávanej stravy na dobu jedného kalendárneho týždňa vopred. Jedálny lístok zostavuje stravovacia komisia povinne zriadená štatutárnym zástupcom zariadenia sociálnych služieb.
  - c) Diétna strava sa poskytuje na základe odporúčania ošetrojúceho odborného lekára.
  - d) Za celodenné stravovanie sa považujú raňajky, desiata, obed, olovrant a večera. Pri diéte diabetickej, bielkovinovej, výživnej a špeciálnych diétach sa za celodenné stravovanie považujú raňajky, desiata, obed, olovrant, večera a druhá večera.
- e) Stravovanie v Zariadení pre seniorov Prievidza možno poskytovať aj :
- 1) fyzickej osobe, ktorej sa poskytuje opatrovateľská služba v domácnosti;
  - 2) fyzickej osobe, ktorá dovŕšila dôchodkový vek;
  - 3) ťažko zdravotne postihnutým občanom, ak nie sú v pracovnom pomere alebo obdobnom pracovnoprávnom vzťahu;
  - 4) zamestnancom iných organizácií, ktoré poskytujú nevyhnutné služby občanom,

ktorým sa poskytujú sociálne služby v Zariadení pre seniorov Prievidza a občanom, ktorí vykonávajú na základe dohôd o prácach vykonávaných mimo pracovného pomeru – činnosť súvisiacu s prevádzkou zariadenia;

- 5) zamestnancom kontrolného orgánu, ktorí vykonávajú kontrolnú činnosť v zariadení po dobu výkonu kontrolnej činnosti;
- 6) študentom a praktikantom v čase vykonávania praxe v zariadení;
- 7) občanom vykonávajúcim v zariadení aktivačnú činnosť;
- 8) zamestnancom zariadenia.

- f) Osobám uvedeným v bode e) ods. 5, 6, 7, 8 tohto článku možno poskytovať stravovanie so súhlasom štatutárneho zástupcu zariadenia sociálnych služieb, ak to umožňujú prevádzkové podmienky zariadenia sociálnych služieb a nebránia tomu hygienicko-epidemiologické predpisy a bezpečnostné dôvody a nezhorší sa tým úroveň stravovania stravníkov uvedených v bode a) tohto článku.

**Výška úhrady za stravovanie je stanovená nasledovne:**

	<b>Racionálna a šetriaca strava</b>	<b>Diabetická strava</b>
<b>Pobytová – celoročná forma</b>	3,50 €	3,70 €
<b>Z toho: raňajky 12 %</b>	0,42 €	0,40 €
Desiata 9 %	0,32 €	0,30 €
Obed 40 %	1,40 €	1,48 €
Olovrant 9 %	0,32 €	0,30 €
Večera 30 %	1,04 €	1,22 €
večera II.	-	
<b>Ambulantná forma</b>	2,46 €	2,48 €
<b>Obed podľa písm. e), bodu 1) až 8)</b>	2,44 €	2,44 €

**Výška úhrady za stravovanie je stanovená nasledovne:**

	<b>Racionálna a šetriaca strava</b>	<b>Diabetická strava</b>
<b>Pobytová – celoročná forma</b>	4,70 €	4,90 €
<b>Z toho: raňajky 12 %</b>	0,57 €	0,59 €
Desiata 9%	0,42 €	0,44 €
Obed 40 %	1,88 €	1,96 €
Olovrant 9 %	0,42 €	0,44 €
Večera 30 %	1,41 €	1,47 €
večera II.	-	
<b>Obed podľa písm. e), bod 1 až 8</b>	2,51 €	2,51 €

- g) Výška úhrady za stravovanie sa určuje podľa počtu odobratých jedál v kalendárnom mesiaci.
- h) Počet odoberaných jedál klientov ZpS sa dohodne v Zmluve o poskytovaní sociálnej služby.

## § 13 Ďalšie činnosti

### 1. Osobné vybavenie

- a) Osobné vybavenie sa poskytuje prijímateľovi sociálnej služby, ktorému sa poskytuje celoročná pobytová sociálna služba, ak tento prijímateľ si osobné vybavenie nemôže zabezpečiť sám.
- b) Za osobné vybavenie sa považuje šatstvo, obuv a hygienické potreby a iné veci osobnej potreby.
- c) Osobné vybavenie, ktoré sa poskytuje prijímateľovi sociálnej služby, sa eviduje na osobnej karte prijímateľa.

### 2. Úschova cenných vecí

- a) Zariadenie pre seniorov Prievidza s celoročným ~~alebo týždenným~~ pobytom prevezme do úschovy cenné veci vrátane vkladných knižiek a peňažnej hotovosti prijímateľa, ktorý o ich úschovu požiada pri nástupe do zariadenia alebo počas starostlivosti v ňom, na základe zmluvy o úschove. Zariadenie vedie evidenciu uzavretých zmlúv o úschove a je povinné vytvoriť osobitný bezpečný priestor, napr. trezor na úschovu cenných vecí.
- b) Cenné veci prijímateľa sociálnej služby, ktorý nemá spôsobilosť na právne úkony, prevezme do úschovy, podľa bodu 1 tohto článku, zariadenie s celoročným alebo týždenným pobytom na žiadosť zákonného zástupcu prijímateľa. Bez žiadosti zákonného zástupcu a bez uzavretia zmluvy o úschove môže zariadenie prevziať cenné veci do úschovy na nevyhnutný čas, len ak hrozí nebezpečenstvo poškodenia, zničenia alebo straty týchto cenných vecí. Štatutárny zástupca zariadenia bez zbytočného odkladu o takejto úschove upovedomí zákonného zástupcu tohto prijímateľa.
- c) Cenné veci prevzaté do úschovy sa označia tak, aby sa vylúčila ich zámena.
- d) Zariadenie vedie evidenciu cenných vecí prevzatých do úschovy na osobnej karte prijímateľa. Súčasne sú vedené k vkladným knižkám analytické kontá a ich register. Vklady a výbery z vkladných knižiek sa zaznamenávajú do osobitného peňažného denníka (pokladničnej knihy) zariadenia na základe príjmových a výdavkových dokladov.
- e) Zariadenia raz za štvrt'rok vykonávajú inventarizáciu cenných vecí vrátane vkladných knižiek prevzatých do úschovy.
- f) V prípade úmrtia prijímateľa sociálnej služby umiestneného v zariadení, zariadenie ihneď vyhotoví protokol o majetku prijímateľa a tento prihlási do dedičského konania.
- g) Zariadenie vedie dokumentáciu súvisiacu s dedičským konaním po zomrelých prijímateľoch sociálnej služby.

### 3. Záujmová činnosť

- a) Zariadenie pre seniorov vykonáva zabezpečuje záujmovú činnosť, pod čím sa rozumie kultúrna činnosť, spoločenská činnosť, športová činnosť a rekreačná činnosť, ktoré sú zamerané na rozvoj schopností a zručností prijímateľa sociálnej služby. V rámci záujmovej činnosti sa tiež realizujú sociálne terapie s prijímateľmi sociálnej služby : muzikoterapia, biblioterapia, dramaterapia, arteterapia, aromaterapia, terapia hrou, činnosťná terapia a ergoterapia.



## § 14 Úhrada za iné činnosti

1. Zariadenie pre seniorov môže vykonávať, zabezpečovať alebo utvárať podmienky na vykonávanie iných činností, ktoré zákon o sociálnych službách neupravuje a zvyšujú kvalitu sociálnej služby, za predpokladu, že sa na ich poskytovaní prijímateľ s poskytovateľom dohodli.
2. Za iné činnosti sa považujú :
  - a) používanie vlastných elektrospotrebičov prijímateľa sociálnej služby (najmä televízora, rádia, chladničky, mikrovlnnej rúry, variča), ak obytná miestnosť nie je vybavená meracím zariadením na meranie odberu elektrickej energie,
  - b) strihanie,
  - c) manikúra, pedikúra,
  - d) liečebná rehabilitácia,
  - e) nákup potravín a iných potrieb,
  - f) prenájom priestorov, inventáru zariadenia,
  - g) poskytnutie služieb v dôsledku svojvoľného zavinenia a porušenia domáceho poriadku pod vplyvom návykových látok,
  - h) činnosti iného charakteru, ak sa prijímateľ s poskytovateľom na nich dohodli.
3. V prípade záujmu je možné poskytnúť prijímateľovi aj tieto sociálne služby :
  - a) dohľad,
  - b) pomoc pri uplatňovaní práv a právom chránených záujmov,
  - c) požičiavanie pomôcok mimo zariadenia (napr. v prípade prerušenia poskytovania sociálnej služby),
  - d) prepravná služba.
4. Výška úhrady za iné činnosti :

<b>1.</b>	<b>Dohľad</b> – 1 sprievod klienta	1,70 €
<b>2.</b>	<b>Používanie vlastných elektrospotrebičov</b> : televízor / mesiac	3,00 €
	varná kanvica / mesiac	1,50 €
	rádio / mesiac	2,00 €
	práčka / mesiac	2,70 €
	chladnička / mesiac	2,70 €
	mikrovlnná rúra / mesiac	1,50 €
	elektrický varič / mesiac	1,50 €
<b>3.</b>	<b>Strihanie</b> / úkon	1,00 €
<b>4.</b>	<b>Manikúra, pedikúra</b> / úkon	2,50 €
<b>5.</b>	<b>Liečebná rehabilitácia</b> – elektroliečebné procedúry	
	DD prúdy – 10 minút	1,00 €
	Ultrazvuk – 5 minút	1,00 €
	Diatermia – 10 minút	1,00 €
	Biolampa – 1 impulz	0,50 €
	Body Fit – masážny prístroj – 10 minút	0,70 €

<b>6.</b>	<b>Liečebná rehabilitácia - iné</b>	
	Stacionárny bicykel – 1 hodina	0,70 €
	Inhalácia – 10 minút	0,50 €
	Solux – 10 minút	0,70 €
	Individuálne cvičenia na rehabilitačnom náradí – 1 hodina	1,00 €
	Masáž čiastočná klasická/ úkon	1,40 €
	Masáž celková klasická/úkon	3,40 €
<b>7.</b>	<b>Nákup potravín a iných potrieb/úkon</b>	1,00 €
<b>8.</b>	<b>Prenájom priestorov, inventáru zariadenia/akcia</b>	7,00 €
<b>9.</b>	<b>Požičiavanie zdravotných pomôcok mimo zariadenia / deň</b>	1,50 €
<b>10.</b>	<b>Prepravná služba – 1 km prepravovanej vzdialenosti</b>	0,30 €

5. Poskytnutie služieb v dôsledku svojvoľného zavinenia a porušenia domového poriadku : platba vo výške skutočných nákladov na činnosť.
6. Činnosti iného charakteru, ak sa prijímateľ s poskytovateľom na nich dohodli : platba vo výške skutočných nákladov na činnosť.

## Článok 4

# SOCIÁLNE SLUŽBY NA ZABEZPEČENIE NEVYHNUTNÝCH PODMIENOK NA USPOKOJOVANIE ZÁKLADNÝCH ŽIVOTNÝCH POTRIEB

## § 15

### SOCIÁLNA SLUŽBA POSKYTOVANÁ V ÚTULKU

1. V útulku sa fyzickej osobe, ktorá nemá zabezpečené nevyhnutné podmienky na uspokojovanie základných životných potrieb a ktorá nemá zabezpečené ubytovanie alebo nemôže doterajšie bývanie užívať, sa poskytuje :
  - a) ubytovanie na určitý čas,
  - b) sociálne poradenstvo,
  - c) nevyhnutné ošatenie a obuv.

Utvárajú sa podmienky na :

- a) vykonávanie nevyhnutnej základnej osobnej hygieny,

- b) prípravu stravy, výdaj stravy alebo výdaj potravín,
- c) pranie, žehlenie a údržbu bielizne a šatstva,
- d) záujmovú činnosť.

## **§ 16**

### **Úhrada za poskytované sociálne služby v útulku**

1. Prijímateľ sociálnej služby platí úhradu za ubytovanie. Výška úhrady za bývanie na jedného prijímateľa sociálnej služby na deň je stanovená nasledovne :
  - a) osoba v hmotnej núdzi 0,80 €/deň
  - b) osoba s príjmom presahujúcim výšku životného minima 1,60 €/deň
2. Úhrada sa platí v hotovosti u správcu útulku pred začiatkom poskytovania sociálnych služieb, ak sa s klientom nedohodne inak.

## **§ 17**

### **SOCIÁLNA SLUŽBA POSKYTOVANÁ V ZARIADENÍ NÚDZOVÉHO BÝVANIA**

1. V zariadení núdzového bývania sa poskytuje sociálna služba fyzickej osobe, na ktorej je páchané násilie, fyzickej osobe, ktorá je obeťou obchodovania s ľuďmi, osamelej tehotnej žene a rodičovi alebo rodičom s deťmi, ktorí nemajú zabezpečené ubytovanie, alebo nemôžu z vážnych dôvodov užívať bývanie a fyzickej osobe, ktorá dovŕšila dôchodkový vek, alebo ktorá je odkázaná na pomoc inej fyzickej osoby a nemá zabezpečené ubytovanie alebo nemôže z vážnych dôvodov užívať bývanie. Za vážny dôvod sa považuje najmä : živelná pohroma, požiar, ekologická alebo priemyselná havária.
2. V zariadení núdzového bývania sa poskytuje :
  - a) ubytovanie na určitý čas,
  - b) sociálne poradenstvo,
  - c) pomoc pri uplatňovaní práv a právom chránených záujmov.
3. Utvárajú sa podmienky na :
  - a) prípravu stravy, výdaj stravy a potravín,
  - b) vykonávanie nevyhnutnej základnej osobnej hygieny,
  - c) pranie, žehlenie a údržbu bielizne a šatstva,
  - d) záujmovú činnosť.

## § 18

### Úhrada za sociálne služby v zariadení núdzového bývania

1. Prijímateľ sociálnej služby platí úhradu za ubytovanie. Výška úhrady za bývanie na jedného prijímateľa sociálnej služby na deň je stanovená nasledovne :

1	Fyzická osoba s jedným dieťaťom do 3 rokov/lôžko	2,00 €
2	Fyzická osoba s jedným dieťaťom nad 3 roky/lôžko	2,50 €
3	Rodičia s dieťaťom do 3 rokov	4,00 €
4	Dieťa nad 3 roky	0,50 €
5	Fyzická osoba v dôchodkovom veku	2,50 €

2. Úhrada za poskytované sociálne služby je splatná do 15. dňa nasledujúceho mesiaca.
3. Spôsob platenia úhrady:
  - v hotovosti do pokladne Harmónia, n. o.,
  - vkladom na účet Harmónia, n. o., číslo ktorého je uvedené na zmluve o poskytovaní sociálnych služieb.

## Článok 5

### PODPORNÉ SLUŽBY

### ODĽAHČOVACIA SLUŽBA

## § 19

### Základné ustanovenia

1. Odľahčovacia služba je sociálna služba, poskytovaná fyzickej osobe, ktorá opatruje fyzickú osobu s ťažkým zdravotným postihnutím a poberá peňažný príspevok za opatrovanie podľa zákona č. 447/2008 Z .z., počas obdobia, kedy nemôže opatrovanie vykonávať.
2. Poskytuje sa fyzickej osobe:
  - a) v pracovných dňoch najmenej 12 hodín denne formou opatrovateľskej služby v domácnosti fyzickej osoby;

- b) viac ako 12 hodín denne formou pobytovej sociálnej služby v zariadení pre seniorov.
3. Odľahčovacia služba sa poskytuje na celé dni, najviac 30 dní v kalendárnom roku osobe, ktorá je opatrovaná.
  4. Fyzická osoba, ktorá opatruje má možnosť čerpať si voľno aj po jednotlivých dňoch, nie však po hodinách. Aj časť dňa sa považuje za celý deň.

## § 20

### **Podmienky a postup pri poskytovaní odľahčovacej služby**

1. Odľahčovacia služba sa poskytuje na základe písomnej žiadosti fyzickej osoby o poskytnutie tejto služby.
2. Žiadosť o poskytovanie odľahčovacej služby musí fyzická osoba podať mestu 14 dní pred dňom začatia poskytovania tejto služby.
3. Podmienka odkázanosti fyzickej osoby s ťažkým zdravotným postihnutím, pre účely poskytnutia odľahčovacej služby, je posudok vydaný príslušným ÚPSVaR.
4. Podmienky poskytovania odľahčovacej služby, výšku a spôsob úhrady upravuje zmluva o poskytovaní sociálnej služby uzatvorená podľa § 74 zákona o sociálnych službách.

## § 21

### **Spôsob a výška úhrady za poskytovanú odľahčovaciu službu**

1. Prijímateľ sociálnej služby je povinný platiť úhradu na poskytovanú odľahčovaciu službu v sume určenej poskytovateľom sociálnej služby v súlade s týmto VZN.
2. Ak je odľahčovacia služba fyzickej osobe poskytovaná formou opatrovateľskej služby výška úhrady je určená v sume 2,00 €/hodina.
3. Ak je odľahčovacia služba fyzickej osobe poskytovaná formou pobytovej služby v ZpS spôsob a výška úhrady sa určí v zmysle § 11 až 14 tohto VZN.
4. Úhrada za odľahčovaciu službu v kalendárnom mesiaci sa určí podľa rozsahu hodín poskytovanej služby v príslušnom mesiaci. Úhrada sa platí do 15. dňa nasledujúceho kalendárneho mesiaca na účet mesta.

## § 22

### **DENNÉ CENTRUM**

1. V dennom centre sa poskytuje sociálna služba počas dňa fyzickej osobe, ktorá dovŕšila dôchodkový vek, fyzickej osobe s ťažkým zdravotným postihnutím alebo nepriaznivým zdravotným stavom, rodičovi s dieťaťom alebo starému rodičovi s vnukom alebo vnučkou.
2. V dennom centre sa :
  - a) poskytuje sociálne poradenstvo,

b) zabezpečuje záujmová činnosť.

3. V dennom centre sa poskytujú sociálne služby bez úhrady (bezodplatne).

## **Článok 6 SOCIÁLNE SLUŽBY NA PODPORU RODINY**

### **POMOC PRI OSOBNEJ STAROSTLIVOSTI O DIEŤA A PODPORA ZOSÚLAĎOVANIA RODINNÉHO ŽIVOTA A PRACOVNÉHO ŽIVOTA**

#### **§ 23**

#### **Základné ustanovenia**

1. Pomoc pri osobnej starostlivosti o dieťa a podpora zosúladovania rodinného života a pracovného života je terénna sociálna služba, ktorá sa poskytuje rodičovi dieťaťa alebo inej plnoletej fyzickej osobe, ktorá má zverené dieťa do osobnej starostlivosti na základe rozhodnutia súdu, ak nemôže zabezpečiť riadnu starostlivosť o dieťa sama alebo s pomocou rodiny.
2. Podpora zosúladovania rodinného života a pracovného života je poskytovaná rodičovi dieťaťa a inej plnoletej fyzickej osobe, ktorá má dieťa zverené do osobnej starostlivosti v čase prípravy rodiča alebo inej fyzickej osoby na trh práce a v čase ďalších aktivít spojených so vstupom alebo návratom na trh práce.
3. Za dôvody, pre ktoré nemôže rodič alebo iná plnoletá fyzická osoba, ktorá má dieťa zverené do osobnej starostlivosti zabezpečiť osobnú starostlivosť o dieťa sa považujú :
  - a) choroba, úraz, kúpeľná liečba rodiča alebo rodičov alebo úmrtie jedného z rodičov alebo fyzickej osoby, ktorá má dieťa zverené do osobnej starostlivosti na základe rozhodnutia súdu;
  - b) pôrod matky dieťaťa alebo ženy, ktorá má dieťa zverené do osobnej starostlivosti na základe rozhodnutia súdu;
  - c) narodenie najmenej troch detí súčasne alebo narodenie dvoch detí alebo viac detí súčasne v priebehu dvoch rokov, a to až do troch rokov veku najmladších detí.
4. Sociálna služba na podporu rodiny s deťmi sa poskytuje v domácnosti prijímateľa sociálnej služby.
5. Sociálnu službu na podporu rodiny s deťmi vykonávajú zamestnanci mesta.

#### **§ 24**

#### **Podmienky, postup a úhrada pri poskytovaní sociálnej služby na podporu rodiny s deťmi**

1. Sociálna služba na podporu rodiny s deťmi sa poskytuje na základe písomnej žiadosti o uzatvorenie zmluvy na poskytovanie tejto služby rodiča dieťaťa alebo inej plnoletej fyzickej osoby, ktorá má dieťa zverené do osobnej starostlivosti na základe rozhodnutia súdu.
2. Žiadosť o poskytnutie tejto sociálnej služby musí rodič dieťaťa alebo iná plnoletá fyzická osoba, ktorá má dieťa zverené do osobnej starostlivosti, podať mestu najmenej 14 dní pred dňom začatia poskytovania sociálnej služby.
3. Za pomoc pri osobnej starostlivosti o dieťa sa považujú najmä bežné úkony starostlivosti o dieťa alebo domácnosť, úkony osobnej hygieny, stravovania, obliekania a vyzliekania, pomoc pri príprave na školské vyučovanie a sprevádzanie dieťaťa.
4. Ak sa pomoc pri osobnej starostlivosti o dieťa poskytuje nepretržite, poskytuje sa táto pomoc v rozsahu 30 dní.
5. Prijímateľ sociálnej služby je povinný platiť úhradu za sociálnu službu v sume : **1 €/hodina** určenej mestom Prievidza podľa § 73 a § 74 zákona o sociálnych službách.
6. Úhrada za sociálnu službu na podporu rodiny s dieťaťom v kalendárnom mesiaci sa určí podľa rozsahu hodín poskytovanej sociálnej služby v príslušnom mesiaci. Úhrada sa platí do 15. dňa nasledujúceho mesiaca po mesiaci, v ktorom bola služba poskytovaná na účet mesta.

## Článok 7

### ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

1. Mesto ako poskytovateľ sociálnej služby je povinné chrániť osobné údaje získané za účelom určenia výšky úhrady za poskytovanú sociálnu službu v zmysle zákona č. 428/2002 Z .z. o ochrane osobných údajov v znení neskorších predpisov.
2. Na poskytovanie sociálnej služby v zmysle tohto VZN sa primerane použije zákon č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách, zákon č. 601/2003 Z. z. o životnom minime a o zmene a doplnení niektorých zákonov v platnom znení, zákon č. 71/67 Zb. o správnom konaní v platnom znení a zákon č. 36/2005 Z z. o rodine a o zmene a doplnení niektorých zákonov v platnom znení.
3. ~~Prijímateľ sociálnej služby v zmysle tohto VZN je povinný písomne oznámiť do ôsmich dní zmeny v skutočnostiach rozhodujúcich na trvanie poskytovanej sociálnej služby, zmeny v príjmových a majetkových pomeroch.~~



3. Prijímateľ sociálnej služby a povinné osoby, na ktoré prešla povinnosť platiť úhradu za sociálnu službu, alebo jej časť, je povinný písomne oznámiť obci do ôsmich dní zmeny v skutočnostiach, rozhodujúcich na trvanie odkázanosti na sociálnu službu, zmeny v príjmových pomeroch, zmeny vo výške úspor a majetkových pomeroch. Ďalej sú povinné umožniť znalcovi vykonať obhliadku majetku a predložiť doklady týkajúce sa majetku.

~~4. Prijímateľ sociálnej služby je povinný v lehote do osem dní oznámiť poskytovateľovi zmeny v skutočnostiach, ktoré sú rozhodujúce pre posúdenie, či trvá odkázanosť na sociálnu službu, výšku svojich príjmov a čestným prehlásením preukázať výšku úspor a hodnotu majetku ako aj zmeny v príjmových pomeroch a majetkových pomeroch, ktoré sú rozhodujúce pre určenie sumy úhrady za sociálnu službu.~~

~~5. Prijímateľ sociálnej služby je povinný v lehote osem dní od doručenia výzvy poskytovateľa osvedčiť skutočnosti, ktoré sú rozhodujúce pre posúdenie, či trvá odkázanosť na sociálnu službu. Ak prijímateľ sociálnej služby výzve v stanovenej lehote nevyhovie, rozhodne sa o zániku odkázanosti na sociálnu službu, ak na to bol prijímateľ sociálnej služby vo výzve upozornený.~~

4. Ak fyzická osoba vzhľadom na svoj zdravotný stav nemôže sama podať žiadosť o posúdenie sociálnej odkázanosti na sociálnu službu v zmysle tohto VZN, môže v jej mene a s jej súhlasom a na základe potvrdenia zmluvného lekára o zdravotnom stave tejto fyzickej osoby podať žiadosť aj iná fyzická osoba.

5. Mesto je oprávnené upraviť výšku úhrad za poskytované sociálne služby v nadväznosti na zmeny ekonomicky oprávnených nákladov zmenou tohto VZN.

6. Ak nevznikne prijímateľovi sociálnej služby v zmysle tohto VZN povinnosť platiť úhradu, alebo jej časť a táto povinnosť nevznikne ani rodičom alebo deťom a prijímateľ sociálnej služby zomrie, nezaplatená úhrada alebo jej časť je pohľadávkou mesta, ktorá sa uplatňuje najneskôr v konaní o dedičstve.

7. Sociálne služby poskytované verejným poskytovateľom sú financované z účelovej dotácie Ministerstva práce, sociálnych vecí a rodiny SR finančným príspevkom vo výške podľa prílohy č. 4a zákona o sociálnych službách.

~~8. Týmto VZN sa ruší VZN č. 99//2009, ktorým sa upravujú podmienky poskytovania sociálnych služieb v meste Prievidza v znení dodatku č. 1, VZN č. 102/2009 o poskytovaní sociálnych služieb a určení výšky platieb za poskytované sociálne služby v zariadení pre seniorov Prievidza v platnom znení, VZN č. 74/2004, ktorým sa určuje výška úhrady za poskytované sociálne služby v zariadení sociálnych služieb — Domove pre osamelých rodičov, VZN č. 90/2006, ktorým sa určuje výška úhrady za poskytované sociálne služby v zariadení sociálnych služieb — Útulku v Prievidzi.~~

8. Na VZN č. 118/2011 o poskytovaní sociálnych služieb v meste Prievidza sa uznieslo MsZ dňa 31.5.2011 uznesením č. 153/2011 a nadobudlo účinnosť 1.7.2011.

9. Zmeny tohto VZN schvaľuje MsZ v Prievidzi.

10. Na Doplnku č. 1 k VZN č. 118/2011 o poskytovaní sociálnych služieb v meste Prievidza sa uznieslo Mestské zastupiteľstvo v Prievidzi dňa 26.6.2012, ktorý bol schválený uznesením č. ..../2012.

11. Doplnok č. 1 k VZN č. 118/2011 o poskytovaní sociálnych služieb v meste Prievidza nadobúda účinnosť dňom 1. júla 2012.

12. Doplnok č. 1 k VZN č. 118/2011 o poskytovaní sociálnych služieb v meste Prievidza nadobúda platnosť 15. dňom odo dňa jeho vyvesenia na úradných tabuliach mesta Prievidza.

JUDr. Katarína Macháčková, v. r.

primátorka mesta